



ANADOLU – İŞ
Anadolu İşçi Sendikaları
Konfederasyonu

2020

ANADOLU İŞÇİ SENDİKALARI KONFEDERASYONU ANA TÜZÜĞÜ

MADDE -1

KONFEDERASYONUN ADI, KISA ADI VE LOGOSU

- Konfederasyonun adı, Anadolu İşçi Sendikaları Konfederasyonu'dur.
- Konfederasyonun kısaltılmış adı (ANADOLU-İŞ)'tir.
- Konfederasyonun logosu tüzüğün ilk sayfasında belirtildiği haliyledir

MADDE -2

KONFEDERASYON'UN GENEL MERKEZİ

Konfederasyonun Genel Merkezi Korkutreis Mahallesi İlkiz Sokak No: 8/6 Sıhhiye ÇANKAYA / ANKARA'da dır. Bu merkezin ilden ile nakline genel kurulu yetkilidir. İl içinde adres değişikliği yapmaya genel yönetim kurulu yetkilidir.

Konfederasyonun adresi: Korkutreis Mahallesi İlkiz Sokak No: 8/6 Sıhhiye ÇANKAYA / ANKARA

MADDE -3

KONFEDERASYON'UN AMACI VE İLKELERİ

ANADOLU-İŞ; Temel hak ve Hürriyetlere sahip olduğunun bilinci içerisinde Devletin varlığı ve milletiyle bölünmez bütünlüğünün, Milli Egemenliğinin, Cumhuriyetin, Milli Güvenliğinin, Kamu Düzeninin, Genel Asayişin, Kamu Yararının, Genel Ahlakın ve Genel Sağlığın korunması gereği inancıyla Atatürk İlkeleri ve bu anlayışın kaynağını teşkil eden önce insan prensibine bağlı kalınarak; Demokrasinin korunup yerleşmesine, sosyal adaletin gerçekleşmesine ve çağdaş uygarlık düzeyine ulaşmasına hizmet etmeye, çalışma ilişkilerinde üyelerinin ekonomik ve sosyal hak ve menfaatlerini koruma ve geliştirmeyi amaç edinmiştir. Bu amacın gerçekleşebilmesi için;

- ANADOLU-İŞ; Dil, din, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç farkı gözetmeksizin çalışmanın toplum yaşamındaki rolünü ve değerini özümsemiş, bu konulardaki hak ve görevlerinin bilincinde bir üye topluluğu oluşturmak için çalışır.
- ANADOLU-İŞ; Türk Sendikacılık hareketinin genel ahlak kurallarına bağlı kalmak kaydı ile emek, çalışma barışı, hürriyet, sosyal adalet, sosyal güvenlik ve insan haklarıyla yukarıda belirtilen gayeler uğruna yapacakları çalışmaları hiç bir fedakârlıktan çekinmeden benimsemeyi başlıca prensiplerinden biri sayar.
- ANADOLU-İŞ; Ulusal ve uluslararası sendikal kuruluşlarla, özgürlük ve demokrasiden yana tüm kurumlarla dayanışma içinde, işsizliğin, açlığın, yoksulluğun yenilmesi, insan hak ve özgürlüklerinin geliştirilmesi, modern teknolojinin ve sanayileşmenin doğal çevrenin tahribine neden olmadan kullanılıp, gelecek kuşaklara temiz çevre ve yaşanılabilir bir dünya bırakmak için uğraş verir.
- ANADOLU-İŞ; Amaçlarını gerçekleştirmek üzere Anayasanın koyduğu ilkelere ve ona uygun olarak çıkarılan kanunlara bağlı kalır. Amaç uğruna demokratik prensiplerden asla taviz veremez.

Sinan SIE
Mehmet
İbrahim Halil DUYAR
Omer Faruk
Habercisi

İnsan haklarına, evrensel ilkelere, Anayasa ve hukuk kurallarına saygıyı esas alır.

Uluslararası norm ve standartlara uygun tüm çalışmalarında ve faaliyetlerinde açıklık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerini gözetir.

İnsanı yaşat ki devlet yaşasın sözünden yola çıkarak insan ve insan emeğini en yüce temel değer olarak kabul eder.

Ülkenin bölünmez bütünlüğünü koruyarak demokrasinin ve sivil toplum yapılanmasının varlığını kendi varlık sebebi sayar.

Ülkenin varlığını ve birliğini kendi varlığının gerekçesi sayar.

Sürekli ve süratle değişen dünya standartlarına uyum sağlamayı ve yenilenmeyi, bilgiyi, bilgi üretmeyi, üretilen bilgiyi insan emeğine uygun hale getirmeyi ve bilgiye hak ettiği değeri vermeyi kendisine ve Türkiye'nin geleceği bakımından vazgeçilmez bir zorunluluk olarak görür.

Konfederasyonumuz; Türkiye'nin bütün vatandaşlarını ve öncelikle çalışan işçi kesiminin hak ve hukuklarını, sosyal ve kültürel yaşamlarını ve standartlarını yükseltmeyi hedeflerken, işsizlerin, ezilen ve sömürülen kesimlerin, hakkı yenen kişi ve kurumların yanında olmayı, toplumdaki herkesin insan onuruna yaraşır iş ve yaşam standartlarına ulaşması, sosyal güvenlik, temel refah ve asgari gelir düzeyine kavuşması yönünde politikaların geliştirilmesi için gayret sarf etmeyi temel görev sayar.

Çalışan işçi kesiminin iş sağlığı ve güvenliğini korumayı, bu konuda çalışmalar yapmayı ve iş sağlığı ve güvenliği konusunda uzman ekiplerle yeni projeler üretmeyi amaçlamaktadır.

İşsizlik ile mücadele etmek ve istihdamı arttırmak için Türkiye ve Dünya normlarına uygun mesleki eğitim ve seminerleri düzenlemek ve desteklemek, hayat boyu öğrenmeye yönelik yaklaşımını, sosyal sorumluluk anlayışı ile ortaya koymayı kendine görev sayar.

Kadının çalışma hayatında daha etkin olarak katılmasını, toplumsal ve sendikal hayattaki rolünün ve statüsünün yükseltilmesini, çocuk işçiliği ile mücadele konusunda gelecek nesillerin korunmasını ve buna yönelik çalışmalar yapmayı sendikal öncülükler arasında görür ve temel ilke sayar.

Her türlü sorunu kanunlara ve yasalara bağlı bir şekilde uzlaşmacı ve birleştirici bir şekilde çözmeye çalışmaktan geri durmaz.

Madde 4.

Konfederasyonun Görev ve Yetkileri

- a) Temel hak ve özgürlüklerin geliştirilmesi, korunması ve demokratik, hukuka bağlı devlet ilkesinin toplumsal yaşama egemen kılınması için mücadele etmek,
- b) Sendikal hak ve özgürlüklerin en üst düzeyde geliştirilmesi, tüm çalışanlara toplu sözleşme, grevli sendikalaşma hakkının eksiksiz tanınması, özellikle grev hakkının önüne konulan tüm engellerin ve çalışan kesimine yönelik tüm baskıların ve sınırlamaların kaldırılması için çalışmak,
- c) Çalışma hakkının ve iş güvencesinin yaşama geçirilmesini, daha ileri sosyal ve ekonomik haklara ulaşılmasını, çalışma, dinlenme, beslenme ve barınma koşullarının iyileştirilmesini, iş kazaları ve meslek hastalıklarına karşı gerçekçi ve köktenci önlemler alınmasını, sosyal güvenlik hakkının çağdaş bir düzeye getirilmesini, işsizlik sigortasının geliştirilmesini, tarım ve orman işçilerinin, kadın, genç, küçük ve göçmen işçilerin sorunlarının çözüme kavuşturulmasını sağlamak, bu amaçla gerekli girişimlerde bulunmak,

d) Konfederasyona üye sendikaların kanunlardan ve ilgili diğer içtihatlardan doğan dezavantajlarını ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yaparak, bağlı sendikaları kalkındırmak, çalışma hayatına kazandırmak.

