

ŞEHİT GAZİ-SEN-KONFEDERASYONU
(Gazi, Gazi ve Şehit Yakınları ile Tüm Vatandaşlar
Kamu Görevlileri Sendikaları Konfederasyonu)
TÜZÜĞÜ

BİRİNCİ BÖLÜM
GENEL ESASLAR

KONFEDERASYONUN ADI, KISA ADI, GENEL MERKEZİ VE ADRESİ

Madde 1- (1) Sendikanın adı; Gazi, Gazi ve Şehit Yakınları ile Tüm Vatandaşlar Kamu Görevlileri Sendikaları Konfederasyonu Kısa adı ise (ŞEHİT GAZİ-SEN-KONFEDERASYONU)'dur.

(2) Konfederasyon Genel Merkezi Ankara'da olup adresi Balgat Mahallesi Ziyabey Caddesi No:75/5 Çankaya/Ankara

(3) Konfederasyonu Merkezinin il içindeki adres değişikliği veya başka bir il'e nakline Yönetim Kurulu yetkilidir.

KONFEDERASYONUN FAALİYET ALANI

Madde 2- (1) Konfederasyon

- a) İlgili mevzuatına göre kurulmuş olan ve faaliyette bulunan kamu görevlileri sendikaları,
- b) (a) bendinde belirtilen sendikaların teşkilatlandığı kamu kurum ve kuruluşları,
- c) Çalışma hayatı ve sendikal haklarla ilgilenmek üzere bu tüzükte belirtilen amaçları gerçekleştirmek için Konfederasyon tarafından kurulan uluslararası kuruluşlar,
- d) Konfederasyonun üyesi olduğu uluslararası kurum ve kuruluşlar, kapsamında faaliyet gösterir.

KONFEDERASYONUN AMACI

Madde 3- (1) Konfederasyon; temel insan hakları ilkelerine dayanan egemenliğin kayıtsız şartsız millete ait olduğu, millet iradesine de milletin seçtiği idareye de saygı gösterilen katılımcı demokrasinin yerleştiği özgür birey ve sivil toplum örgütlerine gerçek anlamda var olma ve düşünce üretip teklifler sunma hak ve imkânlarının hayata geçirildiği, kimsenin ötekileştirilmediği, farklılıkların zenginlik olarak kabul edildiği, ücretlerde ve gelir dağılımında adaletin sağladığı sendikal hakların evrensel ilkelere ve uluslararası sözleşmelere dayalı olarak tam anlamıyla hayata geçirildiği çalışanların insan olmanın onurunu her yönüyle yaşayabildiği, saygın iş ekseninde çalışma hayatında var olmalarının sağladığı demokratik sosyal hukuk devleti olmanın gereği olarak her vatandaşın devlet imkânlarından eşit şekilde yararlandığı, laikliğin düşünce ve kanaat özgürlüğü ile din ve vicdan hürriyetinin gerçek anlamda teminatı haline getirildiği, başta çalışma hayatı olmak üzere kadınlara, gençlere ve engellilere yönelik pozitif ayrımcılık uygulamalarının hayata geçirildiği, kadınların sivil toplumda ve yönetim kademelerinde daha fazla temsil hakkında sahip olduğu kadın-erkek fırsat eşitliğinin gerçek anlamda sağlandığı medeniyet köklerimizde var olan değerleri idrak etmiş daha özgür, çevreye ve doğaya duyarlı, daha müreffeh ve daha mutlu insanların yaşadığı, daha güçlü daha zengin Türkiye idealine ulaşmaya katkı sunmayı amaçlar.

