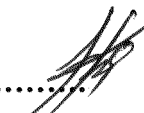


(İŞVEREN SEN)
ULUSLARARASI İŞVEREN SENDİKALARI
KONFEDERASYONU

ANA TÜZÜK

2024

1.  2.  3.  4.  5. 

BÖLÜM 1
TANIMLAMALAR

- MADDE 1)** Konfederasyonun adı **ULUSLARASI İŞVEREN SENDİKALARI KONFEDERASYONU** Kısaltılmış adı **İŞVEREN SEN** ' dir. Konfederasyonun Merkezi : KORKUT REİS MAHALLESİ İLKİZ SOKAK NO 12/6 ÇANKAYA / ANKARA Konfederasyon merkezinin aynı şehir hudutları içerisinde başka bir adrese veya başka bir şehirdeki adrese nakli Ana tüzük değişikliği gerektirmez. Merkez adresinin değişikliği hususunda Yönetim Kurulu yetkilidir.
- MADDE 2)** **KONFEDERASYONUN AMACI**
İşverenlerin ve Konfederasyona bağlı işveren sendikalarının çalışma ilişkilerinden doğan ortak ekonomik ve sosyal hak ve menfaatlerini mevzuat çerçevesinde korumak ve geliştirmek, aralarında karşılıklı yardımlaşmalarını sağlamak, çalışma barışının sağlanması ve devam ettirilmesi için başta Atatürk ilkeleri olmak üzere Devletin Ülkesi ve milleti ile bölünmez bütünlüğünün, milli egemenliğin, Cumhuriyetin, milli güvenliğin, kamu düzeninin ve kamu yararının korunması, temel ilkelerine sadık kalarak demokratik esaslar dahilinde faaliyet göstermek ve milli ve uluslar arası çalışma ilişkilerinde işverenleri yurtiçinde ve yurtdışında temsil etmek, milli ve milletlerarası kurum ve kuruluşlar ile milli ve milletlerarası işçi ve işveren kuruluşlarıyla işbirliği ve ortak çalışmalar yapmaktır.
- MADDE 3)** **KONFEDERASYONUN ÇALIŞMA KONULARI**
konfederasyon amacını gerçekleştirmek için özellikle aşağıdaki konularda çalışmalar yapar
- a) İşverenleri kuvvetli bir Konfederasyon etrafında toplamak ve aralarında ahenkli işbirliğini sağlayacak şekilde işveren sendikalarını teşkilatlandırmak
 - b) işveren ve işçiler arasında iyi ilişkilerin kurulmasını teşvik etmek ve devamını temin etmek
 - c) İşveren Sendikaları ile İşçi Sendikaları arasında yapılacak toplu görüşmeler ve toplu iş sözleşmelerinde İşveren Sendikalarına yardımcı ve destek olmak
 - d) İşçi sendikalarının toplu sözleşme dengelerini dengelemek ve kanuni grevlerde ve lokavtlarda işverenlerin dayanma gücünü artırmak ve işverenlerin birlikte hareket etmelerine yardımcı olmak amacıyla fon kurmak
 - e) Çalışma şartlarını ve çalışma mevzuatını, memleket ekonomisine ve ortak menfaatlere uygun şekilde düzenleyici tedbirler almak
 - f) En üst işçi konfederasyonları ile yapılacak temel sözleşmelere taraf olmak, üye işveren sendikalarına mensup işverenlerle üye sendikaların işçi sendikalarıyla yapacakları toplu görüşme ve toplu iş sözleşmelerinde riayete mecbur olacakları genel prensipleri tespit etmek suretiyle çeşitli iş kollarında uygulanacak normlarda birlik sağlamak
 - g) Üye sendikaların işçi münasebetiyle ilgili olarak ihtiyacı bulunan her türlü bilgi ve hizmetleri üyelerine sunmak üzere düzenlemek
 - h) Çalışma mevzuatı ile sosyal ve ekonomik konularda araştırmalar yapmak veya yaptırmak. Eğitim Kursları veya Seminerler düzenlemek
 - i) Çalışma hayatından, mevzuattan veya örf ve adetten doğan hususlarda işverenler adına veya bireysel olarak adli ve idari mahkemeler ile yüksek mahkemeler nezdinde dava açmak ve bu münasebetle açılan davadan ötürü husumete ehil olmak
 - j) Mevzuat hükümleri dairesinde amacı ile ilgili milli ve milletlerarası kuruluşlara üye olmak veya bunların toplantılarına katılmak, kanun ve uluslararası anlaşma hükümlerine göre toplanan kurullara temsilci seçmek ve göndermek, bu kuruluşlarla iş birliği ve ortak çalışmalar yapmak
 - J) Çalışma ilişkisinden doğan konularda ve mevzuatın kendisine verdiği görevler çerçevesinde ilgili daire, makam ve kurullarda işverenleri temsil etmek, gerekli delege veya temsilcileri seçmek
 - k) Üye İşveren Sendikaları arasında çıkan uyuşmazlıkları uzlaştırmacı yollarla çözmeye çalışmak
 - l) Mevzuat hükümleri çerçevesinde, amacıyla ilgili olarak internet yayıncılığı, web portal, tv, radyo, gazete, dergi, kitap gibi periyodik olan veya olmayan yayın faaliyetleri yapmak ve bu işler için gerekli basım ve yayın tesisleri kurmak
 - m) Üyelerin yararlanmaları için eğitim, sosyal, sağlık ve spor tesisleri ile kütüphane kurmak
 - n) Amacının gerektirdiği menkul ve gayrimenkulleri mevzuat hükümleri dairesinde satın almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, menkulleri rehin, gayrimenkullerini ipotek etmek başkalarına ait menkul ve gayri menkuller üzerinde rehin ve ipotek kabul ve tesis etmek, gereği fek etmek, her türlü tasarrufta bulunmak, kredi veya leasing kullanmak.
 - o) Amacı ile ilgili olacak her türlü teşebbüs, işlem ve görevleri ifa etmek ve mevzuata göre tanınan bütün hususları yerine getirmek için hak ve yetkilerini kullanmak.

1. 2. 3. 4. 5.

BÖLÜM 2

ÜYELİK İLE İLGİLİ HÜKÜMLER KONFEDERASYONA ÜYE OLMA

MADDE 4)

KONFEDERASYONA ÜYE OLABİLMEK İÇİN:

- Türkiye ve uluslararası çapta faaliyette bulunmayı amaç edinmiş İşveren Sendikası olmak
- Genel kurul toplantısını yaparak üyelerinin kanuni nisap dahilinde muvafakatini almak, bunu tasdikli bir belge ile Konfederasyona bildirmek ve 3 nüsha üye kayıt fişini doldurmak sureti ile ilgili mevzuat hükümleri ile belirlenen şekilde üyelik talebinde bulunmak
- Konfederasyon Yönetim Kurulunca üyeliğe kabul edilmek lazımdır
Üyelik, Konfederasyon tarafından 1 ay içerisinde ilgili Bakanlık a bildirilir
Konfederasyondan çıkarılan üyenin yeniden üyeliğe kabulü için Yönetim Kurulunun, çıkarılma nedeninin ortadan kalktığına kesin kanaat getirmesi gereklidir. Üyeler, bu Ana tüzük ve buna dayanılarak çıkmış veya çıkacak yönetmelik hükümlerine uymak zorundadırlar

MADDE 5)

AYNI İŞ KOLUNDA BİRDEN FAZLA İŞVEREN SENDİKASININ ÜYELİĞİ

İşverenlerin her iş kolunda güçlü ve tek bir İşveren Sendikasında toplanması asıldır
Ancak, bir iş kolunda Konfederasyona üye İşveren Sendikası mevcut iken aynı iş kolunda kurulmuş diğer bir İşveren Sendikasının Konfederasyona üye olarak kabul edilebilmesi için

- 4.maddenin (a) ve (b) fıkralarında yazılı şartları haiz olması
- Konfederasyon Yönetim Kurulunun yapacağı araştırma ve inceleme sonucunda üyelik müracaatında bulunan İşveren Sendikasının asıl prensibi zedeleyecek nitelikte bulunmadığının veya özelliği bakımından üye olmasında Konfederasyonun amacı yönünden yarar bulunduğunun tespit edilmesi
- Konfederasyon Yönetim Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile üyeliğe kabul edilmesi lazımdır.

MADDE 6)

KONFEDERASYONDAN ÇEKİLME

Her üye İşveren Sendikası, Yönetim Kurulunun yazılı olarak bildirmek sureti ile Konfederasyondan çekilebilir.
Konfederasyon üyeliğinden çekilme, çekilecek İşveren Sendikasının çekilmeye dair, genel kurulunca Ana tüzüğünde belirtilen nisap ile alınmış kararının ibrası sureti ile yapılır
Çekilme Konfederasyona bildirim tarihinden itibaren 1 ay sonra geçerlilik kazanır.
Üyenin bu tarihe kadar tahakkuk etmiş veya edecek aidat borcunu ödemesi şarttır.
Konfederasyondan çekilme kararı, Konfederasyon tarafından 1ay içerisinde ilgili Bakanlığa bildirilir

MADDE 7)

KONFEDERASYONDAN ÇIKARILMA

Üyenin Konfederasyondan çıkarılma kararı, Disiplin Kurulunun yaptığı soruşturma sonucu düzenleyeceği rapora istinaden Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurulca verilir.

Çıkarma kararı Konfederasyon tarafından 1ay içinde çıkarılana ve ilgili Bakanlığa bildirilir.

Konfederasyondan çıkarma aşağıda yazılı sebeplerden birisine dayanmalıdır

- Ana tüzük veya yönetmelik hükümlerine veya yetkili organların kararlarına riayetsizliği alışkanlık haline getirmiş olmak
- Konfederasyona verilmesi gereken aidat ve aidatla ilgili bilgileri ve sair borçları makbul ve muteber sebebi olmadan belgelendirilmesi şartıyla makbul ve muteber sebebin takdiri Yönetim Kuruluna aittir.
3 Aydan fazla geciktirmek ve Yönetim Kurulunun kendilerine en az 1 er ay ara ile yapacağı 2 yazılı hatırlatmaya rağmen bu mükellefiyetleri yerine getirmemek
- Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre sendikalara yasaklanmış herhangi bir fiil veya harekette bulunmak
- Milli ve mesleki menfaatlere Konfederasyon gayelerine aykırı hareket ve faaliyetlerde bulunmak
- Temel sözleşme veya toplu iş sözleşmesi hükümlerine ve toplu görüşme ile toplu iş sözleşmelerinde riayete mecbur olacakları Konfederasyon genel prensiplerine aykırı hareket ve faaliyet de bulunmak
Bu maddenin 2. bendi (b) fıkrası gereğince çıkarma talebi ile Genel Kurula sevk edilen üye karar kesinleşinceye kadar Konfederasyon faaliyetlerinden faydalandırılmaz ve Konfederasyonun hiçbir faaliyetine iştirak ettirilmez.