e) Üyelerini, sendikal bilgilerle donatmak, sendikal bilinci geliştirmek, dayanışma ve birliği pekiştirmek, işçiler arasında sınıf bilincinin geliştirilmesini sağlamak, bu amaçla gerekli her türlü eğitim çalışması yapmak, eğitim araçları sağlamak, eğitim tesisleri, vakıflar ve enstitüler kurmak,

f) Konfederasyon ve üyesi sendikaların çalışmalarının ülke ve dünya kamuoyuna duyurulması için her türlü basın-yayın çalışması yapmak, bunun için gerekli araçları sağlamak ve tesisler kurmak,

g) İşçilerin, çalışanların hak ve çıkarları doğrultusunda ekonomik, sosyal ve kültürel çalışmalar yapan ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla yasal koşullara uygun olarak bağlantılar kurarak işbirliği sağlamak, bu kuruluşlara temsilci ve delege göndererek ortak çalışmalar ve eylem birliği yapmak, ilkelerini paylaştığı uluslararası örgütlere üye olmak, uluslararası sendikal birlik ve dayanışmaya katkıda bulunmak, uluslararası sendikal gelişmeleri yakından izleyerek Konfederasyonun bu alandaki etkinliğini arttırmak,

h) Dünya ve ülke sorunlarına, çalışma yaşamına, toplumda dezavantajlı hale getirilen başta kadın, genç, yaşlı, çocuk, engelli, emekli ve göçmen işçiler olmak üzere tüm işçilerin sorunlarına ve sendikal çalışmalara ilişkin bilimsel inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak, bunun için kurumlar ve komisyonlar kurmak, gerekli araçları sağlamak,

ı) Örgütsel bağımsızlığı göz ardı etmeksizin, işçi sınıfının izleyeceği sendikal politikanın temel çizgilerini saptayarak diğer sendikal kuruluşlarla birlikte çalışmayı sağlamak, bu amaçla gerekli girişimlerde bulunmak,

i) Üye sendikaların teşkilatlanma, toplu sözleşme, grev ve diğer çalışmalarına yardımcı olmak, üyeler arasında dayanışmayı pekiştirmek ve yaygınlaştırmak, bu amaçla üye sendikalar ve işçilerle kapalı salon ve açık hava toplantıları yapmak,

J) Bağıшта bulunmamak koşuluyla üyesi işçiler için kooperatifler kurulmasına yardımcı olmak ve nakit varlığının % 10'undan fazla olmamak koşuluyla bu kooperatiflere kredi vermek, üyesi işçiler için dinlenme yerleri, lokaller ve çeşitli tesisler kurmak,

k) Gerektiğinde taşınır ve taşınmaz mallar satın almak, satmak ve devretmek,

l) Teşkilat içi sendikal demokrasiyi yaşama geçirmek, üye sendikaların Konfederasyon Tüzüğü'nün amaç ve ilkelerine uymalarını sağlamak,

m) Genel hükümlere göre tüzel kişi olarak yasalardan ve mevzuattan doğan, hak ve yetkileri kullanmaktır.

Madde: 5

Üyeliğin Kazanılması

Konfederasyona üyelik;

Yürürlükteki yasalara göre kurulmuş bir sendika olmak,

Kendi genel kurulunca yasalara ve tüzüğe uygun biçimde Konfederasyona üye olma kararı almak ve Konfederasyon Tüzüğünü, amaç ve ilkelerini kabul etmek koşullarına bağlıdır. Kabul ettiğine dair yazılı üyelik başvurusu ile beraber konfederasyona iletir. Bu koşulları kabul eden sendikalar Genel Kurulca üst kuruluşa bağlanma yetkisi verilen tüzük suretleriyle birlikte, Sendika Yönetim Kurulu karar örneği eklenerek yazılı başvuru ile üyelik isteminde bulunulması gerekmektedir.

Konfederasyon Yönetim Kurulu, katılma talebinde bulunan sendika hakkında, başvuru tarihinden başlayarak 30 gün içinde olumlu yahut olumsuz kararını başvurucuya yazılı olarak bildirmek zorundadır. Bildirim kararının netice yazısının posta yahut sair sebeplerle başvurucuya geç ulaşması durumunda, sınır kabul edilen 30 günlük sürede cevap yazısının yazım tarihi baz alınır. Konfederasyona katılma talebinde bulunan sendikanın konfederasyon üyeliğine kabul edilmesi için, bağlı bulunan sendikaların 4/5'nin (beşte dördünün) onay şartı aranır. Üyelik başvurusuna ilişkin alınacak yönetim kurulu kararı kesin ve taraflar için bağlayıcıdır. Üyeliğe kabul edilen sendikanın üyeliği Yönetim Kurulu kararının alındığı tarihten itibaren geçerli sayılır.

Madde: 6

Üyelikten Çekilme

Üye kuruluş, kendi genel kurulundan delege sayısının salt çoğunluğunun alacağı kararla Anadolu – İş'ten ayrılabilir. Ancak, Çekilme/Fesih/Kapatılma istemini kendi Genel Kurulundan en az 3 ay önce yazılı olarak Anadolu – İş Konfederasyonu Genel Başkanlığına bildirmek zorundadır. Çekilme/ Fesih/ Kapatılma isteminin bildirilmesinden sonra Anadolu – İş Yönetim Kurulu, konu ile ilgili olarak ilgili sendikanın Anadolu – İş'e karşı yükümlülüklerinin durumunu görüşür. Çekilme talebinde bulunan sendikanın üyelikten kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirilmesi için gerekli tedbirleri alır ve bu kararını ilgili sendikaya ve gerektiğinde sendikanın yöneticilerine ileterek gereğinin yapılmasını ister. Bu kararın gereklerinin yerine getirilmesini şart koşar. Çekilme/Fesih/Kapatılmanın görüşüleceği üye kuruluşun genel kuruluna Anadolu – İş adına temsilcilerin katılması ve katılan temsilcilere konfederasyonun görüşünü açıklamak üzere söz hakkı tanınması şarttır. Bu madde hükmüne uygun şekilde yapılmayan çekilme/fesih/kapatılma kararları geçerli değildir. Belirtilen hususlar gerçekleşinceye kadar üyeliğin gerekli kıldığı hak ve vecibeler aynen devam eder. Madde hükmüne uygun şekilde üyelikten ayrılan kuruluş ayrıldığı tarihten itibaren 1 (bir) ay daha üyelik aidatı ödemek zorundadır.

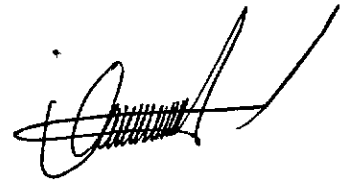
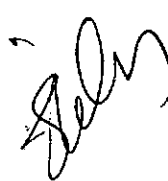
Madde: 7

Üyelikten Çıkarma

Konfederasyon ilkelerine ters düşen, Tüzüğe uygun davranmayan, organ kararlarını yerine getirmeyen, Yönetim Kurulu'nun yazılı uyarısına karşın kendi yönetici ve üyeleri hakkında disiplin hükümlerini uygulamayan, uygulanmasını geciktiren, savaştıran üye sendika, Konfederasyon Yönetim Kurulu'nun yazılı istemi üzerine, Disiplin Kurulu'nca verilen çıkarma istemini içeren kararın Genel Kurul tarafından onaylanması sonucunda üyelikten çıkartılır. Üyelikten çıkarılan ilgili sendikaya, karar en geç 10 (on) iş günü içerisinde yazılı olarak bildirilir. Üyelikten çıkarılan sendika, ihraç kararına müteakip 1 ay daha konfederasyona aidat öder.

Madde: 8

Sendikaların Birleştirilmesi



Konfederasyona üye olan sendikanın kendi iş kolunda, bağımsız olan başka bir sendika ile birleşmesi ihtiyacı konfederasyon yönetim kuruluna yazılı olarak önceden bildirilir. Sendikaların birleşme talebini, Konfederasyon yönetim kurulu değerlendirir ve aldığı karar sonucunu ilgili sendikaya en geç 15 gün içerisinde yazılı olarak bildirir. Konfederasyon yönetimine bilgi verilmeksizin, yahut alınan karara uyulmaksızın yapılacak sendika birleştirme işlemlerinde ilgili üye sendika için 7. Madde hükümleri talebi ile disiplin kuruluna sevki gerçekleştirilir.