(2) Konfederasyon bu amaçlarına ulaşmak için;

a) Konfederasyona üye sendika üyeleri başta olmak üzere kamu görevlilerine, insan onuruna yaraşır bir hayat düzeyi sağlamak için elverişli ücret ve sosyal yardımlar ile daha iyi çalışma şartları ve mesleki saygınlık kazandırmayı,

b) Konfederasyona üye sendika üyelerinin meslekleri ve yürüttükleri görevle ilgili bilgilendirmelerini, mesleklerinde ilerlemelerini sağlamak ve aile fertlerinin eğitim, sağlık, sosyal ve hayat şartlarını iyileştirilmesini ve geliştirilmesini, emeklilik, malullük, dul ve yetim kalma durumlarında gerekli koruma ve bakım tedbirlerinden faydalanabilmelerini,

c) Konfederasyona üye sendikalara ve üyelerine hukuki ve sosyal yardımlar yapmayı,

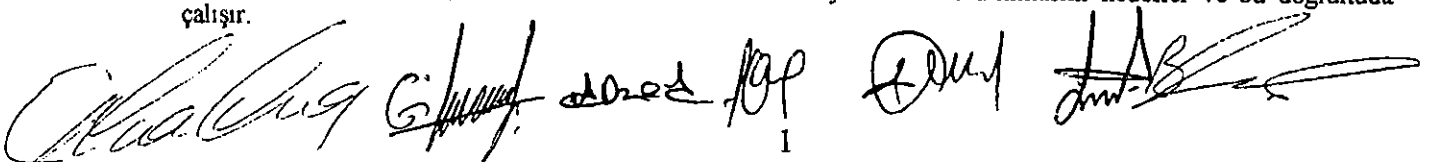
d) Konfederasyona üye sendikaların kadın üyeleri önceliğinde kadın kamu görevlilerinin mesleki ve faaliyetlerinin kolaylaştırılmasına, temel insan hak ve hürriyetlerinden yararlanmalarına yardımcı olmayı

e) İnsanların dil, din, ırk, cinsiyet, mezhep ve siyasi düşünce farkı gözetmeksizin sorumluluk ve haklarını öğrenerek yetişmesi, toplumun adalet ve barış içinde yaşamayı amacıyla yapılacak her türlü gayret ve çalışmalara destek vermeyi,

f) Her türlü oligarşiye ve vesayet rejimine karşı çıkarak katılımcı demokrasiye ulaşmayı, demokratik hakların kullanılmasını sağlayarak özgür ve şeffaf seçimlerin gerçekleştirilmesini, bireylerin ve üyelerin tercihlerinin önemsenmesi için her türlü tedbirin alınmasını,

g) Toplumsal meseleler karşısında sorumluluk bilinci ile düşüncelerinin ortaya koymayı, projeler geliştirmeyi ve bu düşüncelerini hayata geçirebilmek için gerekli mücadeleleri yapmayı,

h) Kamu görevlilerinin haklarının korunması, geliştirilmesi ve çalışma hayatına ilişkin normların düzenlenmesinde, evrensel hukukun öngördüğü ilke ve kurulların, başta ILO normları ve sözleşmeleri olmak üzere uluslararası Sözleşmelerde ifade edilen kural ve kayıtların esas alınmasını hedefler ve bu doğrultuda çalışır.


1

KONFEDERASYON TÜZÜĞÜ VE DEĞİŞTİRİLMESİ

Madde 4- (1) Konfederasyonun faaliyet alanları, amacı, zorunlu organları, seçimler ve seçilenlerin güvenceleri ile mali ve sosyal hakları, gelir ve giderleri, üye sendikalara ilişkin iş ve işlemler ve ilgili mevzuat gereği tüzükte yer alması gereken hususlar Konfederasyon Tüzüğünde belirtilir. Tüzük hükümleri, Konfederasyonun zorunlu organlarını ve üyelerini bağlar. Konfederasyon organları ve üyeleri, bütün iş ve işlemlerinde tüzüğe uygun hareket etmek yükümlülüğündedir. Tüzükte hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri ile tüzüğün lafına ve ruhuna aykırı olmamak şartıyla yetkili kurul ve organlar tarafından verilen kararlara göre işlem tesis edilir.

(2) Tüzük değişikliği, Genel Kurul Divan Başkanlığına verilen yazılı önerenin, açık oylama sonucunda Genel Kurula katılanların salt çoğunluğunun kabul etmesiyle gerçekleştirilir.

(3) Tüzük değişikliğinin gündem maddeleri arasında yer aldığı Genel Kurulda toplantı yeter sayısı ilk toplantı için 2/3 olarak uygulanır. Çoğunluk sağlanmazsa Genel Kurula katılanların salt çoğunluğunun kabul etmesiyle gerçekleştirilir.