MADDE 8)

ULUSLARARASI İŞVEREN KURULUŞLARINA ÜYELİK

Konfederasyon amacı ile ilgili ve Türkiye Devletinin şekline, insan haklarına saygılı, milli, demokratik, laik ve sosyal hukuk devleti niteliklerine, Türk ulusuna ait egemenliğin kullanılmasının hiçbir surette belli bir kişiye, zümreye veya sınıfa bırakılamayacağı ilkelerine; vicdan ve din özgürlüğüne aykırı faaliyet göstermeyen uluslar arası İşveren Kuruluşlarına mevzuat hükümleri dairesinde kurucusu, üyesi olabilir ve üyelikten çekilebilir, işbirliğinde bulunabilir, üye veya temsilci gönderebilir veya kabul edebilir ve yurtdışı temsilcilik açabilir.

Uluslararası işveren kuruluşlarına üyelik üyelikten çekilmeye Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununda öngörülen esaslar uygulanır.

1 2 3 4 5

BÖLÜM 3
KONFEDERASYONUN ORGANLARI

MADDE 9) ORGANLAR

Konfederasyonun organları şunlardır:

- a) Zorunlu Organlar
- Genel Kurul,
 - Yönetim Kurulu,
 - Denetleme Kurulu,
 - Disiplin Kurulu,
- b) Diğer Organlar
- Genel Başkanlık
 - İcra Kurulu,
 - Genel Sekreterlik
 - Genel Sekreterli Kurulu
 - Yüksek İstişare Konseyi,
 - Genel Sekreterler Koordinasyon Kurulu,
 - İşveren Sendikaları Sektör Meclisi
 - Sektör Komiteleri
 - Bölge Başkanlığı
 - Şubeler

MADDE 10) GENEL KURUL

GENEL KURULUN OLUŞMASI

Konfederasyon Genel Kurulu delegelerden oluşur.

Kurucu sendikalar 7 şer delege, kuruluş sonrası başvuran ve kabul edilen işveren sendikaları en az 1 delege ile konfederasyon genel kurulunda temsil edilir . Bu delege sayısına ek olarak ;

- a- 07-30 a kadar üyesi olan sendikalar 3 delege
b- 31-100 e kadar üyesi bulunan sendikalar 5 delege
c- 101-200 e kadar üyesi bulunan sendikalar 6 delege
d- 201-500 e kadar üyesi bulunan sendikalar 7 delege
e- 501-1000 e kadar üyesi bulunan sendikalar 8 delege
f- 1001-2000 e kadar üyesi bulunan sendikalar 10 delege
g- 2001-3000 e kadar üyesi bulunan sendikalar 12 delege
h- 3001 – üzerinde bulunan üye sendikalar 16 delege

Üye sendikaların üye sayıları 3001 i geçtikten sonra her bin üye için 4 delege daha eklenir 5000 den fazla olması halinde fazla olan kısım delege hesabında dikkate alınmaz.

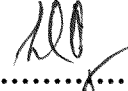
Ayrıca . Konfederasyon Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurulu Üyeleri de haklarındaki ibra oylamasına katılmak şartıyla Genel Kurula delege olarak katılırlar. Bu esaslara göre belirlenecek delege sayıları her olağan Genel Kurul dan 1 ay önce genel kurul delegeleri üye sendikaların Yönetim Kurulları tarafından seçilir. Kurucuların iş bu tüzükte yazılı delege sayıları alt sınır olup, artışa gerek olursa yukarıda belirtilen oranlar geçerli olup, daha sonra katılan üye sendikalar yukarıda yazılan oranlar nispetinde belirlenir. Genel Sekreterlikçe üye sendikalara bildirilir. Konfederasyon Genel Kurulu Delegeliği sıfatı müteakip olağan genel kurul için yapılacak delege seçim tarihine kadar devam eder. Ancak delegenin işveren veya işveren temsilcisi sıfatını kaybetmesi veya üyesi olduğu işveren sendikasında üyelik ilişkisinin sona ermesi halinde olağan Genel Kurula kadar başka bir delegenin seçilmesi üye işveren sendikasıdan istenir. Genel kurul delege sayısı 30 dan az olamaz.

MADDE 11) OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI

Yönetim Kurulunun çağrısı üzerine Konfederasyon Genel Kurulu olağan olarak 3 yılda 1 Aralık ayında toplanır.

İlk Genel Kurul Toplantısı arasındaki döneme ait faaliyet ve hesap raporu, Yeminli Mali Müşavir Raporu, Denetleme Kurulu Raporu ile gelecek döneme ait Bütçe teklifi Genel Kurul Delegelerine ilgili kanun ile belirtilen süre içinde gönderilir.

Hesap raporu, bu dönem içindeki takvim yılları için takvim yılı itibari ile, Genel Kurulun yapıldığı yıl için ise eylül ayı sonu itibari ile çıkarılır. Genel Kurulun yapıldığı yıla ait kalan sürenin Hesap raporu bir sonraki Genel Kurula sunulur.

1.  2.  3.  4.  5. 

MADDE 12)**GENEL KURULUN TOPLANMA USULÜ VE TOPLANTI YETER SAYISI**

Genel Kurula katılacak Delegeler resmi kimlik belgesi göstermek sureti ile Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları hizasını imza ederek toplantı yerine girerler.

İlk toplantıda delege tam sayısının yarısından 1 fazlasının bulunduğu anlaşılırsa Genel Kurul teşekkül etmiş sayılır ve durum bir tutanakla tespit edilir.

İlk toplantı için yeter sayı sağlanamamışsa durum yine bir tutanakla tespit edilir ve toplantı en çok 15 gün sonra yapılmak üzere geri bırakılır. İkinci toplantıya katılanlarda delege tam sayısı şartı aranmaz. Genel Kurul toplantısını Yönetim Kurulu Genel Başkanı, bulunmadığı hallerde Başkan vekillerinden biri açar ve Başkanlık Divanının seçimine geçilir.

MADDE 13)**BAŞKANLIK DİVANI**

Genel Kurul müzakerelerini idare ve gerekli zabıtları tutmak üzere delegeler arasından açık oyla ve adil çoğunlukla bir başkan,

a)

iki başkan vekili,

b)

c)

iki divan katibi seçilir (Başkan ile Başkan Vekilleri aynı üye işveren sendikasıdan olamazlar) Başkanlık divanı organların üyeliklerine aday olanları tespit etmek, aday listelerinin düzenlenmesini ve seçim kurulu başkanına mühürlemek üzere verilmesini sağlamakla da görevlidir

Genel Kurul toplantı tutanakları Başkanlık Divanınca Kanuna uygun şekilde tutulur ve imzalanarak diğer belgelerle birlikte Konfederasyon merkezinde saklanmak üzere Yönetim Kuruluna verilir

MADDE 14)**OY KULLANMA VE KARAR ALMA VE YETER SAYILARI**

Genel Kurul toplantısında, yalnız gündemde yer alan hususlar görüşülüp karara bağlanır Toplantıya katılan delegelerin en az 1/10'u tarafından görüşülmesi istenen hususlar gündeme alınır

Her delegenin 1 oy hakkı vardır. Oy kullanacak delegelerin hazır bulunması şarttır. Vekaleten oy kullanılamaz. Delegelerin toplantıya katılmaları ve oy kullanmaları engellenemez.

İlgili Kanun uyarınca gizli oy açık sayım ve döküm esasına göre karar alınacağı belirtilen hususlar dışında bu Ana tüzüğün hükümleri çerçevesinde alınacak kararlar için açık oy esası uygulanır. Ancak Genel Kurul kararı ile gizli oy, açık sayım ve döküm esası uygulanabilir.

Karar Yeter Sayısı toplantıya katılan delege sayısının salt çoğunluğudur. Ancak bu sayı delege tam sayısının 4/1 inden az olamaz. Ana tüzük değişiklikleri ile Konfederasyonun feshi ve tasfiyesi kararları için yeter sayı ise delege tam sayısının 2/3 sinden az olamaz, Genel Kurul kararları özeti halinde veya gereğinde aynen üyelere gönderilirler

MADDE 15)**GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ**

genel kurul konfederasyonun en üst organı olup başlıca görev ve yetkileri şunlardır.

a)

Yönetim Kurulu Genel Başkanı ve 5 Başkan Vekili ile zorunlu organların asıl ve yedek üyelerini seçmek.

b)

Ana tüzük değişikliklerini karara bağlamak

c)

Yapılacak ilk genel kurula sorulması ve geçmişe etkili olmaması kaydıyla ilgili makamlar ve mahkemelerce kanuna aykırı görülerek düzeltilmesi istenen konular hakkında yönetim kuruluna yetki vermek

d)

Yönetim ve Denetim Kurulları ile Yeminli Mali müşavir raporlarını görüşmek

e)

Yönetim ve Denetim Kurullarını ibra etmek

f)

Konfederasyon bütçesini görüşüp aynen veya değiştirerek kabul etmek

g)

Gündemde yer alan diğer konuları görüşüp karara bağlamak

h)

Konfederasyona lüzumlu taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmazların satılması veya ipotek tesis edilmesi ve bu amaçla kredi veya leasing kullanılması hususlarında Yönetim Kuruluna yetki vermek

i)

Konfederasyonun Uluslararası İşveren kuruluşlarına üye olması veya üyelikten çekilmesi hakkında yönetim kuruluna yetki vermek

j)

Konfederasyonun feshine ve bu halde mamelekinin tasfiyesine karar vermek. Tasfiye komisyonu seçmek

k)

Grev ve lokavt fonu kurmak, fonun kullanıma şartlarını bir yönetmelikle tespit etmek, konu hakkında yönetim kuruluna yetki vermek

l)

Konfederasyonun amacına ulaşabilmesi için Yönetim Kuruluna direktifler vermek

m)

Konfederasyon Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu, Genel Başkan, Başkan ve üyeliklere verilecek ücretlerle ve her türlü ödenek, yolluk, harcırah, tazminatlar ve sosyal hakları belirlemek

n)

Üye Sendikaların Konfederasyona ödeyecekleri aidat miktarlarını tespit etmek konusunda yönetim kuruluna yetki vermek

o)

Genel Kurul kararıyla nakit mevcudunun %40'ından fazla olmamak kaydıyla sanayi ve ticaret kuruluşlarına yatırım yapmak için yönetim kuruluna yetki vermek

1. 2. 3. 4. 5.