KONFEDERASYONUN YAPISI

Madde: 9

Konfederasyonun Organları

Konfederasyonun karar organları şunlardır:

Genel Kurul

Yönetim Kurulu

Denetim Kurulu

Disiplin Kurulu

Konfederasyonun danışma organları şunlardır:

Başkanlar Kurulu

Genişletilmiş Başkanlar Kurulu

Şube Başkanları ve Genel Temsilciler Kurulu

Bölge Temsilciler Kurulu

İl Temsilciler Kurulu

Yurtdışı Temsilciler Kurulu

(1) KARAR ORGANLARI

Madde: 10

Genel Kurulun Oluşumu

Genel Kurul, Konfederasyonun en yetkili karar organıdır. Genel Kurul, doğal delegeler ve üye sendikaların genel kurullarında seçilen delegeler olmak üzere toplam 300 delegeden oluşur. Konfederasyonun genel kurul dışındaki yönetim, denetim ve disiplin kurullarında görev alan asıl kurul üyeleri bu sıfatları devam ettiği sürece "doğal delege"dir.

ANADOLU – İŞ Genel Kurulu, Yönetim Kurulunun en az 30 gün önce belirleyeceği tarihte toplanır. Üye sendikaların Konfederasyon Genel Kurulu'na katılacak delege sayısı, üye sendikaların genel kurul tarihinden 60 gün öncesine kadar Konfederasyona ödedikleri aidat miktarına bağlı olarak aşağıdaki yöntem çerçevesinde Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Ancak her üye sendika, üye sayısına ve aidata bağlı olmaksızın Genel Kurul'da en az iki delege ile temsil edilir.

Konfederasyon Genel Kurulu'na delege tespitine esas toplam üye sayısı; bir önceki olağan genel kurulunun yapıldığı tarih ile Konfederasyon Genel Kurul tarihinden 60 gün önceki tarih arasında düzenli aidat ödemiş olma koşuluna bağlı olarak, üye sendikaların bu tarihte (genel kurul tarihinden 60 gün önceki) ödedikleri aylık aidatın karşılığı olan üye sayılarının toplamından oluşur. Bir sendikanın delege tespitine esas üye sayısı, konfederasyona bildirdikleri aidatlı üye sayısı toplamını geçemez.

Genel Kurulun toplanma tarihinden 60 gün öncesine kadar birikmiş aidat borçlarını karşılayacak geliri olan ve bunu tevsik eden sendikaların borçlarının 1/2'sini nakit olarak ödemesi geri kalanını da belgeye dayalı olarak taahhüt etmesi halinde bu ödeme ve taahhütler de delege sayılarının hesaplanmasında dikkate alınır.

Genel Kurul kararı en geç yedi gün içinde üye sendikalara bildirilir. Bu bildirimde, üye sendikaların aylar itibariyle tahakkuk etmiş aidat borçlarını gösterir tablo da eklenir.

(3). Fıkra da bulunan, delege tespitine esas toplam üye sayısının, toplam delege sayısı 300'den, doğal delegelerin ve her sendika için ayrılan ikişer delegenin çıkarılması sonucunda bulunacak sayıya bölünmesi ile bir delegelik için gerekli anahtar sayı bulunur.

Her üye sendikasının, (3). Fıkradaki esaslara göre belirlenen toplam üye sayısı, anahtar üye sayısına bölünerek, sendikanın Konfederasyon Genel Kurulu'nda temsil edileceği delege sayısı belirlenir. Bu belirlemenin sonucunda, toplam delege sayısı 300'ün altında kalırsa, delege sayısı 300'e ulaşana kadar, bu fıkra hükmü uyarınca yapılan bölme sonucu en çok artık üyesi bulunanlardan başlamak üzere, üye sendikalara birer delegelik daha verilir. Ancak delege tespitine esas üye sayısı anahtar sayının altında bulunan üye sendikalar, eksik delegeliğin tamamlanma işlemi dışında bırakılır.

Her üye sendika genel kurulunda, sendika genel kuruluna karar alındığı tarih itibariyle; bu maddenin (3). Fıkrası gereğince tespit edilen aidatı ödenen sendika üye sayısının Konfederasyon kayıtlarına göre belirlenecek anahtar sayıya bölünmesiyle bulunacak sayının iki katı kadar Konfederasyon Genel Kurul delegesi seçilir. Üye sendikaların delegelerinin Konfederasyonun son olağan genel kurulundan sonraki bir tarihte seçilmiş olmaları zorunludur.

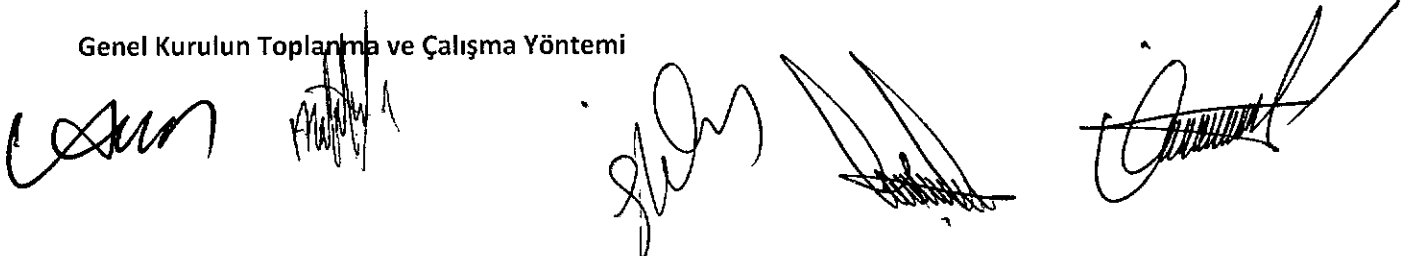
Üye sendikaların Genel Kurul delege sayıları, Konfederasyon Genel Kurul tarihinden en geç 60 gün önce, Konfederasyon Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Konfederasyon Yönetim Kurulu, bu belirlemenin ardından üç iş günü içinde, her sendika için belirlenen delege sayıları ile birlikte tüm üye sendikaların delege sayıları ve delegelik belirlenmesine esas teşkil eden bilgileri üye sendikalara gönderir.

Üye sendikalar kendilerinin veya diğer üye sendikaların delege sayısına ilişkin itirazlarını, bildirim yapıldığından sonra üç iş günü içinde Konfederasyon Yönetim Kurulu'na bildirir. Konfederasyon Yönetim Kurulu, bu konudaki başvuruyu hakkında üç iş günü içinde karar vererek ilgili sendikaya bildirir. Üye sendikaların ve delegelerin İlçe Seçim Kurulu'na yapacakları itiraz hakkı saklıdır.

Üye sendikalar, Konfederasyon Yönetim Kurulu tarafından bildirilen delege sayısı kadar delegeyi, seçim tutanağındaki sıraya göre tespit ederek, Genel Kurul'un toplanmasından en geç 30 gün önce Konfederasyona bildirir. Bu bildirimde, delegelik seçimine ilişkin son genel kurul seçim tutanağı, seçim tutanağındaki seçilenlerden delegeliği düşenler varsa bunları kanıtlayan belgeler, listede yer alan delegelerin açık kimlik bilgileri, ikametgah adresleri, birer adet fotoğrafları ve telefon numaraları da eklenir.

Madde: 11

Genel Kurulun Toplanma ve Çalışma Yöntemi



Gündemi Yönetim Kurulunca saptanan Genel Kurul, en geç dört yılda bir Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği yer, gün ve saatte toplanır.

Genel Kurulun gündemi, toplantı yer, gün ve saati ile delege listesi, çoğunluk olmaması durumunda yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususlar, iki nüsha olarak, en az 15 gün önce ilgili mülki amirlik ile ilgili Seçim Kurulu Başkanlığı'na yazı ile bildirilir.

Genel Kurul toplantısının gündemi ile yer, gün ve saati en az 15 gün önce Konfederasyon Resmi internet sitesinden ilan edilir. Bu ilanda birinci toplantıda çoğunluk sağlanamaması nedeniyle toplantının yapılamaması durumunda ikinci toplantının gün, saat ve yeri de ayrıca belirtilir.

Genel Kurul toplantı yeter sayısı, delege tam sayısının salt çoğunluğudur. Duyurulan günde yeterli çoğunluk sağlanamamışsa, ikinci toplantı, en geç 15 gün içinde, delege tam sayısının en az 1/3'ü ile yapılır.