- o) Mevzuatta veya Ana tüzükte Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer işlemleri yerine getirmek ve başka bir organa bırakılmamış konuları karara bağlamak için yönetim kuruluna yetki vermek

MADDE 16) OLAĞAN ÜSTÜ GENEL KURUL TOPLANTISI
GENEL KURUL:

- a) Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü hallerde
b) Denetleme kurulunun gerekli gördüğü hallerde
c) Genel Kurul Delegelerinin yazılı 2/3 ünün isteği üzerine Yönetim Kurulunca atmış gün içinde yazılı istekteki konuları öncelikle görüşmek üzere olağan üstü toplantıya çağılır
Talep tarihi itibarı ile Olağan Genel Kurul toplantı tarihine altı aydan az bir süre kalması halinde olağan üstü toplantıya gidilemez ancak, isteğe konu olan hususlar Olağan Genel Kurul gündemine alınır
Olağan Üstü Genel Kurul toplantılarında da Olağan Genel Kurula ilişkin usul ve esaslar uygulanır
Ancak Olağan Üstü Genel Kurullarda gündem dışı konular görüşülemez gündem değiştirilemez

MADDE 17) SEÇİMDE UYGULANACAK ESASLAR

- a) Seçimde Zorunlu Organlara Üye Seçimleri:
- Genel Kurullarda Zorunlu Organlara Üyelik için yapılacak seçimler ve bu seçimlerde uygulanacak esaslar konusunda mevzuat hükümleri uygulanır
- Genel Kurul tarafından zorunlu organlara gizli oy açık sayım esasına göre yapılır
- Her organın seçimi için, asil ve yedek üye adayları ayrı sütunlar halinde gösterilmek suretiyle ayrı oy pusulaları hazırlanır, Delegeler bu oy pusulalarındaki isimleri işaretleyerek oy kullanırlar Oy pusulaları tek zarf içinde sandığa atılabilir. Seçilecek Organı oluşturan üye sayısından adayın işaretlediği oy pusulaları ile diğer kağıtlara yazılan oylar geçersiz sayılır. Yönetim Kuruluna yapılacak seçimlerde bu Ana tüzüğün 18 inci maddesinde öngörülen esaslara göre oy kullanılır
c) Oylar blok liste olur ise adayların değil listelerin oy sayısı baz alınır, oyların eşit olması halinde Sandık Kurulu huzurunda , oylar çarşaf liste olur ise adayların oyları en fazla oy alandan en az oy alana doğru sıralanır, oyların eşit olması halinde sandık kurulu tarafından kura sistemi uygulanır.
d) Yönetim Kurulu Genel Başkanı ve 9 Başkan vekili seçimi :
Yönetim kurulu Genel Başkanı ve 9 Başkan Vekili, Üye Sendikalarca Konfederasyon Yönetim Kurulu üyeliği için gösterilen adaylar arasından gizli oy, açık sayım esasına göre seçilir
Genel Başkan ile Başkan Vekilleri aynı sendikadan olabileceği gibi Yönetim Kurulu üyelerinde diğer sendikalardan aday gösterilebilir.
Genel Başkan, Başkan Vekilleri, Yönetim Kurulu ve kurullar için ayrı ayrı oy pusulaları hazırlanır ve aynı sandıklarda oy kullanılır.
Genel Başkan adayları arasından en fazla oyu alan Genel Başkan seçilir. Oyların eşit olması halinde Sandık Kurulu Delege sayısı fazla olan Sendikanın görüşünü alır. Karar verir.
Genel Başkanın mensup olduğu işveren Sendikası dahil Başkan Vekili adayları arasından en çok oyu alan 9 adayda Başkan Vekili seçilir.
Ancak Başkan Vekillerinin aynı Sendikadan olması halinde Sendikası adına en çok oyu alan aday Başkan Vekili seçilmiş olur. Oyların eşitliğe halinde Sandık Kurulu huzurunda kura çekilir.
Genel Kurul Dönemi içinde herhangi bir nedenle Genel Başkanlığın veya Başkan Vekilliğinin boşalması halinde yenilerinin seçimi Yönetim Kurulunca, kendi üyeleri arasından ilk toplantıda yapılır.

MADDE 18) YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu Genel Kurul Tarafından Seçilen 13 üyeden oluşur. Yönetim Kuruluna Asil üye kadar yedek üye seçilir. (1) Genel Başkan, (5) Genel Başkan Vekili, (3) Genel Başkan Yardımcısı, (1) Sayman, (3) Yönetim Kurulu Üyesi olmak üzere sorumlulukları ve görevlendirilmeleri şu şekildedir.

Genel Başkan; En az (5) üye sendikanın imzalı teklifi ile sendika üyesi gerçek kişiler veya işveren temsilcileri genel kurul tarafından seçilir konfederasyon amaçlarına, kanunlarına, tüzüğün 46 ve 47 inci maddelerine uygun olarak konfederasyonu temsil eder. Gerekli görülen hallerde Yönetim kurulu kararı ile 5 Genel başkan yardımcısı ataması yapar. Bu atanmışlar yönetim kurulu toplantısına katılabilirler yalnız oylamaya katılamazlar, karar defterine imza atamazlar.

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Genel Başkan Vekili ; | Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur. |
| 2. Genel Başkan Vekili ; | Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur. |

1 2 3 4 5

3. **Genel Başkan Vekili ;** Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur.
4. **Genel Başkan Vekili ;** Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur.
5. **Genel Başkan Vekili ;** Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur.
1. **Genel Başkan Yardımcısı ;** Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur.
2. **Genel Başkan Yardımcısı ;** Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur.
3. **Genel Başkan Yardımcısı ;** Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur.
4. **Sayman ;** Kanunun ve mevzuatın verdiği görev ve yetkileri kullanır.
1. **Yönetim Kurulu Üyesi ;** Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur.
2. **Yönetim Kurulu Üyesi ;** Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur.
3. **Yönetim Kurulu Üyesi ;** Kanunlar ve ana tüzük doğrultusunda yönetim kurulunun verdiği görev ve yetkilerden sorumludur.

Üye Sendikalarca bildirilen adaylar arasından aşağıdaki esaslara göre Genel Kurulda seçim yapılır.;

- a.) Yönetim Kurulu üyelikleri Üye Sendikaların Genel Kurulunun yapıldığı yıl Konfederasyona ödedikleri aidatın Konfederasyonun aynı yıla ait toplam aidat gelirleri içindeki oranı esas olarak belirlenir.
- b.) Oranlama Sonucu bulunan tam sayılar esas alınarak, Üye Sendikalar Genel Kurulunun yapıldığı yıl Konfederasyonunun ödedikleri toplam aidatın %30 ve üzerinde üyelik aidatı ödeyen Sendikalar Yönetim Kurulunda en fazla 8 üye , %15 ila %29 oranında üyelik aidatı ödeyen Sendikalar Yönetim Kurulunda en fazla 2 üye , %1 %25 ile %14 üyelik aidatı ödeyen Sendikalar Yönetim Kurulunda en fazla 1 üye ile temsil edilirler. Bu temsil esasına göre ilgili Sendikalar adaylarını bildirirler.
- c.) 'b bendine göre belirlenecek adaylardan sonra Kalem "Yönetim Kurulu" üyelikleri için ise oranlamada tam sayıdan sonra gelen dört haneli kesir değerleri esas alınarak, Üye Sendikaların Genel Kurulunun yapıldığı yıl Konfederasyona ödedikleri toplam aidatın, tam sayılar esas ile %1.25 inden az üyelik aidatı ödeyen sendikalar en fazla 1 aday bildirirler. Bu adaylar Genel Kurulda yapılacak seçimlerde en çok oyu alanlar seçilir.
- d.) Yönetim Kurulunda;
Her üyenin 1 hakkı vardır.
Toplantıya gelmeyen üye temsilci göndermez ve başka bir üyeyi tevkil etmek suretiyle oyunu kullanamaz.
Bir takvim yılı içinde, mazereti olmaksızın yapılan, toplantıların en az üçüne katılmayan Yönetim Kurulu Üyesinin ayrıca bir karar alınmasına gerek olmaksızın en az bu sıfatı düşer, ve yerine yedeği davet olunur.
- e.) Yönetim Kuruluna Asil ve Yedek seçilen üyelerin ad ve soyadları Konfederasyon Merkezinin bulunduğu ilin Valiliğine gönderilir.
- f.) Yönetim Kurulunda Asil ve Yedek temsilcisi bulunmayan üye işveren Sendikaları Genel Kuruldan sonra Konfederasyona üye olan İşveren Sendikaları ile Genel Kurulda Seçilen asil ve yedek Yönetim Kurulu Üyeleri herhangi bir nedenle görevlerinden ayrıldığı için temsilcisz kalan İşveren Sendikaları gelecek Genel Kurula kadar Yönetim Kurulunda birer gözlemci bulundurabilirler. Gözlemcinin oy hakkı yoktur. Gözlemcinin Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlara haiz olması gerekir.

MADDE 19) YÖNETİM KURULU ÜYELERİNDE ARANACAK NİTELİKLER

yönetim kurulu üyelerinde aranacak nitelikler şunlardır

- a) fiil ehliyetine sahip olmak
- b) 29/06/2004 tarihli ve 5237 Sayılı TCK'nın 53.maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; Zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama ve kaçakçılık suçlarından birinden mahkumiyeti bulunmamak.

1.  2.  3.  4.  5. 

c)

İşveren veya 1. derece imza yetkisi haiz işveren temsilcisi yahut şirket yönetim kurulu üyesi yahut üye işveren Sendikasının Başkanı ya da Başkan Vekili olmak. Bu şart kamu kesimi işveren sendikalarını temsilen görev alan üyelere aranmaz.

Ancak Yönetim Kurulu Üyesi olabilmek için üye İşveren Sendikası tarafından temsilci olarak bildirilmek zorundadır.

MADDE 20)

YÖNETİM KURULU ÜYELİĞİ İLE İLGİLİ HÜKÜMLER

Yönetim Kurulu üyeliğine seçilebilme ve üyeliğin devamı hususunda Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu hükümleri uygulanır. Yönetim Kuruluna seçilenlerin Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunun 6.maddesinde sayılan Suçlardan biri ile mahkum olmaları halinde görevleri kendiliğinden sona erer.

İşveren veya 1.derece imza yetkisine haiz İşveren Vekili yahut Şirket yönetim kurulu üyesi veyahut üye işveren sendikasının başkanı ya da Başkan vekili sıfatı kaybedenlerin Konfederasyon yönetim kurulundaki üyelikleri ve görevleri, bu sıfatı yitirdiklerinin üye işveren sendikası tarafından yazılı olarak bildirildiği tarihten başlayarak bir sonraki genel kurula kadar görevi devam eder. Genel kurul dan sonra kendiliğinden sona erer. Üye İşveren Sendikası tarafından temsilcilik sıfatının kalmadığı Konfederasyona bildirilen Yönetim kurulu üyesinin Konfederasyonda ki üyelik ve görevleri yazılı bildirimin yapıldığı tarihten başlayarak bir sonraki genel kurula kadar görevi devam eder. Genel kurul dan sonra kendiliğinden sona erer. Herhangi bir nedenle Yönetim Kurulu üyeliği sona erenin yerine niteliği uymak şartıyla kendi yedeği çağırılır.

MADDE 21)

TOPLANTI ZAMANI VE YETER SAYISI

Yönetim Kurulu yılda en az 14 defa Genel Başkanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim Kurulu üyelerinin 1/3'nün talebi üzerine Genel Başkan Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmaya mecburdur.

Yönetim Kurulunu toplantı çağırısı Genel Başkanın talimatı üzerine Genel Sekreterlikçe yapılabilir.

Yönetim Kurulunu toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğu, karar yeter sayısı ise mevcut üyelerin salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde Genel Başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Kurul görüşmelerine Genel Başkan mazereti halinde Başkan vekillerinden biri yönetir. Kararlar, Karar Defterine yazılarak hazır üyelerce imzalanır. Karara muhalif kalan üyeler gerekçelerini kararın altına ekleyebilirler.

Yönetim Kurulu, Genel Başkanın gerek gördüğü hallerde genişletilmiş olarak toplanabilir.