Kural olarak karar yeter sayısı toplantıya katılan delege sayısının salt çoğunluğudur. Ancak bu sayı delege tam sayısının 1/4'ünden az olamaz. Görüşülecek konunun özelliğine göre, Tüzük'te daha yüksek bir karar yeter sayısı öngörülmüşse bu sayı aranır.

Genel Kurula sunulacak Yönetim Kurulu çalışma ve hesap raporu ile Denetim Kurulu raporu, yeminli mali müşavir raporu ve gelecek döneme ilişkin bütçe teklifinin delegelere toplantı tarihinden en az 15 gün önce gönderilmesi zorunludur.

Genel Kurul çalışmalarını Genel Başkan ya da Yönetim Kurulu üyelerinden biri başlatır ve Başkanlık Kurulu'nun seçimini yönetir.

Genel Kurul Başkanlık Kurulu açık oyla seçilen bir başkan, iki başkan yardımcısı ve yeteri kadar yazmandan oluşur. Genel Kurulca alınan bütün kararlar ile seçim sonuçları Genel Kurul karar defterine yazılarak Başkanlık Kurulu üyelerince imzalanır.

Genel Kurulda hazır bulunan delegelerin en az 1/10'u tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuları gündeme alınır.

Genel Kurul, gündemindeki konuları ve delegeler tarafından sunulacak önerileri inceleyip rapora bağlamak üzere, çalışma grupları oluşturabilir. Üye sayısı Genel Kurulca belirlenen çalışma grupları, çalışmalarına başlamadan önce bir başkan ve bir yazman seçerler. Çalışma gruplarının raporları Genel Kurulca görüşülüp karara bağlanmadıkça geçerli sayılmaz.

Madde: 12

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

Gündeme madde eklemek,

Yönetim ve Denetim Kurullarının raporları ile yeminli mali müşavir raporunu görüşüp karara bağlamak,

Disiplin Kurulu kararlarını onaylamak ya da kaldırmak,

Yönetim Kurulunca hazırlanan gelecek döneme ilişkin bütçeyi görüşerek karara bağlamak,

Genel Kurul delege tam sayısının 2/3'ünün oyu ile tüzük değişikliği yapmak,

Bölgeleri belirlemek, Bölge Temsilciliklerini kapamak, birleştirmek konusunda Yönetim Kurulu'na yetki vermek,

Uluslararası kuruluşlara üye olma ya da üyelikten ayrılma kararı vermek,

Konfederasyon merkezinin başka bir ile nakline karar vermek,

Taşınmaz malların satın alınması, satılması konusunda ya da diğer hususlarda Yönetim Kurulu'na yetki vermek,

Genel Kurul delege tam sayısının 2/3'ünün oyu ile Konfederasyonun tüzel kişiliğine son vermek, para ve mal karşılığının tasfiyesini karara bağlamak,

Sendikalar Yasası'nın öngördüğü nitelikleri taşıyan delege ya da üyeler arasından gizli oy açık sayımla Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulu asıl ve yedek üyelerini seçmek.

Madde: 13

Olağanüstü Genel Kurul'un Toplanma Koşulları

Olağanüstü Genel Kurul aşağıda belirtilen koşullarla toplanır:

Yönetim ya da Denetim Kurulu kararı ile,

Genel Kurul delegelerinin 1/5'inin yazılı ve gerekçeli istemi ile.

Olağanüstü Genel Kurul, gündemindeki konuları görüşür.

Olağanüstü Genel Kurul'a çağrı Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

Olağanüstü Genel Kurul, istem gününden başlayarak, en geç 30 gün içinde toplanır.

Madde: 14

Yönetim Kurulunun Oluşumu

Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Kurul'ca, bu göreve aday olanlar Yönetim Kurulu, ayrı olarak seçilen Genel Başkan ve Genel Sekreter'le birlikte 5 (beş) üyeden oluşur. Ayrıca asıl üye sayısı kadar da yedek üye seçilir. Asıl üyeliklerden boşalma olduğunda, aldıkları oy sırasına bakılmaksızın, üyeliği sona eren sendikadan seçilen yedek üye, yoksa en çok oyu alan yedek üye göreve çağırılır.

Madde: 15

Yönetim Kurulunun Toplantı Yöntemi

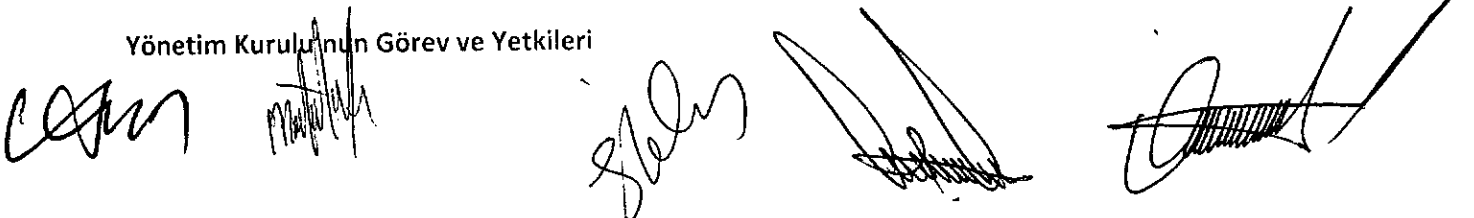
Yönetim Kurulu en geç 3 (üç) ayda bir, önceden saptanan günde, Genel Başkanın yönetiminde toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur.

Kararlar karar defterine yazılarak katılanlar tarafından imzalanır.

Yönetim Kurulu gerektiğinde, başkanın veya iki üyenin istemi üzerine olağanüstü toplanır.

Madde: 16

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri



Yönetim Kurulu, Genel Kurul'dan sonra en yetkili karar ve yürütme organıdır.

Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır:

Konfederasyonun amaç ve ilkelerinin yaşama geçirilmesi ve Konfederasyon görevlerinin yerine getirilmesi için gereken tüm kararları almak,

Üyeleri arasında görev bölümü yapmak,

Uzmanlık dairelerinin başkanlarını belirlemek üzere görev bölüşümü yapmak,

Tüzüğü yorumlamak ve uygulamak,

Genel Kurulu toplantıya çağırmak,

Genel Kurul kararlarını yerine getirmek, Genel Kurul'ca verilen yetkileri kullanmak,

Genel Kurul'a sunulacak çalışma ve hesap raporları ile bütçeyi hazırlamak, tüzük değişikliğine ilişkin tasarıları hazırlayarak Genel Kurul'a sunmak,

Üyelik başvurularını karara bağlamak, ayrıca; üye sendikasının, aynı işkolunda kurulu bir başka sendika ile birleşme başvurusunu karara bağlamak,

Tüzükte belirlenen amaçların gerçekleşmesine ilişkin bilimsel ve teknik bürolar kurmak, çalışacakları atamak, ücret ve çalışma koşullarının belirlemek, eğitim çalışmalarını yönlendirmek,

Konfederasyon adına anlaşmalar yapmak,

Üye sendikaların çalışmalarına yardımcı olmak ve dayanışmayı sağlamak,

Konfederasyon çalışmalarının düzenli yürütülmesi için yönetmelikler yapmak,

Boşalması durumunda, Yönetim Kurulu eksik sayısını yedeklerden çağırarak Yönetim Kurulu Asil sayısını tamamlamak.

Yeni uzmanlık dairelerinin kurulmasına karar vermek,

Genel Kurul'un verdiği yetki doğrultusunda taşınır, taşınmaz mal alınmasına ve taşınır, taşınmaz satılmasına karar vermek ve bu işlemleri yapacak görevlileri belirlemek,

Ulusal ya da uluslararası örgütlerle kamu ve özel kuruluşların yapacakları toplantı ve gezilere katılacak temsilcileri saptamak,

Denetim Kurulu'nu olağanüstü toplantıya çağırmak,

Konfederasyon merkezinin il sınırları içinde adres değişikliğine karar vermek,

Tüzük ve yönetmelik hükümlerine, organ kararlarına aykırı davranan Konfederasyon yöneticilerini ve üye sendikaları Disiplin Kurulu'na sevk etmek, üye sendikaların yönetici veya üyelerinin kendi disiplin kurullarına sevkini istemek,

Gerekli görülen bölgelerde Bölge Temsilcilikleri açmak, açılmasına karar verilen Bölge Temsilciliklerine, Tüzüğün 26. Maddesi uyarınca atama yapmak,

Madde: 17

Konfederasyon Genel Başkanı'nın Seçimi

Konfederasyon Genel Başkanı, Genel Kurul'da oylamaya katılan delegelerin 2/3 oyu ile seçilir. İlk turda bu çoğunluk elde edilemezse ikinci turda oylamaya katılan delegelerin salt çoğunluğunun oyunu alan aday, bu turda salt çoğunluğun sağlanamaması durumunda, üçüncü turda oylamaya katılan delegelerin en çok oyunu alan aday seçilmiş olur.