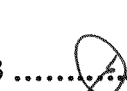
Bu şekilde yapılacak toplantılara Yönetim Kurulu Üyeleri dışında davet edilecekler, konunun özelliğine göre Genel Başkan tarafından belirlenir.

MADDE 22)

GÖREV VE YETKİLERİ

Yönetim Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır;

1. Konfederasyonu temsil etmek
2. Konfederasyonu Kanunların ve Ana Tüzüğü'nün verdiği yetki çerçevesinde yönetmek
3. Genel Kurulca tasdik edilen bütçeye göre gelir ve giderleri kontrol etmek, gerekirse bütçe fasılları arasından nakiller yapmak, hazırlanacak yeni bütçeyi tetkik ederek Genel Kurula sunmak.
4. Konfederasyona yapılan üyelik müracaatlarını karara bağlamak
5. Gündeminde ki maddeleri görüşüp karara bağlamak
6. İcra Kurulu üyelerini seçmek
7. Genel Sekreterlikçe hazırlanacak faaliyet raporunu görüşüp karara bağlamak.
8. Genel Kurula sunulacak faaliyet ve hesap raporlarını görüşüp karara bağlamak, Genel Kurulu toplantıya çağırmak
9. Olağanüstü Genel Kurul toplantılarına karar vermek
10. Toplu İş sözleşmesi, Görev ve Lokavt konularında gerekli tedbir ve kararlar almak, üyelerin bu konuda uymaları gereken esas ve prensipleri tespit etmek
11. Konfederasyon namına dava açmak, açılmış olan davalara ilihak, davayı kabul, davadan feragat veya ibra etmek veya sulh olmak, bu konularda vekalet vermek
12. Kanunların ve Genel Kurulun verdiği imkanlar ve yetki çerçevesi içinde gayrimenkul alımı satımı ve sair her çeşit aynı haklar hususunda karar almak
13. Lüzum görüldüğü bölgelerde Genel Sekreterliğe bağlı olarak temsilcilikler ihdas etmek
14. Lüzumlu görülen yönetmelikleri yapmak
15. Gerekli görüldüğü hallerde teklif ve tavsiyelerini almak üzere Konfederasyon bünyesinde olan veya olmayan işverenlerden oluşacak Yüksek İstişareler Konseyi kurmak, çalışma hayatı ile ilgili konularda komisyonlar oluşturmak, komisyonların üyelerini seçmek ve toplantı zamanlarını belirlemek.
16. Gerekli gördüğü hal ve konularda üyelerinden biri veya birkaçını yahut İcra Kuruluna Konfederasyonu temsil ve ilzam yetkisi vermek. İlgilileri görevlendirmek.
17. Konfederasyon demirbaşlarının kayıt veya fekkini onaylamak.

1.  2.  3.  4.  5. 

18. Amacı ile ilgili periyodik olan veya olmayan yayım faaliyetlerine karar vermek, şeklini belirlemek, yayımlamak, yayımını durdurmak ve gerekli basım ve yayım tesislerini kurmak veya kapatmak. Ticari Web Sitesi kurmak, kurdurtmak, işletmek, işlettmek, kapatmak, sandıklar kurulmasına yardımcı olmak.
19. Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydı ile evlenme, doğum, hastalık, ihtiyarlık, ölüm ve işsizlik gibi hallerde üyelerine ve personeline yardım ve eğitim amacıyla sandıklar kurulmasına yardımcı olmak.
20. Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydı ile üyeleri için kooperatifler kurulmasına yardımcı olmak
21. Genel Kurul kararı ile nakit mevcudunun %40'ından fazla olmamak kaydı ile sanayi ve ticaret kuruluşlarına yatırım yapmak.
22. Nakit mevcudunun %10'unu aşmamak kaydı ile yurt içi ve yurt dışı doğal afet bölgelerine doğrudan veya yetkili makamlar aracılığıyla konut, eğitim ve sağlık tesisleri kurulması amacıyla kamu kurum ve kuruluşlarına aynı ve nakdi yardımda bulunmak.
23. Mevzuat hükümleri, Ana tüzük ve Genel Kurulca verilen sair yetkileri kullanmak ve görevleri yapmak, bu Ana tüzük ve Genel Kurulca verilen sair yetkileri kullanmak ve görevleri yapmak, bu Ana tüzük ve Genel Kurul'a bırakılmamış hususlarda Konfederasyonun yönetilmesi ile ilgili her türlü kararı almaktır.

MADDE 23) DENETLEME KURULU OLUŞUMU

Denetleme Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen 3 denetçiden oluşur. Kurul ilk toplantısında aralarından birini başkan seçer. Denetleme Kuruluna 3 yedek üye seçilir. Asıl üyelerden birinin herhangi bir sebeple ayrılması halinde yerine en çok oy alan yedek üye getirilir. Oyların eşitliği halinde denetçilerin yedek üye getirilir. Oyların eşitliği halinde denetçilerin mensubu olduğu sendikalardan Konfederasyona daha önce üye olanın adayı tercih edilir. Denetleme Kurulu üyeliği içinde Ana tüzüğün 19 ve 20. madde hükümleri uygulanır.

MADDE 24) GÖREV VE YETKİLERİ

Denetleme Kurulu aşağıdaki görevleri yapar ve yetkileri kullanır.

- a.) Denetim Kurulu faaliyetlerinin Genel Kurul kararlarına uygun olarak yapılıp yapılmadığını denetler.
- b.) Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterliğin servis ve bürolarının işlem, hesap ve yazışmalarını sarfiyatın bütçeye uygun olarak yapılıp yapılmadığını, gelir ve giderleri usulüne göre muteber belgelerle kararlara dayanıp dayanmadığını tetkik ve tespit eder.
Yazışma ve para işlerine ait yolsuzlukların tespiti halinde durumu acele olarak Yönetim Kurulu Genel Başkanına bildirir. Yolsuzluğu görülenlerin Yönetim Kurulunca muaketen işten el çektirilmesine ve tahkikatın derinleştirilmesini isteyebilir.
- c.) Konfederasyon Ana tüzüğüne uygun olarak diğer idari ve mali denetlemede bulunur.
- d.) Genel Kurulun Olağanüstü toplantıya çağırılmasını ister.
- e.) Genel Kurula sunulacak Denetleme Raporunu hazırlar.

MADDE 25) DENETLEME USULÜ

Denetleme Kurulu en az 2 üye ile toplanır. Kararlar oy çokluğu ile alınır oyların eşitliği halinde Başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Kurul olağan olarak 6 ay da 1 Konfederasyon Merkezinde toplanarak denetleme yapar, gerektiği hallerde bu süreyi beklemek sizin denetleme yapmaya yetkilidir. Denetleme Kurulu kendi üyelerinden birine naip tayin etmek sureti ile de her ay bu Ana Tüzüğün 24. maddesi ile Denetleme Kuruluna verilen görevler çerçevesinde denetleme yaptırır.

Naip üye yaptığı denetlemenin sonuçlarını bir rapor halinde Denetleme Kurulu Başkan ve üyeleri ile İcra Kuruluna sunulmak üzere Genel Sekreterliğe tebliğ eder. Aylık mizanlar ile her takvim yılı sonunda o hesap dönemine ilişkin kesin hesap raporunun 1 nüshası Denetleme Kurulu Başkan ve Üyelerine konfederasyon genel merkezinde sunulur.

Kanunun ve Ana Tüzüğün tutulmasını emrettiği tüm kayıt ve belgeler diledikleri anda incelenmek üzere devamlı olarak Denetleme Kurulunun tetkikine hazır bulundurulur.

Konfederasyon gelir ve giderlerine ilişkin mali denetimleri en geç 2 yılda 1 ,01/06/1989 tarihli ve 3568 sayılı Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik kanuna göre denetim yetkisine sahip yeminli Mali Müşavirlere de yaptırılır. Bu denetimin yapılmış olması Denetleme Kurulunun yükümlülüğü ortadan kaldırmaz.

MADDE 26) DİSİPLİN KURULU OLUŞUMU

Disiplin Kurulu Genel Kurul tarafından seçilen 5 üyeden oluşur. Disiplin Kuruluna 5 de yedek üye seçilir. Asıl üyelerden birinin herhangi bir sebeple ayrılması halinde yerine en çok oy alan yedek üye getirilir. Oyların eşitliği halinde yedek üyelerin mensubu olduğu sendikalardan Konfederasyona daha önce üye olanın adayı tercih edilir. Disiplin Kurulunun ilk toplantısında üyelerden biri Başkanlığa seçilir. Başkanın mazereti halinde üyelerden biri Kurula başkanlık eder.

1 2 3 4 5

MADDE 27)**TOPLANTI USÛLÜ VE KARAR YETER SAYISI**

Disiplin Kurulu, Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetleme Kurulunun tetkikine istediği hususları görüşmek üzere çağrıdan itibaren en geç 1 hafta içinde toplanır.

Kurul tetkikini yaptığı hususlarda ilgili İşveren Sendikasının veya ilgililerinin yazılı savunmalarını istemeye mecburdur. Kurulca tanınan süre içinde savunma yapılmasının Disiplin Kurulunun karar almasını engellemez.

Genel Kurul üyelerinin 3/5' inin gerekçeli ve yazılı talebi üzerine Disiplin Kurulu toplanarak konuyu incelemeye mecburdur.

Toplantı nisabı üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Kararlar mevcut üye sayısının salt çoğunluğu ile verilir görüşmeler gizlidir. Disiplin Kurulu üyeleri mensubu olduğu İşveren Sendikası hakkında yapılacak araştırma ve incelemeye katılamaz yerine aynı sendikadan olmayan yedek üyelere biri çağırılır.

MADDE 28)**GÖREV YETKİLERİ**

Disiplin kurulunun görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Konfederasyon ana tüzüğüne amaç ve ilkelerine aykırı hareket ettiği ileri sürülen üyeler hakkında soruşturma yapmak ve ihlal edenler hakkında uyarma ve kınama cezası vermek, sonucunu Genel Kurula ve diğer ilgililere bildirmek.
- b) Üyelikten çıkarma cezası gerektiren haller için yönetim kuruluna teklifte bulunmak.
- c) Disiplin Yönetmeliğinin hazırlanmasında ve değiştirilmesinde yönetim kuruluna görüş bildirmek.

MADDE 29)**İCRA KURULU OLUŞUMU**

İcra Kurulu, Yönetim Kurulu Genel Başkanı ve 3 başkan vekili ile Yönetim Kurulunda kendi üyeleri arasından seçilecek 3 üye olmak üzere toplam 6 üyeyi ilk yönetim kurulu toplantısında seçer, genel başkan ile birlikte 7 üyeden oluşur.

İcra Kurulunun Başkanı, Yönetim Kurulu Genel Başkanıdır. İcra Kuruluna aynı sendikadan 3 den fazla üye seçilmez.