Madde: 18

Denetim Kurulu'nun Oluşumu

Denetim Kurulu, Genel Kurul'ca seçilen 3 üyeden oluşur. Genel Kurul'da asıl üye sayısı kadar yedek üye seçilir. Kurul, üyeleri arasından bir Başkan ve bir Yazman seçer. Kurul en geç altı ayda bir toplanır. Kurul'un toplantı ve karar yeter sayısı salt çoğunluğudur. Başkan dahil her üye bir oy hakkına sahiptir.

Asıl üyeliklerden boşalma olduğunda, aldıkları oy sırasına göre yedekleri çağırılır.

Madde: 19

Denetim Kurulu'nun Görev ve Yetkileri

Yönetim Kurulu çalışmalarının Genel Kurul kararlarına uygun olarak yapılıp yapılmadığını denetlemek,

Tüzüğe uygun olarak yönetsel ve parasal denetimler yapmak, daha iyi bir çalışma ortamının yaratılabilmesi için Yönetim Kurulu'na öneride bulunmak,

Her denetim sonunda Yönetim Kurulu'na, dönem sonunda da Genel Kurul'a rapor vermek,

Yönetim Kurulu'nun istemi üzerine üye sendikaları denetlemek,

Gerektiğinde Yönetim Kurulu'ndan Genel Kurul'un olağanüstü toplantıya çağırılmasını istemek.

MADDE 20

GENEL YÖNETİM KURULU GÖREV BÖLÜMÜ VE YETKİLER

1. GENEL BAŞKAN

Genel Başkan Konfederasyonu yönetir, Genel Yönetim Kurulu adına konfederasyonu yurt içinde ve yurt dışında, mahkemelerde ve idari merciler nezdinde temsil eder. Yönetim kuruluna ve başkanlar kuruluna başkanlık eder kurulu veya kurulacak olan tüm komisyonların başkanlığını yönetim kurulu üyelerinden her hangi birine devredebilir.

Genel başkan Konfederasyondaki bütün büroların amiri olup şubeler dâhil her türlü çalışmalarını denetleme ve tetkike yetkilidir.

Konfederasyon adına resmi beyanatta bulunmak, basın toplantısı yapmak hakkına haizdir.

Konfederasyon ve Üye sendikaların yapılan harcamalarını kontrol edebilir ve lüzumu halinde mutad harcamalar dışında herhangi bir karar almaksızın ve bilahare genel yönetim kuruluna durumu bildirmek suretiyle net maaşının 2 katı oranında harcama yapabilir.

Konfederasyon muhaberat ve muamelatımı Genel Sekreterle, Genel Sekreterin yokluğunda yönetim kurulu üyelerinden biri ile müştereken imza eder.

Genel Başkan, tek başına görevle ilgili olarak yaptığı seyahatlerde lüzumu halinde tek başına imza etmek suretiyle Konfederasyon adına yazışmalar yapabilir.

Genel Başkan, Konfederasyon içinde kurulan tüm komisyonlara başkanlık eder.

Mali mevzuat ile ilgili yazı ve gerekli belgeleri, genel mali sekreter ile birlikte imza eder.

Konfederasyonun bankadaki mevduat hesabından, genel başkanla birlikte, harcama yetkilisi olarak tayin edilenlerden en az birinin katılımı şartıyla kurumsal hesaptan para çekebilir, aktarabilir.

Genel Başkan Konfederasyon yayın organlarının imtiyaz sahibidir.

Genel Başkanın herhangi bir sebeple olmadığı zamanlarda kendisine vekâlet edecek yönetim kurulu üyesini atar.

Yönetim kurulunda görev yapacak üyelerin unvanlarını belirler.

Sendikayı mahkemelerde temsil eder.

Lüzumu halinde çeşitli konularda kendisine yardımcı olmak üzere en fazla 3 (üç) adet danışman ve 7 (yedi) adet genel başkan yardımcısı atayabilir.

2. GENEL SEKRETER

Genel Sekreter, hizmetlerin yerine getirilmesi için yeterli sayıda uzman personelin İstihdamı için Genel Yönetim Kurulu'na teklifte bulunur.

Genel Sekreter, muhaberat ve muamelat işlerinde sorumludur.

Konfederasyon bünyesinde istihdam edilecek personelin tabi olacağı yönetmelikleri hazırlar, genel yönetim kurulunun onayına sunar. Tatbikattan genel sekreter birinci derecede sorumludur.

Genel sekreter, organlarının almış olduğu kararların yürütülmesi ile görevlidir.

Genel Sekreter, müzakeresi icap eden meselelerin en az ayda bir defa hazırladığı gündemle Genel Yönetim Kurulu'na getirir.

Yönetim Kurulu üyelerinin 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu uyarınca düzenleyip notere verecekleri mal bildirimine ait noterden aldıkları belgeler, Yönetim Kurulu Karar defterinin özel bir sahifesine yazmak ve bu belgeleri denetçilere vererek, Yönetim Kurulu karar defterini deneticilere imzalatır.

Yasa gereğince, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına bildirilmesi gereken bilgi ve belgeleri zamanında ve tam olarak bildirir.

Tüm resmi yazışmaları hazırlayıp Genel başkan ile birlikte imza eder.

Başkan ve yönetim kurulunca verilecek diğer görevleri yürütmek ve yetkileri kullanmak.

3. İDARİ VE MALİ İŞLERDEN SORUMLU GENEL BAŞKAN YARDIMCISI:

Konfederasyonun muhasebe işlerini ilgili yasa, tüzük, yönetmelik hükümleri gereğince yürütmek, devre bütçelerinin uygulanmasını sağlamak.

Mali muvazaneyi, tarzım edeceği gelir-gider tablosu ve mizanları her ayın sonunda yönetim kuruluna sunmak,

Gelirlerinin toplanmasını, sarflarının bütçe esaslarına göre yapılmasını, muhasebe kayıtlarının gerektiği gibi yürütülmesini sağlamak ve muhasebe bürosunu yönetmek.

Vergi ve sigorta primlerinin zamanında ödenmesini sağlamak,

Şube Başkanlıklarına, Bölge, Temsilciliklerine zamanında sarf Avanslarının gönderilmesi ve sarfların gözetim ve denetimini yapmak,

Konfederasyonun taşınır ve taşınmaz mal varlığı ile ilgili vergilerin ve kayıtlarının usulüne uygun olarak tutulmasını sağlamak,

Konfederasyon hesaplarının her ay iç ve dış denetime hazır bulundurulmasını sağlamak.

Yönetim Kurulunun kararı doğrultusunda, sendika taşınmaz mal ve araçlarının Sigorta ettirilmesi ve sigorta poliçelerinin zamanında yenilenmesini sağlamak.

Genel Kurul kararı uyarınca, sarflar ve bütçede fasıllar arası aktarmalar konusunda Yönetim Kuruluna almak için tekliflerde bulunmak.

Tahsil, tediye, mahsup ve sair muhasebe işlemlerine ilişkin belgeleri ve yazışmaları Başkanla birlikte imza etmek, başkanın yokluğunda tüzük hükümlerine göre yetkili olan Yönetim Kurulu üyesi ile imza işlerini yürütmek.

Genel Kurullara sunulacak bilanço ve tahmini bütçeleri hazırlamak ve yönetim Kuruluna sunmak,

Konfederasyon gelirlerini, Yönetim Kurulunca belirlenecek olan bankaya yatırmak.

Konfederasyon Yönetim Kurulunun bilgisi dışında, Konfederasyonun kasasında aylık gelirin % 5'inden fazla para bulundurmamak.

Konfederasyon giderlerinde alınabilecek tasarruf önlemleri için Yönetim Kuruluna tekliflerde bulunmak...

Başkan ve Yönetim Kurulunca verilen sair görevleri yürütmek .

4. TEŞKİLATLARDAN SORUMLU GENEL BAŞKAN YARDIMCISI:

Şube Başkanlığı, Bölge, İl ve İlçe Temsilciliklerinin sendikal faaliyetlerini izlemek ve bu faaliyetlerin gereği gibi yerine getirilmesini koordine etmek.

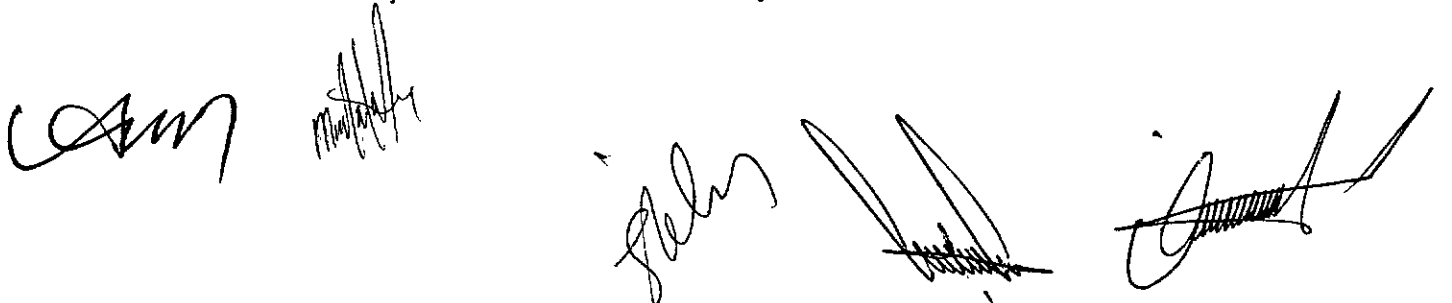
Şubelerin faaliyet alanlarının düzenlenmesi, yeni şubeler açılması ve bazı şubelerin kapatılması konularında incelemelerde bulunmak ve bu konuda yetkili organlarca karar alınması için yönetim kuruluna rapor hazırlayarak sunmak,

Şubeler için delege seçimleri ve şube kongrelerinin zamanında ve gereği gibi Yapılmasına yardımcı olmak,

Konfederasyonun faaliyet sahası dışında kalmış işyerlerinin konfederasyon bünyesinde

Teşkilatlanmasını sağlamak

5. EĞİTİM VE SOSYAL İŞLERDEN SORUMLU GENEL BAŞKAN YARDIMCISI:



Genel Merkez ile Şubeler arasındaki ilişkileri yürütmek, işyeri sendika temsilcileri, disiplin, uzlaşma ve işyeri işçi sağlığı ve iş güvenliği kurulları ile diğer kurul üyelerinin atama ve değiştirme işlemlerini yapmak,

Teşkilatlanılan işyerindeki işçilere ve teşkilatlanmanın faydalarını anlatan kitap, broşür ve bildiri gibi yayın organlarının hazırlanmasını ve dağıtımını temin etmek veya bizzat toplantılar düzenleyerek teşkilatlanmanın faydalarını anlatmak, teşkilatlanma hususunda alınan kararların uygulanmasını sağlamak ve bu konuda başkan ile birlikte mesai sarf etmek,

Başkan ve yönetim kurulunca verilecek diğer görevleri yürütmek ve yetkileri kullanmak.

Kendisine bağlı büro personeli ve uzmanlarını yönetmek ve düzenli çalışmalarını sağlamak.

Eğitim programlarını hazırlamak ve yönetim kurulunun onayına sunmak,

Yönetim kurulunca onaylanan programın uygulanmasını sağlamak,

Konfederasyon tüzüğü ve kanun esaslarına göre yapabileceği sosyal faaliyetler konusunda yönetim kuruluna öneride bulunmak, karar altına alınan faaliyetleri planlamak ve uygulanmasını sağlamak,

Kendisine bağlı büro personeli ve uzmanları yönetmek ve düzenli çalışmalarını sağlamak,

Eğitim ve Sosyal faaliyetlerin gerektirdiği ödeneklerin bütçeye konulması hususunda öneride bulunmak.

Sağlık evi ,kütüphane, kreş vb.gibi sosyal tesislerin kurulması için çalışmalar yapmak ve yönetim kurulunun onayına sunmak.

Konfederasyon bünyesindeki sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi, gelişmesi ve icrası konusunda plan yapmak.

Eğitim seminerlerinin planlanmasında ve yürütülmesinde her türlü araştırmaların yapılarak istatistiklerin tutulmasını sağlamak Konfederasyonun çıkaracağı dergi, broşür, kitap vs. yayınlar yoluyla üyelerin eğitilmesini temin etmek.

Başkan ve yönetim kurulunca verilecek diğer görevleri yürütmek

6. GENEL MEVZUAT VE TOPLU İŞ GÖRÜŞMELERİNDEN SORUMLU GENEL BAŞKAN YARDIMCISI:

Toplu görüşmeye esas teşkil edecek bilgi ve belgeleri toplamak, hazırlamak ve merkez yönetim kuruluna sunmak,

Toplu görüşme ile ilgili mevzuat değişikliklerini takip etmek ve merkez yönetim kuruluna sunmak.

Toplu görüşme ile ilgili her türlü iş ve işlemleri yürütmek.

Kanun, tüzük ve yönetmelikler gereği oluşturulan kurullara, Konfederasyonu temsilen görevlendirilecek üyelerle ilgili çalışma yapmak ve merkez yönetim kuruluna sunmak.

Üyelerden gelen problemlere, aksaklıklara ve şikâyetlere çözüm bulmak.

Sendikal çalışmalara ilişkin her türlü mevzuat, bilgi, belge ve yayınları toplamak, düzenlemek ve değişiklikleri takip etmek.

Mevzuattaki değişimler ve gelişmeler sonucu yapılması gereken yeni düzenlemeler hakkında merkez yönetim kuruluna bilgi sunmak.

Üyelerin her türlü sosyal hak ve menfaatlerinde gelişme sağlayacak mevzuat çalışmalarına katılmak, ilgili ve yetkili mercilere sunulmak üzere konuyu merkez yönetim kuruluna getirmek.

Toplu görüşmelerden, mevzuattan ve çalışma hayatından doğan anlaşmazlıklarda, idare ile doğacak ihtilaflarda, ortak hak ve menfaatlerin izlenmesinde veya hukukî yardım gerekliliğinin ortaya çıkması durumunda; üyelerini ve mirasçılarını, her düzeyde ve derecedeki yönetim ve yargı organları önünde temsil etmek veya ettirmek, dava açmak ve açılan davalarda taraf olmak.

Çalışmalarını diğer sekreterliklerle koordineli olarak yürütmek.

Kendisine bağlı büroların çalışmalarını düzenlemek.

Merkez yönetim kurulunun vereceği, görev alanıyla ilgili diğer işleri yapmak.

7. ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE HUKUK İŞLERİNDEN SORUMLU GENEL BAŞKAN YARDIMCISI:

Madde: 21

Disiplin Kurulunun Oluşumu

Disiplin Kurulu, Genel Kurul'ca seçilen 3(üç) üyeden oluşur. Genel Kurul'da asıl üye sayısı kadar yedek üye seçilir. Kurul, üyeleri arasından bir Başkan ve bir Yazman seçer. Kurul'un toplanma ve karar yeter sayısı, üye tam sayısının salt çoğunluğudur.

Disiplin Kurulu, Yönetim Kurulu'nun istemi üzerine toplanır ve önüne gelen konuyu en çok 30 gün içinde sonuçlandırır. Disiplin Kurulu, önüne gelen disiplin soruşturmasını 30 gün içinde sonuçlandıramazsa, bu süreyi üç defadan çok olmamak üzere, birer ay süreyle uzatabilir. Kurul üyeleri kendileri ile ilgili toplantılara katılamazlar. Kurul, üyelerine ilişkin konuları öncelik ve ivedilikle çözer.

Disiplin Kurulu ilgilinin savunmasını aldıktan ve sunulan tüm kanıtları değerlendirdikten sonra bir karara varır. Kararlar ve karşı düşünceler mutlaka gerekçeli olmalı, varılan sonucun kanıtları kararda ayrıntılı olarak gösterilmelidir.

Asıl üyeliklerden boşalma olduğunda, aldıkları oy sırasına göre yedekleri çağırılır.