MADDE 30)**GÖREVLERİ VE YETKİLERİ**

İcra kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır;

1. Aynı iş kolunda faaliyet gösteren işverenlerin varsa o iş kolunda kurulu Konfederasyon üyesi sendikada toplanmalarını, yoksa sendika kurarak Konfederasyon içinde toplanmalarını sağlayacak tedbir, teşebbüs ve faaliyetleri düzenlemek
2. Üye İşveren Sendikalarının çalışmalarını denetlemek ve denkleştirmek, Konfederasyon Ana tüzüğüne, yönetmeliklere ve yetkili organların kararlarına riayetlerini sağlamak.
3. 35.madde hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Konfederasyon personelinin tayin, terfi, nakil, tecziye ve işine son verme işlerini karar bağlamak.
4. Genel Kurulca, kabul edilen bütçe dahilinde personel kadrolarını tespit ile personelin ücret, yolluk ve tazminatlarını tayin etmek.
5. Üye İşveren Sendikalarına Grev ve Lokavt Fonu Yönetmeliği çerçevesinde tahsisler yapmak ve bu Yönetmelik Hükümlerini uygulamak.
6. Amacına ulaşmak için gerekli her türlü araç, gereç, menkul ve gayrimenkul alımına, alım için nakit, kredi veya leasing kullanılmasına karar vermek
- 7- Konfederasyon temsilciliğinin söz konusu olduğu Bilumum Kurullar ile yurtiçi ve yurtdışı temaslar için temsilciler veya üyeler seçmek.
8. Yönetim Kurulunun, gerekli gördüğü konularda vereceği görevleri yapmak. İcra kurulunun icraatı Yönetim Kurulunun ilk toplantısında sunulur.

MADDE 31)**TOPLANTI ZAMANI VE YETER SAYISI**

İcra Kurulu; Başkan, bulunmadığı hallerde Başkan Vekilleri veya Genel Sekreterin Çağrısı üzerine en az ayda 1 defa toplanır. Gündeminde ki maddeleri görüşüp karara bağlar. İcra Kurulunun, toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğu, karar yeter sayısı ise mevcut üyelerin salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde Başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. İcra Kurulu toplantılarını, Başkanın mazereti halinde Başkan Vekillerinden biri yönetir. Üst üste 3 toplantıya mazereti olmaksızın katılmayan üyenin İcra Kurulu üyelik sıfatı düşer. Her ne sebeple olursa olsun üyeliği sona erenin yerine ilk Yönetim Kurulu toplantısında yenisi seçilir.

1 2 3 4 5

MADDE 32)**YÜKSEK İSTİŞARE KONSEYİ OLUŞUMU**

Yüksek İstişare Konseyi, Yönetim Kurulunca Türk Sanayine, hizmet sektörüne ve Endüstri ilişkilerine emeği geçen Sanayici ve iş insanları ile akademisyenler ve kamu temsilcileri arasından, bölgesel temsil dikkate alınarak belirlenecek üyelerden oluşur. İŞVERENSEN KONFEDERASYONU Yönetim Kurulu Eski Başkanları, Yönetim Kurulu üyesi olmayan üye sendika başkanları, istişare Konseyinin doğal üyesidirler.

Konsey toplantılarına üyelerden birinin başkanlık etmesi Yönetim Kurulu Genel Başkanı tarafından teklif edilebilir. Konsey yönetim kurulunu uygun göreceği zamanlarda toplantıya davet edilir. Toplantı Gündemi üyelere önceden duyurulur. Gündemin özelliğine göre Yasama, Yürütme, Yargı Organlarının temsilcileri, ST Örgütleri, Kamu tüzel kişiliğine haiz meslek örgütleri ve bunların üst örgütleri, akademik kurumların mensupları ile Konsey üyesi olmayan demek üyeleri görüş alışverişinde bulunmak üzere Konsey Başkanlığınca davet edilebilirler. Konsey toplantıya katılacak üyelerle çalışmalarını sürdürür. Konsey hedeflerini, planlarını, çalışmalarını, kararlarını rapor halinde konfederasyon genel başkanına sunar.

MADDE 33)**GÖREVLERİ VE KARARLARININ NİTELİĞİ**

konseyin görevleri şunlardır;

- 1- İşverenler arasındaki işbirliğini güçlendirmek ve sürekli kılmak amacıyla gerekli politikaların oluşturulmasına katkıda bulunmak.
- 2- Konfederasyon çalışmalarının amacına uygunluğu ve sonucuna ulaşmadaki etkinliği bakımından gerekli tavsiyelerde bulunmak.
- 3- Konfederasyon faaliyetlerinin başarıya ulaşmasına gerek üye işveren Sendikalarının, gerek işverenlerin genel yararlarının korunması hususunda telkinde bulunmak, yol göstermek.
- 4- Konfederasyonun çalışma programlarını gerçekleştirebilmesi için amaçlarına ve hedeflerine ulaşabilmesi için Yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak.
- 5- Çalışma hayatına ilişkin temel konularda Konfederasyonun ekonomik ve sosyal açıdan görüş ve önerilerinin oluşmasına yardımcı olmak. İstişare Konseyinin kararları istişari niteliktedir.

MADDE 34)**GENEL SEKRETERLER KOORDİNASYON KURULU OLUŞUMU**

Genel Sekreterler Koordinasyon Kurulu, üye işveren Sendikalarının çalışmalarını ahenkleştirmek, Konfederasyon ile sendikalar arasındaki işbirliğini geliştirmek amacı ile, Konfederasyon Genel Sekreterinin Başkanlığında, üye sendikalar Genel Sekreterlerinden meydana gelir. Kurul Başkanın çağrısı üzerine toplanır ve teknik ve idari konularda istişari nitelikte kararlar alır.

**BÖLÜM 4
GENEL SEKRETERLİK****MADDE 35)****GENEL SEKRETER**

Genel Sekreterin ve Genel Sekreterlerin teklifi üzerine genel sekreter yardımcılarının tayini ve işine son vermesi Yönetim Kurulunca yapılır

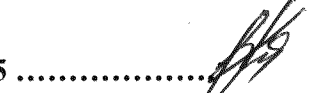
Genel Sekreter, Konfederasyon faaliyetlerini ilgili kanunlar, Ana tüzük, yönetmelik ve organlarca alınan kararlar çerçevesinde yürütür; Tüzüğün verdiği yetkiler (Madde 46) çerçevesinde Konfederasyonu temsil eder ve Yönetim Kurulu tarafından verilen yetki doğrultusunda diğer görevleri yapar. Yönetim Kurulu ve İcra Kurulu toplantılarına katılır. Ancak oy kullanamaz ve şahsı ile ilgili görüşmelere katılamaz.

MADDE 36)**GENEL SEKRETERLİK TEŞKİLATI**

Konfederasyonun amaçlarını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütmek için Yönetim Kurulu kararı ile gerekli teşkilat Genel Sekreterliğe bağlı olarak kurulur. Genel Sekreterlik teşkilatının yönetim ve denetimine ilişkin usuller Yönetim Kurulunun kabul edeceği yönetmeliklerle düzenlenir.

MADDE 37)**ŞUBE YÖNETİM KURULUNUN TEŞEKKÜLÜ ve GÖREVLERİ:**

- A) Teşekkül etmesi
1. Şube Yönetim Kurulu, biri Şube Başkanı olmak üzere 3 (üç) asıl üyeden teşekkül eder.

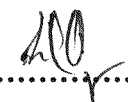
1.  2.  3.  4.  5. 

2. Şube Yönetim Kurulu, Şube Genel Kurul üye veya delegeleri arasından serbest, eşit, gizli oy, açık sayım ve döküm esasına göre seçilirler.
3. Şube Genel Kurul üye veya delegesi olmayanların, Şube Başkanı veya Şube Yönetim Kurulu üyeliğine aday olabilmeleri, Şube Genel Kurul üye veya delegelerinden en beşte birinin teklifi ile olur.
4. Adaylar, Şube Başkanı veya Şube Yönetim Kurulu üyesi adayı olarak seçime girerler.
5. Şube Başkanı, tek dereceli adaylık esasına göre seçilir. Diğer Yönetim Kurulu üyeleri, Yönetim Kurulu üyeliğine aday olanlar arasından seçilir. Şube Başkanı ile birlikte Şube Yönetim Kurulu asıl üye sayısı kadar, yedek Yönetim Kurulu üyesi seçilir.
6. Genel Yönetim Kurulu, şubelerin üye sayılarına göre, şube yönetim kurulu üyelerinin sayısını ve unvanlarını belirler.
7. Şube Yönetim Kurulu, görev bölümünü seçimleri takip eden bir ay içinde yapar.

- B Şube Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri;
- 8.1 Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak, yetkisi dâhilinde bulunan harcamaları karara bağlamak ve usulüne uygun olarak harcama yapmak, harcamalarla ilgili kararların onaylı birer örneklerini, harcama evrakı ile birlikte harcamanın yapıldığı ayı takip eden ayın en geç 10'una kadar incelemek ve gereği yapılmak üzere Genel Merkeze göndermek,
 - 8.2 Şube Genel Kuruluna sunulacak çalışma raporunu hazırlamak, Şube Genel Kurulunu, Genel Yönetim Kurulu'nun kararı ve yazılı bildirimi üzerine olağan veya olağanüstü toplantıya çağırarak. Genel Yönetim Kurulu'nun kararına uygun olarak, Şube Genel Kurulunun yapılması için gerekli işlemleri yapmak,
 - 8.3 Bölgesinde sektörel istatistikleri ve genel sektörel, sektörü ilgilendiren gelişmeleri takip, kayıt ve genel merkeze bildirmek.
 - 8.4 Şubenin yetki ve sorumluluk alanında üye kayıt etmek, üye kayıt ve üyelikten çekilme bildirimlerini süresi içerisinde genel merkeze göndermek,
 - 8.5 Şubeye bağlı üyelerin müracaatlarını incelemek, ilgili mercilerle görüşmek veya yazışma yapmak suretiyle sonuçlandırmak. mahallinde sonuçlandırılmayan konuları genel merkeze intikal ettirmek,
 - 8.6 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'nun 18.inci maddesi hükmü gereğince, üyelerin, sendikaya ödemesi gereken üyelik aidatlarının sendikanın bildirmiş olduğu banka hesabına yatırılmasını, üyelik aidatı listelerinin sendikaya gönderilmesini talep ve takip etmek,
 - 8.7 Şube harcamaları için gönderilen avansı, ilgili banka hesabından en az iki yönetim kurulu üyesinin imzası ile çekmek, avansın harcama fazlası olan kısmının banka hesabında muhafazasını sağlamak,
 - 8.8 Şubenin kullanımına tahsis edilen hizmet aracının ve demirbaş eşyanın kullanımı ve en iyi şekilde korunmasını sağlamak,
 - 8.9 Şubede tutulması gereken defterlerin usulüne uygun olarak tutulmasını ve muhafazasını sağlamak,
 - 8.10 Ana tüzük, Genel Kurul kararları, Genel Yönetim Kurulu kararları ve yönetmeliklerde düzenlenen konular dışında harcama yapmamak, borç para vermemek,
 - 8.11 Sendikanın amaçlarına, gaye ve prensiplerine uygun olmayan faaliyet ve beyanlarda bulunmamak,
 - 8.12 Sendika yetkili organları ve Genel Yönetim Kurulunca verilecek diğer görevleri yapmak.

MADDE 38) ŞUBE YÖNETİM KURULUNUN ÇALIŞMA ESASLARI:

- 1) Şube Yönetim Kurulu, Şube Başkanın başkanlığında ayda bir toplanır.
- 2) Şube Yönetim Kurulu, Şube Başkanın raporlu veya izinli olduğu ya da yurt dışında bulunduğu tarihlerde olağan toplantısını Şube Sekreterinin başkanlığında yapar.
- 3) Şube Yönetim Kurulu, Şube Başkanının çağrısı üzerine olağanüstü toplanır.
- 4) Şube Yönetim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde toplantıya başkanlık eden üyenin katıldığı taraf çoğunluğu' sağlamış sayılır.
- 5) Şube Yönetim Kurulu kararlarını açık oylama ile alır. Şube Yönetim Kurulu oylamanın gizli yapılmasına karar verebilir.
- 6) Şube Yönetim Kurulu üyeliklerinden boşalma olması halinde, Genel Yönetim Kurulu boşalan üyeliğin yedeklerden biri ile tamamlanması için gerekli işlemleri yapar.
- 7) Şube Yönetim Kurulunun olağan toplantılarına, toplantı günü ve saati tebliğ edilmesine rağmen, Mazeretsiz olarak üst üste beş veya her ne sebeple olursa olsun bir yıl içinde toplam on Yönetim Kurulu toplantısına gelmeyen üye, Şube Yönetim Kurulunun talebi üzerine, Genel Yönetim Kurulu'nca yazılı olarak ikaz edilir. Şube Yönetim Kurulu üyesi toplantıya mazeretsiz olarak yine katılmazsa, müstafi sayılır. Genel Yönetim Kurulu'nca yerine yedek üye çağrılır.

1.  2.  3.  4.  5. 

MADDE 39)

ŞUBE YÖNETİM KURULUNUN GÖREV BÖLÜM ve YETKİLERİ:

- 1) **ŞUBE BAŞKANI:**
 - a) Şube Başkanı, Şube Yönetim Kurulu adına şubeyi temsil eder. Şube Yönetim Kuruluna ve şubede kurulacak komisyona başkanlık eder. Lüzumu halinde toplantı veya komisyon başkanlığını Yönetim Kurulu üyelerinden birine devredebilir.
 - b) Şube Başkanı, şubedeki bütün büroların amiri olup her türlü çalışmalarını denetlemeye ve tetkike yetkilidir.
 - c) Şube Başkanı, şube adına gönderilen avansları banka hesabında bulundurmak, ihtiyaçtan fazlasını çekmemek ve çektimemek,
 - d) Kanun ve ana tüzük hükümlerine, genel kurul ve genel yönetim kurulu kararlarına aykırı harcama yapmamak.
 - e) Tek imza ile para çekmemek, harcama belgelerini mevzuata uygun şekilde düzenlettirmek. Üyelerce şube hesabına para yatırılmasına engel olmak, para yatırıldığı takdirde yatırılan parayı en geç üç gün içinde genel merkez hesabına göndermek ve Genel Yönetim Kuruluna yazılı bilgi vermek.
 - f) Üyelik aidatlarını elden tahsil etmemek.
 - g) Şubeye tahsis edilen araç ve demirbaşları en iyi şekilde muhafaza etmek ve ettirmek.
 - h) Toplu sözleşme işlemlerine ve müzakerelerine Genel Yönetim Kurulundan aldığı yetkiye uygun takip etmek.
 - i) Yetkilerin düşmemesi için azami özen göstermek.
 - j) Şubelerin tüzel kişiliğinin olmaması nedeniyle, şubenin üye sayısını takip etmek, üye kaybına meydan vermemek, üye sayısındaki değişiklikleri Genel Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirmek.
 - k) Şube yönetim Kurulunun görevlerini yerine getirirken, kanun, ana tüzük, genel kurul ve genel yönetim kurulu kararlarına uygun davranmak, Şube faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamak, görevini gereği gibi yapmak, bu hususta her türlü tedbiri almak.
- k) Şube Sekreteri ile şubenin yazışmalarını, Şube Mali Sekreteri ile muhasebe ile ilgili evrakı imza eder. Şubenin bankada bulunan hesabından Şube Mali Sekreteri veya Şube Yönetim Kurulu üyelerinden ikisi birlikte çift imza ile para çeker.

2)

ŞUBE SEKRETERİ:

- a) Şube Başkanın raporlu veya izinli olduğu ya da yurt dışında bulunduğu tarihlerde, Şube Başkanının görev ve yetkilerini kullanır.
- b) Şube Yönetim Kurulu ve Şube Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapar.

3)

ŞUBE MALİ SEKRETERİ:

- a) Şube Mali Sekreteri şubenin mali konulardaki işlemlerini kanun, ana tüzük ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde yerine getirir.
- b) Şube Yönetim Kurulu ve Şube Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapar

4)

ŞUBE TEŞKİLATLANMA SEKRETERİ:

- a) Şube Teşkilatlanma Sekreteri, şubenin faaliyet sahasında bulunan sendikasız işverenlerin sendikaya üye olması için ve şubenin faaliyet sahasında bulunan üye sayısının artırılması için Şube Yönetim Kuruluna teklifler sunar.
- b) Şube Yönetim Kurulu ve Şube Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapar.

5)

ŞUBE EĞİTİM SEKRETERİ:

- a) Şube Eğitim Sekreteri, şubenin faaliyet sahasında bulunan sendika üyelerinin mesleki ve sendikal , eğitimlerinin sağlanması için her türlü tedbiri alır. Konu ile ilgili olarak Şube Yönetim Kuruluna teklifler sunar.
- b) Şube Yönetim Kurulu ve Şube Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapar.

MADDE 40)

ŞUBE DENETLEME KURULU:

- 1) Şube Denetleme Kurulu, Şube Genel Kurulu tarafından ana tüzüğün ilgili maddesinde sayılan niteliğe sahip gizli oyla seçilen üç asıl üyeden teşekkül eder. Asıl üye sayısı kadar da yedek üye seçilir.
- 2) Şube Denetleme Kurulu asıl üyeleri yapacakları ilk toplantıda kendi aralarında bir başkan ve bir rapor yazarı seçerler.
- 3) Şube Denetleme Kurulu, üç ayda bir Şubede toplanarak denetim görevini yerine getirir.
- 4) Denetlemenin yapılabilmesi için kurul üyelerinden en az iki denetçinin bir araya gelmesi şarttır.
- 5) Şube Denetleme Kurulu kararlarını oy çokluğuyla alır.
- 6) Oyların eşitliği halinde başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.

1.  2.  3.  4.  5. 

- 7) Şube Denetleme Kurulu toplantılarına yalnız asıl üyeler katılır.
- 8) Şube Denetleme Kurulu'nun asıl üyelerinden birinin kurul üyeliğinden ayrılması veya boşalma halinde, boşalan üyenin yerine yedek üyelerden biri göreve çağrılır. Yedek üyenin çağrılmasından sonra Şube Denetleme Kurulu yeniden iş bölümü yapar.
- 9) Şube Denetleme Kurulu denetimlerini Şubede yapar. Denetim sırasında, Şubeye ait belge veya defterleri Şubeden dışarıya çıkaramaz. Denetim Kurulu defteri ve denetim kurulu kararlarının muhafazasından Şube Denetleme Kurulu Başkanı, Denetleme Kurulu üyesi ve Raportörü müştereken sorumludur.
- 10) Şube Denetleme Kurulu, Şube Yönetim Kurulunun faaliyetlerini kanun, ana tüzük, mevzuat ve Şube Genel Kurulu kararlarına uygun olarak yapıp-yapmadığını üç ayda bir denetleyerek ara raporunu Şube Başkanına verir. Dönem sonu raporunu da Şube Genel Kuruluna sunar.

MADDE 41) ŞUBE DISIPLİN KURULU:

- 1) Şube Disiplin Kurulu, üç asıl ve üç yedek üye olmak üzere Şube Genel Kurulu tarafından gizli oyla seçilir. Şube Disiplin Kurulu üyeleri, seçimi takip eden bir ay içerisinde bir araya gelerek aralarından bir Başkan ve Raportör seçerek görev bölümü yapar.
- 2) Şube Disiplin Kurulu üyeliklerinden birinin herhangi bir nedenle boşalması halinde, yerine görev yapmak üzere Şube Yönetim Kurulu tarafından yedek üyelerden biri göreve davet edilir. Şube Disiplin Kurulu Başkanı'nın veya Raportörün ayrılması halinde yeniden yapılacak seçim yedek üye katıldıktan sonra gerçekleştirilir.
- 3) Şube Disiplin Kurulu, en az üçte iki çoğunlukla toplanır ve en az üçte iki çoğunlukla ile karar verir. Sendikanın ana tüzüğüne, amaç ve ilkelerine aykırı hareket eden sendika üyeleri hakkında soruşturma yapar, ihtar cezası verir. İhtarın dışındaki cezaları gerektiren suçlar hakkında hazırlayacağı raporları Sendika Genel Merkezine gönderilmek üzere Şube Başkanına sunar.

**BÖLÜM 5
MALİ HÜKÜMLER**

MADDE 42) GELİRLER

- Konfederasyonun gelirleri aşağıda gösterilmiştir;
- a) Üyelerinden alacağı üyelik aidatı
- b) Ana tüzük hükümleri çerçevesinde yapacağı konferans, kongre, seminer, istişare, yayın ve sergi, Fuarlar, Ticari Web Sitesi gibi her türlü faaliyetten sağlanacak gelirler
- c) Bağışlar
- d) Mal varlığı gelirleri (gecikme zammı dahil), Mal varlığı değerlerinin devir, temlik ve satışlarından doğan kazançlar

MADDE 43) KONFEDERASYON ÜYELİK AİDATI

Konfederasyon üyelik aidatı Genel Kurulun, mevcudunun salt çoğunluğu ile alacağı kararla tespit olunur. Üye Sendikaların Konfederasyona ödeyecekleri aylık aidat, Konfederasyon Genel Kurulunca tespit edilen taban aidattan az olamaz bu esaslar çerçevesinde Genel Kurul tarafından tespit edilen üyelik aidat kararları Ana tüzük değişikliğine gerek kalmaksızın iş bu maddeye işlenir. Aidatın ödenme şekli ve zamanı ile zamanında ödenmeyen aidata uygulanacak gecikme zammı Genel Kurula sunulan Bütçe Talimatında gösterilir. Konfederasyonca tahsil edilen üyelik aidatının ne kadarının merkezi dayanışma fonuna aktarılacağı Genel Kurulda kararlaştırılır. Fonun kuruluş ve işleyişine ilişkin esaslar : Konfederasyon Yönetim kurulunca onaylanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

MADDE 44) GENEL KURULDAN SONRA ÜYE OLANLARIN AİDATI

Yıl içinde Konfederasyona üye olan işveren sendikasının üyeliğini takip eden ay başından itibaren yıl sonuna kadar olan ay adedi, tespit edilecek yıllık aidatın her aya isabet eden miktarı ile çarpılarak elde edilecek rakam üye işveren Sendikasının o yıl için ödemekle mükellef olduğu Konfederasyon aidatının miktarını teşkil eder. Üye İşveren Sendikasının 1 evvel ki yıla ait geliri mevcut değilse o yıla ait bütçesinin aidat gelir miktarı Konfederasyon aidatına esas tutulur.