Disiplin Kurulu'nun Görev ve Yetkileri

Disiplin Kurulu, Konfederasyon yöneticileri ve üye sendikalar hakkında aşağıda belirtilen cezalardan birini verir.

Uyarı.

Kınama.

Konfederasyon yöneticilerini geçici olarak görevden alma.

Geçici ya da sürekli olarak Konfederasyon üyeliğinden çıkarma konusunda Genel Kurul'a öneride bulunma.

Disiplin Kurulu'nca verilen kararlar Yönetim Kurulu'nca uygulanır.

Disiplin Kurulu'nca verilen görevden alma kararına karşı, Konfederasyon yöneticisinin Genel Kurul'a itiraz hakkı vardır. Görevden alınma kararı ile Genel Kurul tarihleri arasında kalan süre içinde yöneticinin görevi askıya alınır. Görevi askıya alınan yönetici, yönetsel yetkilerini kullanamaz, özlük haklarından yararlanamaz.

Disiplin Kurulu'nca verilen görevden alma cezası ile üyelikten çıkarmaya ilişkin öneri Genel Kurul'ca karara bağlanır.

Genel Kurul kararı ile aklanan yöneticilerinin, görevlerinin askıda olduğu süreye ilişkin özlük hakları kendilerine topluca verilir.

(2) DANIŞMA ORGANLARI

Madde: 22

Başkanlar Kurulu

Başkanlar Kurulu, Konfederasyon Genel Başkanı'nın yönetiminde, Yönetim Kurulu üyeleri, Denetim ve Disiplin Kurulları Başkanları ile üye sendikaların Genel Başkanlarından ya da yerine vekalet edenlerden oluşur.

Başkanlar Kurulu, en geç 3 ayda bir, Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine toplanır. Toplantı gündemi bir hafta önce üye sendikalara gönderilir. Toplantı gündeminde yer almayan konuların görüşülmesi katılanların 1/3'ünün olmasına bağlıdır. Başkanlar Kurulu sonuçları bir deftere yazılarak Kurul üyelerince imzalanır.

Başkanlar Kurulu, Konfederasyon çalışmaları hakkında Yönetim Kurulu'ndan bilgi alır, eleştiriler getirir. Çalışmaların Konfederasyon'un temel amaç ve ilkeleri doğrultusunda sürdürülmesi, çalışma yaşamına ilişkin sorunların çözüm yollarının saptanması, yurt ve dünya olaylarının değerlendirilerek sonuçlarına göre çalışmalar üretilmesi, örgütsel birlik ve dayanışmanın sağlanması gibi konularda Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunur. Konfederasyon'un işleyişine ışık tutacak görüşler bildirir.

Genişletilmiş Başkanlar Kurulu

Bu kurul; Konfederasyon'a bağlı sendikaların genel başkanlarından ve sendikaların yönetim kurulu üyelerinden oluşur. Kurul, en geç altı ayda bir toplanır.

Kurul; sendikaların sorunlarını dile getirir ve yetkili kurullara önerilerde bulunur. Yönetim Kurulu'nca alınan ya da alınacak olan kararların yaşama geçirilmesi için öneriler geliştirir ve sunar. Sendikalar arasında iletişim, dayanışma ve ortak davranış kültürünün geliştirilmesi için çaba harcar ve gerekli kurulların oluşturulmasına katkı sağlar. Ülke sorunları ve sendikal hareket hakkında görüş ve bilgi alışverişi yapar.

Madde: 23

Şube Başkanları ve Genel Temsilciler Kurulları

Şube Başkanlar Kurulu

Şube Başkanlar Kurulu, Genel Başkanın başkanlığında Konfederasyonun; Yönetim, Denetim, Disiplin Kurulları üyeleri, üye sendikaların yönetim kurulu üyeleri ve şube başkanları veya yerine vekâlet edenlerden oluşur. Konfederasyon Başkanlar Kurulu tarafından belirlenen gündem ve alınan kararla toplanır.

Toplantı gündemi toplantı çağrısı ile birlikte ilgililere Konfederasyon Yönetim Kurulu tarafından gönderilir.

Şube Başkanlar Kurulu gündemindeki konuları görüşür.

Genel Temsilciler Kurulu

Genel Temsilciler Kurulu, Konfederasyon'un Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulu üyeleri, konfederasyonun yurt dışı temsilcileri ve üye sendikaların yurt dışı temsilcileri, üye sendikaların Yönetim Kurulu üyeleri ve Şube Başkanları ile Konfederasyon ve üye sendikaların Bölge Temsilcileri ve İşyeri Baş Temsilcilerinden oluşur.

Genel Temsilciler Kurulu, Konfederasyon Başkanlar Kurulu tarafından belirlenen gündem ve alınan kararlar toplanır.

Toplantı gündemi toplantı çağrısı ile birlikte ilgililere Konfederasyon Yönetim Kurulu tarafından gönderilir.

Madde: 24

Bölge Temsilcilikleri

Bölge temsilcilikleri, Konfederasyon Yönetim Kurulu'nun gerekli gördüğü bölgelerde kurulur. Bölge temsilcileri Yönetim Kurulu'nca atanır.

Bölge temsilcilerinin seçilme ve çalışma yöntemleri, Yönetim Kurulu'nun düzenleyeceği bir yönetmelikte gösterilir.

Madde: 25

Bölge Temsilciler Kurulu

Bölge Temsilciler Kurulu, Konfederasyon Bölge Temsilcisi'nin yönetiminde, üye sendikaların, bölge sınırları içindeki, bölge temsilcileri, şube yönetim kurulu üyeleri, işyeri baştemsilci ve temsilcilerinden oluşur.

Kurul, Konfederasyon Yönetim Kurulu kararı ve hazırladığı gündem uyarınca en az altı ayda bir kez toplanır.

Madde:26

Yurt Dışı Temsilcilikleri


Yönetim kurulu gerek gördüğü takdirde yurt dışında temsilcilikler açabilir, birleştirebilir veya kapatabilir. Yurt dışı temsilciliği en az 1(bir) kişiden oluşur. Diğer hususlarda, bölge temsilciliklerinin şartları Yurt dışı temsilciliklerinde uygulanır. Yurt dışı temsilcilerinin seçilme ve çalışma yöntemleri, Yönetim Kurulu'nun düzenleyeceği bir yönetmelikte gösterilir.

BÖLÜM III

GELİR VE GİDERLER

Madde: 27

Gelirler



Konfederasyonun gelirleri aşağıda gösterilmiştir:

Üye sendikalardan aylık alınacak aidatlar yönetim kurulu tarafından belirlenir. Üyelik ödentisi her ayın 1'inde konfederasyon banka hesabına yatırılır. Ayın ilk gününün iş günü olmaması durumunda, takip eden ilk iş günü konfederasyona aktarılır.

Mal varlığı gelirleri: Konfederasyon'un mal varlığı gelirleri para ve taşınır-taşınmaz mallardan sağlanan gelirler ve bu değerlerin devir, temlik ve satışlarından doğan kazançlar,

Uluslararası örgütlerden sağlanan yardımlar,

Sosyal ve kültürel etkinlik gelirleri,

Yönetim Kurulu tarafından kabulü uygun görülen gerçek ve tüzel kişilerden ve Konfederasyon'un üyesi bulunduğu uluslararası örgütlerden sağlanan bağışlar.

Madde: 28

Gelirlerin Kullanılma Yöntemi

Konfederasyon gelirleri Yasa'nın öngördüğü bankalarda açılacak hesaplara yatırılır. Kasada bulunacak nakdi miktar, konfederasyon aylık toplam gelirinin % 20'sinden fazla olamaz.

Madde: 29

Giderler

Giderler bütçeye uygun olarak Yönetim Kurulu kararıyla yapılır.

Ödenti ve diğer gelirlerin en fazla % 10'u eğitime ayrılır.

Madde: 30

Üye Sendikaların Yükümlülüğü

Sendikalar her yılın sonunda, yıllık bilanço ve gelir gider tabloları ile genel faaliyet raporlarını Konfederasyon'a göndermek zorundadır.