MADDE 45) AİDAT BORCUNU GECİKTİRENLERE YAPILACAK İŞLEM

Belgelendirilebilir makbul ve muteber mazereti olmaksızın aylık aidat borçlarını ödemeyen ve eksik ödeyen üye işveren sendikalarına yazılı hatırlatmada bulunur. Buna rağmen borcunun ödenmemesi halinde aidat borcu tam olarak ödeninceye kadar üye işveren sendikasının Konfederasyonla İlişği Yönetim Kurulu kararı ile mukaketen kesilir ve Konfederasyonun hiçbir faaliyetine iştirak ettirilmez. Ayrıca şartların tahakkuku halinde konu Disiplin Kuruluna havale edilebilirler.

1 2 3 4 5

MADDE 46)**GELİRİN TAHSİLİ**

Her çeşit gelirin tahsilı sıra numaralı Konfederasyon mührü ile mührü ve tahsil edenin imzasını taşıyan kopyalı makbuz karşılığı yapılır. Banka hesabına yatırılması durumu makbuzun bir sureti mührülenerek işlenir. Gelirler Kanunun ön gördüğü defterlere işleme zorunludur.

MADDE 47)**GELİRLERİN BANKAYA YATIRILMASI**

Konfederasyon Gelirleri elde edildiği tarihten itibaren 30 gün içinde Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu çerçevesinde bankalara yatırılır.

Konfederasyon gelirlerinin hangi bankaya yatırılacağı Yönetim Kurulu tarafından tespit edilir.

Zorunlu giderler için Konfederasyonun kasasında tutulacak nakit mevcudu, Genel Kurulca kabul edilmiş yıllık gider bütçesinin 10/100' unu geçemez.

MADDE 48)**GİDERLER, HARCAMA YETKİSİ VE DEMİRBAŞLAR**

a.)

Giderler ve Harcama yetkisi: Konfederasyonun gelirleri, Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununda ve bu Ana Tüzükte gösterilen faaliyetleri dışında kullanılamaz ve bağışlanamaz.

Konfederasyonun giderleri, Genel Kurulca kabul edilen bütçesine göre Yönetim Kurulu veya Yönetim Kurulunun vereceği yetki ve tespit edeceği Bütçe Uygulama Talimatı çerçevesinde Genel Sekreter tarafından yapılır.

Giderlerin nasıl yapılacağı, ne şekilde belgelendirileceği, bundan doğan sorumluluklar bir Yönetmelikte gösterilir. Her gider için gider evrağının tanzimi şarttır. Vergi Usul Kanununa göre demirbaş sınıfına giren her türlü eşya veya malzeme demirbaş defterine kaydedilir ve bunlar hiçbir şekilde gider olarak işlem göremez.

b)

Demirbaşların Satış Ve Terkini: Demirbaşların kullanılmayacak derecede yıpranması, bozulması, kırılması, ekonomik olmaması nedeniyle yenisiyle değiştirilmesi ve satılması gibi hallerde kaydının terkin, işlemi, bu Ana Tüzüğün 22.maddesinin 23.bendi hükmü gereğince yapılır. Kayıt değeri Yönetim Kurulunca belirlenecek miktara kadar olan demirbaşların terkinin yapılmasını Genel Sekreter yetkilidir. Genel Sekreterlikçe terkin yapılan demirbaşların listesi İcra Kuruluna sunulur. Kayıt değeri Yönetim Kurulunca belirlenecek miktarın üzerinde bulunan demirbaşların herhangi nedenle kaydının terkinine İcra Kurulu yetkilidir. Demirbaşların satışında da yukarıdaki usul ve esaslara göre işlem yapılır.

MADDE 49)**MAL BİLDİRİMİ**

Konfederasyon Genel Başkanı ile Yönetim Kurulu üyeleri, kendileri eşleri ve velayetleri altında bulunan çocuklarına ait mal bildirimlerini göreve seçildikten sonra iki ay içinde 19/04/1990 tarihli ve 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu ve ilgili yönetmeliklere göre vermek zorundadır.

MADDE 50)**FESİH, İNSİFAH, KAPATMA HALİNDE MALLARIN DEVRİ**

Konfederasyonun feshi veya insifahi halinde para ve mallarının aynı nitelikte ki bir kuruluşa devri Genel Kurul kararı ile olur. Böyle bir kararın olmaması yahut Konfederasyonun mahkeme kararı ile kapatılması halinde tasfiye sonucu kalacak para ve mallar hakkında Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu ilgili hükümleri uygulanır.

**BÖLÜM 6
TEMSİL VE İLZAM****MADDE 51)****KONFEDERASYONUN TEMSİL VE İLZAMI**

Konfederasyonu Yönetim Kurulu temsil eder. Temsil ve imza yetkilerinin kimler tarafından, nasıl kullanılacağı hususu : 6356 Sayılı Sendikalar Kanunu ve Tüzüğün verdiği yetkileri kullanmaya, havale, EFT göndermeye almaya, şubelerden diyalog bankacılığından ve elektronik ortamlardan her türlü bankacılık işlemlerini yapmaya, bu işlemleri yapmak için şifreler almaya, şifreleri değiştirmeye, kredi çekmeye, ödemeye, krediler karşılığında menkul ve gayrimenkuller ipotek vermeye, ipotek ve rehinlerin çekini yaptırmaya, kredi kartı, atm kartı almaya, kullanmaya iptal etmeye, elektronik ortamlarda tahsilat yapmaya, çeşitli pos cihazları almaya, mail-order tahsilatlar yapmaya ve alınan pos mektubu karşılığı olan menkul ve gayrimenkulleri teminat vermeye verilen teminatların fekkini yaptırmaya, taşıt kredisi, konut işyeri edinme kredileri, tüketici kredileri, ticari krediler çekme için Konfederasyon Genel Başkanı ve Genel Başkan Vekillerinden birisi ile temsil ilzama yetkilidir, Konfederasyonu temsil ve ilzama yetkili kişiler, tanzim edilecek imza **sirküleriyle tespit edilir.**

1 2 3 4 5

MADDE 52)**İŞVEREN SENDİKALARI SEKTÖRLER MECLİSİ**

Meclis Başkanı (1), Meclis Başkan Yardımcısı (4), Her sektör KOMİTESİNDEN (5) sendika üyesi, olmak üzere konfederasyon Sektör Komite sayısına bağlıdır. Yönetim Kurulu ya atama yapar ya da Genel Kurula DİVAN TUTANAĞINA liste olarak seçtirir.

GÖREV VE YETKİLERİ:

- 1- Her ay en az 1 defa oturum gerçekleştirilir.
- 2- Yönetim Kuruluna sektör hakkında komitelerin aldığı kararları oylama yaparak sunar.
- 3- Bütçe ayarlamalarını Yönetim Kurulu gerçekleştirir.
- 4- Alınan ve oylan kararlarını Yönetim Kurulu kararıyla karar alır ise Genel Başkan onaylar veya geri iade eder. 3 defa aynı görüş, öneri kararı iade edilirse o görüş öneri bir daha gündeme gelmez.
- 5- Huzur hakları, maaşları, yollukları, Genel Merkez Yönetim Kurulunca belirlenir.
- 6- Burada yazmayan hususlarda Genel Başkan kararı geçerlidir.

MADDE 53)**SEKTÖR KOMİTELERİ**

Kendisinin de başkanı ve temsil etmekte olduğu sendika dahil tüm sendikaların temsil edildiği, komite halinde Haftada (1) kez online, Ayda en az (1) kez reel olarak toplantı düzenlenir. Komite üyeleri genel kurulca liste halinde divan tutanağında belirlenir Komiteler en az 5 er üyeden oluşur komite kararlarını rapor halinde sektör meclisine sunar, Sektör meclisinde kabul edilirse yönetim kuruluna sunulur yönetim kurulu o karar doğrultusunda faaliyet yapar. Çalışma şekilleri, görev ve yetkileri yönetim kurulunca belirlenip, genel başkan tarafından onaylanacak genelge ile resmîyet kazanır. Komiteler aşağıdaki gibidir;

- | | |
|----------------|---|
| 01 NOLU KOMİTE | (ETKİNLİK VE KÜLTÜR SEKTÖRÜ) |
| 02 NOLU KOMİTE | (GİYİM SEKTÖRÜ) |
| 03 NOLU KOMİTE | (GIDA SEKTÖRÜ) |
| 04 NOLU KOMİTE | (TURİZM SEYAHAT KONAKLAMA SEKTÖRÜ) |
| 05 NOLU KOMİTE | (DANIŞMANLIK YATIRIM SİGORTA GİRİŞİMCİLİK SEKTÖRÜ) |
| 06 NOLU KOMİTE | (GÖRSEL SANATLAR, İLETİŞİM, BASIN YAYIN, MEDYA BİLİŞİM SEKTÖRÜ) |
| 07 NOLU KOMİTE | (MÜTEAHHİTLİK SEKTÖRÜ) |
| 08 NOLU KOMİTE | (DENİZCİLİK SEKTÖRÜ) |
| 09 NOLU KOMİTE | (İMALAT SEKTÖRÜ) |
| 10 NOLU KOMİTE | (MUHASEBE, MÜŞAVİRLİK, DENETMENLİK, SEKTÖRÜ) |
| 11 NOLU KOMİTE | (ULAŞIM VE LOJİSTİK HİZMETLER SEKTÖRÜ) |
| 12 NOLU KOMİTE | (SPOR, EĞİTİM, SEKTÖRÜ) |
| 13 NOLU KOMİTE | (GENÇLİK VE KADIN KOLLARI) |
| 14 NOLU KOMİTE | (SİVİL TOPLUMLA İLİŞKİLER) |
| 15 NOLU KOMİTE | (YURT DIŞI İLİŞKİLER GİRİŞİMLER) |
| 16 NOLU KOMİTE | (YATIRIM TEŞVİK HİBE KREDİ) |
| 17 NOLU KOMİTE | (MESLEKİ BELGELENDİRME) |
| 18 NOLU KOMİTE | (İNOVASYON ARGE) |
| 19 NOLU KOMİTE | (GÜVENLİK KURULUŞLARI SEKTÖRÜ) |
| 20 NOLU KOMİTE | (DİĞER SEKTÖRLER) |

MADDE 54)**ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER**

- 1) Genel Yönetim Kurulu, ana tüzükte adı geçen yönetmelikleri hazırlamaya, uygulamaya ve gerektiğinde değişiklik yapmaya yetkilidir.
- 2) Sendika, Genel Başkan ile birlikte Genel Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birinin imzası ile kurumsal olarak borçlanabilir.
- 3) Genel Yönetim Kurulu'nca, şube yöneticilerinin profesyonel olarak çalıştırılabilmesi için, şubeye bağlı aidat) ödeyen üye sayısı esas alınır.
- 4) Genel Yönetim Kurulu'nca, şube başkanının profesyonel olarak çalıştırılabilmesi için, şubeye bağlı aidat) ödeyen üye sayısının 5 olması zorunludur. Şubeye bağlı aidat ödeyen üye sayısının 5'den fazla olması halinde, profesyonel olarak çalıştırılacak şube yöneticisi sayısı Genel Yönetim Kurulu'nca belirlenir.
- 5) Şubeye bağlı aidat ödeyen üye sayısının 5'nin altında olması halinde, Genel Yönetim Kurulu, şubeye bağlı işyerlerinin özelliklerini, coğrafi dağılımını, şubenin sorumluluk alanında bulunan potansiyel üyeliklerin gelişme potansiyelini, hizmet gereklerini ve diğer koşulları birlikte değerlendirmek suretiyle, şube başkanının profesyonel

1 2 3 4 5

olarak alıştırılmasına veya profesyonelliğinin devamına karar verebilir. Bu halde, şube başkanına ödenecek ücret, hakkaniyet kurallarına göre, Genel Yönetim Kurulu'nca belirlenir. Kuruluş sahasında veya çalışmaların yoğun olması halinde, yukarıdaki kayıtlara bağlı kalmaksızın, Genel Yönetim Kurulu belirleyeceği süre boyunca, şube başkanı veya şube sekreterini geçici olarak çalıştırabilir.