BÖLÜM IV

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Madde: 31

Uzmanlık Daireleri

Konfederasyon çalışmalarının düzenli ve verimli yürümesi için aşağıdaki uzmanlık daireleri lüzum kurulur:

Eşgüdüm,

Örgütlenme,

Eğitim,

Araştırma,geliştirme

Mali İşler,

Kadın İşçiler Sorunları,

Genç İşçiler Sorunları,

Emekli Sorunları,

Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler,

Hukuk,

Uluslararası İlişkiler,

Yurt dışında yaşayan Türk işçilerinin sorunları

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği,

Çevre Sorunları,

Göçmen İşçiler Sorunları

Gerektiğinde Yönetim Kurulu kararı ile yeni daireler kurulabilir.

Her uzmanlık dairesi için kuruluşu, görevi, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen bir yönetmelik hazırlanır.

Madde: 32

Defter ve Dosyalar

Aşağıda belirtilen defter ve kayıtların tutulması zorunludur:

Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetim ve Disiplin Kurulu Karar Defterleri,

Üye kayıt ve üyelik sona erme listeleri.

Aidat, Yevmiye, Envanter Defterleri ile Defter-i Kebir,

Gelen ve Giden Evrak Kayıt Defterleri,

Zimmet Defteri,

Bilanço, Envanter ve Kesin Hesap Defterleri,

Gelen evrakın aslı, giden evrakın suretlerinin saklanacağı Gelen ve Giden Evrak Dosyaları,

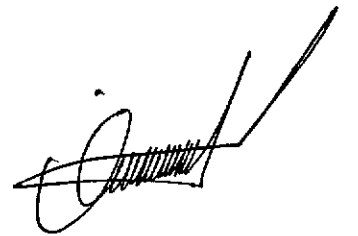
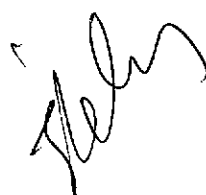
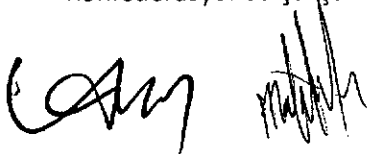
Yönetim Kurulu Kararı ile bastırılan, sıra numaralı, mühürlü, kopyalı gelir makbuzları ile giderlerin fatura ve belgelerinin saklanacağı dosyalar.

Yukarıda (1), (2), (3), (4) sıra numaralı bentlerde yazılı defterler her olağan genel kurulu izleyen 15 gün içinde ilgili mevzuat hükümlerine göre onaylattırılır.

Madde: 33

Konfederasyon Yöneticilerinin Özlük Hakları

Konfederasyonda çalışan ücretli yöneticilere ödenecek ücret ve yan ödemeler bütçe ile belirlenir.



Konfederasyon yöneticilerinin aday olmama, seçilmeme, çekilme ya da ölüm nedeniyle görevlerinin sona ermesi durumunda, kendilerine ya da yasal mirasçılara, göreve seçildikleri tarihten görevlerinin sona erdiği tarihe kadar fiilen çalıştıkları her tam yıl için, kendilerine ödenen aylık ücretlerine ek olarak sağlanan para ve para ile ölçülmesi mümkün hakların da göz önünde tutulması suretiyle saptanacak bir günlük ücretin 20 katı tutarında bir hizmet ödeneği verilir. Bir yıldan artan süreler için ödeneğin yıllık oranı üzerinden hesaplama yapılır. Aynı dönem süresi için bir defadan fazla hizmet ödeneği ödenmez.

Madde: 34

Demirbaşların Satış ve Terkini

Konfederasyonun demirbaşlarının satışı ve terkini, Yönetim Kurulu'nca, Mali Daire Başkanı başkanlığında oluşturulacak üç kişilik komisyon tarafından kapalı teklif veya pazarlık usulünden biriyle yapılır.

Madde: 35 Fesih

Anadolu – İş Konfederasyonunun fesih kararı alabilmesi için anatüzüğe göre genel kurula katılma hakkına sahip üye sendika delegelerinin en az salt çoğunluğunun toplantıya katılması şarttır. Bu toplantıda çoğunluk elde edilemezse yönetim kurulu, genel kurulu anatüzüğün 11. maddesindeki hükümlere göre yeniden toplantıya çağırır. Fesih hakkında karar, hazır bulunan delegelerin salt çoğunluğu ile alınır.

Durum "Tasfiye heyeti" sıfatıyla Anadolu – İş yönetim kurulu tarafından 5 (beş) gün içinde mahalli en büyük mülki amirine yazılı olarak bildirilir.

Fesih veya infisah halinde Anadolu – İş'in mal varlığı için yasa hükümleri uygulanır.

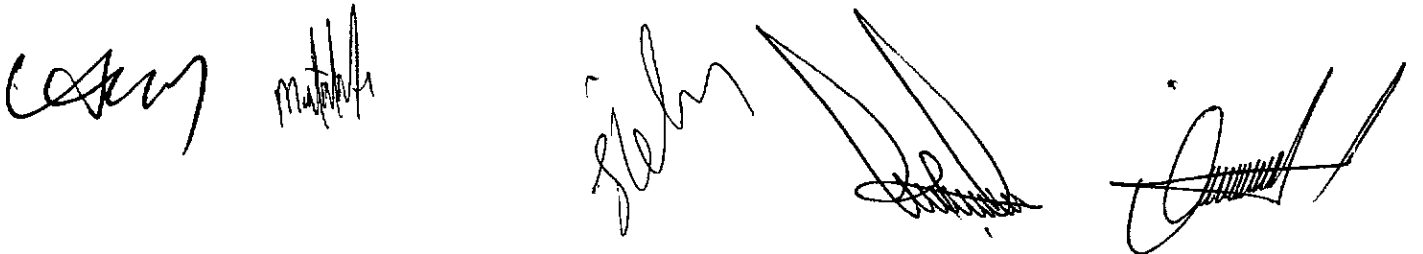
Madde: 36

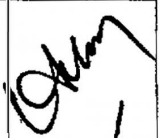
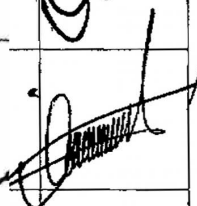
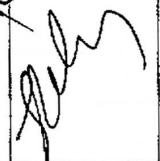
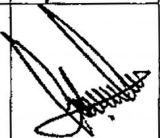
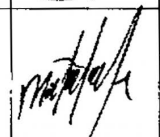
Kurucular

Konfederasyonun kurucuları şunlardır:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1- Hür Belediye İş Sendikası | – Sinan SIR (Genel Başkan) |
| 2- Tüm Ağaç İş Sendikası | – Ömer Faruk FIRAT (Genel Başkan) |
| 3- Kamu Sağlık İşçileri Sendikası | – İbrahim Halil DUYAR (Genel Başkan) |
| 4- Tüm Gıda İş Sendikası | – Hakverdi PURLU (Genel Başkan) |
| 5- Tüm Metal İş Sendikası | – Mehmet SOYKATIRCI (Genel Başkan) |

Madde: 37 Yönetim Kurulu



ADI – SOYADI KİMLİK NO	BABA ADI	D. YERİ VE TARİHİ	MESLEĞİ	İKAMET ADRESİ	İMZA
Sinan SIR	Mehmet	Beyçeri 1970	Sendikacı	Ulubatlı Mah 363. Sk. No:5/10 Haliliye / Şanlıurfa	
Ömer Faruk FIRAT	Mehmet	Kayseri 1976	Sendikacı	Hisarcık Mah. Burhan Sk. No:94/1 Melikgazi / Kayseri	
İbrahim Halil DUYAR	Veysi	Şanlıurfa 1985	Sendikacı	Veysel Karani Mah. Yunus Emre Cad. Selin Apt. No:11 Haliliye / Şanlıurfa	
Hakverdi PURLU	Ahmet	Kahramanmaraş 1981	Sendikacı	Köseli Mh. Çatalharman sk.No:9 Onikişubat / Kahramanmaraş	
Mehmet SOYKATIRCI	Mustafa	Kayseri 1976	Sendikacı	Battal Gazi Mah. Ordu Sk. No:9 Kayseri	

Madde: 38 Yürürlük

İşbu tüzük 38 maddeden oluşmakta olup, tüzük değişikliği 6356 sayılı yasa gereğince genel kurul oylaması ile değiştirilebilir. Bu tüzük, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının kurumsal internet adresinde ilan edilmesiyile birlikte yürürlüğe girer.