- 6) Genel Yönetim Kurulu, sendika veya sendika şubelerinin yönetim kurulu başkan ve üyeliklerinde görev, yapmakta iken vefat edenlerin, hizmetleri ile ekonomik ve sosyal durumlarını birlikte değerlendirmek suretiyle, eř ve çocuklarına veya diğer yasal mirasçılarına, sendika adına yardımda bulunabilir.
- 7) Genel Yönetim Kurulu, KONFEDERASYON ve şubelerde profesyonel olarak görev yaparken vefat eden yöneticilerin varsa öğrenim gören çocuklarına, öğrenim süresince, miktarı Genel Yönetim Kurulu'nca belirlenecek oranda karşılıksız burs verir.
- 8) yelik aidatını maksatlı olarak her ay muntazam demeyenler, KONFEDERASYON un sağlayacağı hak ve menfaatlardan istifade edemezler.
- Ana tüzük hükümlerine göre üyelik aidatını ödemeyen üyeler, konfederasyon Genel Merkez Genel Kurulu, Genel Yönetim Kurulu, Genel Denetleme Kurulu, Genel Disiplin Kurulu ile şube organlarında görev alamazlar. Ancak, yelerin oy kullanma hakları saklıdır

BÖLÜM 7 SON HÜKÜMLER

MADDE 55) KURUCU İşVEREN SENDİKALARI

Konfederasyonun kurucuları aşağıdaki İşveren Sendikalarıdır

- 1 DANIşMANLIK,OTOMOTİV FİNANSİ,SİGORTA,GAYRİMENKUL VE TURİZM YATIRIMCILARI
(D O S T) İşVEREN SENDİKASI
KORKUT REİS MAH. İLKİZ SOKAK NO 12/6 ÇANKAYA / ANKARA
- 2 ANADOLU ETKİNLİKLERİ İşVEREN SENDİKASI (A E S)
KORKUTREİS MAHALLESİ İLKİZ SOKAĞI NO 12/6 ÇANKAYA / ANKARA
- 3 ALBMCLER KAMERAMANLAR FOTOĞRAFÇILAR İşVEREN SENDİKASI (ALKAFOSEN)
İSMETPAşA MH. SİNOP SK. NO:16/5 BAYRAMPAşA / İSTANBUL
- 4 ULUSLAR ARASI FUAR KONGRE ORGANİZASYON ANİMASYONCULAR FESTİVAL VE İNSAN KAYNAKLARI İşVEREN
SENDİKASI (FKS)
TAHİLPAZARI MAH. ÇATAL KÖPRÜ CAD. şAHİN İş MRK. SİT. şAHİN İş MERKEZİ B BLOK NO 10 İKAPI NO 502
MURATPAşA / ANTALYA
- 5 TÜM ÖZEL ÖĞRETİM VE MUHTELİF KURS İşVERENLERİ SENDİKASI (Tİş SEN)
KIZILIRMAK MAH. DUMLUPINAR BLV. Y D A CENTER NO :9/A KAPI NO :158 ÇANKAYA / ANKARA

MADDE 56) KURUCU YÖNETİM KURULU

	ADI SOYADI	TEMSİL SENDİKASI	İMZASI
GENEL BAşKAN:	AYDIN BARIş AY	DOST İşVEREN SENDİKASI	
GENEL BAşKAN YARDIMCISI	BARIş ÖNDER	ALKAFOSEN İşVEREN.SENDİKASI	
GENEL BAşKAN YARDIMCISI	şADIYE AY	AES İşVEREN SENDİKASI	
GENEL BAşKAN YARDIMCISI	CENGİZ ÖZGÜR	FKS İşVEREN SENDİKASI	

1 2 3 4 5

BÖLGE BAŞKANLIĞI maddesi

Bölge Başkanlığı , Yönetim Kurulu kararı, Genel Başkan onayı ile en az 3 en fazla 7 kişiden oluşur. Görev ve yetkilerinde tüzükte bahsedilmeyen konularda, Yönetim Kurulu kararı ve kanun-mevzuat hükümleri geçerlidir. 3 kişiden oluşuyor ise 1 Bölge Başkanı, 2 Bölge Başkan Yardımcısı. 7 kişiden oluşuyor ise 1 Bölge Başkanı, 2 Bölge Başkan Yardımcısı, 4 Yönetim Kurulu Üyesinden oluşur. Bölge sekreterliğini, Bölge Yönetim Kurulunun belirleyeceği, Sendika Genel Merkez Yönetim Kurulunun kararı Genel Başkanın onaylayacağı kişi yapar. Görev ve yetkilerini Sendika Genel Merkez Yönetim Kurulu belirler.

-BÖLGE BAŞKANLIĞININ GÖREV VE YETKİLERİ ŞU ŞEKİLDEDİR ;

Görev ve yetkilerini genel merkez yönetim kurulu belirler. Görev ve yetkileri şu şekildedir;

A - Görevleri;

- 1- Bölgeye bağlı illerin problemlerini genel merkeze bildirmek.
- 2- Onay alınmak şartıyla üyelerin problemlerini avukat aracılığıyla çözmek.
- 3- Bölgedeki illerin problemlerini en az 2 haftada 1 kez toplantı düzenleyip soruları belirlemek.
- 4- Çıkan sorularla ilgili genel merkezden onay almak sureti ile genel merkez veya bölgeyi temsilen il başkanı ile problemi olan bölgede Valilik, Belediye, Maliye, Çalışma Bölge Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü, Tarım İl-İlçe Müdürlüğü, Karakollar, Ticaret il müdürlükleri, SGK il müdürlükleri, Emniyet Müdürlüğü gibi yerlerde Sendikayı temsil etmek. Tüketici hakem heyetine başvurmak
- 5- Bölge Başkanlığını ve yönetimini tüzükte yazan o bölgedeki delegelerin, il başkan ve Başkan Yardımcılarının seçimini sağlamak.
- 6- Bölgeye bağlı illerdeki fuarları düzenlemek buralara katılım sağlamak Sendika üyesi olmayan meslekten olmayan kişilerin (kuaför, dj, mobilyacı, perdecisi, beyaz eşya, kuyumcu, otelci vb.) Kişilerin genel merkez, bölge ortak belirleyici fiyattan katılmasını sağlamak.
- 7- Bölgeye bağlı illerdeki üyeleri ticari web sayfasına üye olmaya ikna etmek, üye olmayan kişilerin (kuaför, dj, mobilyacı, perdecisi, beyaz eşya, kuyumcu, otelci vb.) kişilerin genel merkez, bölge ortak belirleyici fiyattan web sitesine üye olmasını sağlamak.
- 8- Bölgedeki illerde fiyat tarifesine oluşması için görüşmeler, yazışmalar yapmak fiyat tarifesine uymayanlar hakkında dava açmak.
- 9- Bölgedeki illerde ruhsatsız vergi levhasız çalışanlar için gerekli kurum ve kuruluşlarla yazışmalarda bulunmak.
- 10- Bölgedeki illerde sigortasız işçi çalıştıran firmalar için gerekli kurum ve kuruluşlarla yazışmalarda bulunmak.
- 11- Bölgedeki illerde Sendika yetkililerine genel merkezin yayınladığı yönetmelikleri duyurmak, uygulamak.
- 12- Bölgedeki basın yayın kurumlarında Sendikamızın amaç ve ilkeleri yönünde ve tüzüğümüze uygun beyanlarda bulunup basın yayında Sendikayı temsil etmek.
- 13- Bölgedeki illerin problemlerini ayda 1 kez rapor ve dosya halinde genel merkeze sunmak.
- 14- Bölgedeki illerde meydana gelebilecek doğal afetlerde sendika amaç, ilke ve tüzüğüne uygun şekilde Sendikayı temsil etmek genel merkezi konu hakkında acilen bilgilendirmek (yazılı)
- 15- Bölgedeki Çekim Platoları oluşumunu, gelişimini, işleyişini genel merkezle birlikte düzenlemek.

b) Yetkileri:

- 1- İl başkanlarının getirdiği üyeliğe başvuranların evraklarını incelemek, genel merkeze onaya sunmak.
- 2- İllerde bulunan üyelerin Sendika tüzüğü ve yönetmeliğe uygun davranmalarını sağlamadığı takdirde Disiplin Kuruluna sevk için genel merkeze istemde(yazılı)bulunmak.
- 3- İllerde Sendika üyesi olmayıp fiyat tarifelerine uymayanlar hakkında haksız rekabetten dava açmak.
- 4- Kayıt dışı işverenler hakkında işlem yaptırmak.

1 2 3 4 5

- 5- Valiliklerde, Belediyelerde, Kaymakamlıklarda ve tüm resmî kurumlarda Konfederasyonu temsil etmek Konfederasyon genel merkezin onay(yazılı)verdiği protokolleri anlaşmalı sözleşmeleri, kararları imzalamak.
- 6- Bölgeye bağlı illerde genel kurullar oluşturup delege ve il yönetimlerinin oluşmasını sağlamak.
- 7- Bölge teşkilatının çalışmasını sağlamak.

YÜRÜRLÜLÜK :

01.12.2025 tarihinde tadil edilmiş olan Ana Tüzük Ankara Sivil Toplumla İlişkiler İl Müdürlüğüne teslim tarihinde yürürlüğe girer.

GEÇİCİ MADDE 1 :

İŞVERENSEN Konfederasyonuna katılım konusunda Genel kurulunu yapmış ve yetki almış işveren sendikaları, 01.02.2025 Tarihine kadar müracaatları halinde, iş bu tüzükte konfederasyon kurucu işveren sendikalarının hak ve yetkilerine sahip olur

DİVAN BAŞKANI

H.İbrahim Sığırt
Bel

DİVAN BAŞKAN VEKİLİ

CEVAT ÇAKIR
Amir

DİVAN BAŞKAN VEKİLİ

BARIŞ ÖNDER
Barış

DİVAN KATİP ÜYE
HİLMİ GÖRGÜLÜ

200

DİVAN KATİP ÜYE
MURAT KUŞ

Murat



1. Bel 2. Amir 3. Barış 4. Murat 5.