(4) Tüzük değişiklikleri ayrı bir yürürlük tarihi belirtilmemiş olması halinde Genel Kurul tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer ve ilgili iş-işlemler hakkında uygulanır.

(5) Yapılacak İlk Genel Kurula sunulmak ve geçmişe etkili olmamak üzere ilgili makamlarca veya mahkemelerce düzeltilmesi istenen tüzük hükümleri, Genel Kurul tarafından yetki verilmiş olmak kaydıyla Genel Yönetim Kurulu tarafından değiştirilebilir.

(6) Genel Kurul toplantı yeter sayısı üye veya delege tam sayısının salt çoğunluğu, ilk toplantıda yeter sayısı sağlanmazsa ikinci toplantının en çok on beş gün sonraya bırakabilir. İkinci toplantıya katılanların sayısının üye veya delege tam sayısının üçte birinden az olmaz. Genel Kurul yeter sayısı toplantıya katılan veya delege sayısının salt çoğunluğu olacağı ancak bu sayının üye veya delege tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Tüzük değişikliği, fesih, birleşme, katılma, üst kuruluşun veya uluslararası kuruluşun kurucusu olma, üst kuruluşlara ve uluslararası kuruluşlara üyelik ile üyelikten çekilme hallerinde kararı üye veya delege tam sayısının salt çoğunluğudur.

KONFEDERASYONUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 5- (1) Konfederasyon, Anayasa, yasalar ve Türkiye Cumhuriyeti'nin taraf üye devlet sıfatıyla bağlı olduğu uluslararası sözleşme ve şartlardan doğan hak ve yetkilerine dayanarak üye sendika üyelerinin ortak ekonomik, sosyal, kültürel ve demokratik hak ve menfaatlerini adalet ve eşitlik ilkelerine uygun olarak korumak ve geliştirmek için gerekli çalışmalarını yapar, bu amaçla Konfederasyon sahip olduğu yetkilerden başka;

a-İlgili mevzuatında belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde toplu sözleşmeye esas teklifler hazırlar, toplu sözleşme görüşmelerine katılır ve temsilciler gönderir.

b-Toplu sözleşme imzalar veya uyuşmazlık durumunda Kamu Görevlileri Hakem Kurulu'na başvurur.

c-Toplu sözleşme imzalanması halinde hükümlerinin uygulanmasını izler, bu çerçevede kurum, kuruluş ve kurullara temsilci gönderir. Konfederasyona üye sendikaların üyeleri ve kamu görevlilerinin hakları çalışma koşulları, iş güvenlikleri ile sağlık koşullarının geliştirilmesi hususlarında görüş bildirmek ve toplu sözleşmenin uygulanmasını izlemek üzere yapılacak çalışmalara temsilci gönderir.

ç-Yetki ve toplu sözleşme uyuşmazlıklarında ilgili makamlara ve yargı organlarına başvurur, görüş ve önerilerini sunar, taleplerde bulunur.

d-İlgili mevzuatında kamu görevlilerinin temsilini öngören kurumlara temsilci gönderir.

e-Konfederasyona üye sendikaların üyelerinin kamu idaresi ile doğacak ihtilaflarında, ortak hak ve menfaatlerinin izlenmesinde, çalışma hayatı, mevzuat, toplu sözleşmeden kaynaklanan hukuki yardım gerekliliğinin ortaya çıkması durumlarında üyelerini ve mirasçılarını her düzey yönetim ve yargı organları önünde temsil eder, adli yardımda bulunur.

f-Mevzuat ve uluslararası sözleşme hükümlerine göre toplanan kurullara gerektiğinde temsilci gönderir.

g-Verimlilik araştırmaları yapar, sonuçlarla ilgili rapor düzenler, önerilerde bulunur ve kamu idaresiyle bu konularda ortak çalışma yapar.

h-Üye sendikaların, kurulu buldukları hizmet kolundaki kamu kurum ve kuruluşlarında örgütlenmesine, bu kurum ve kuruluşlardaki kamu görevlilerinin Konfederasyon üye sendikalara üye olmasına destek verir.

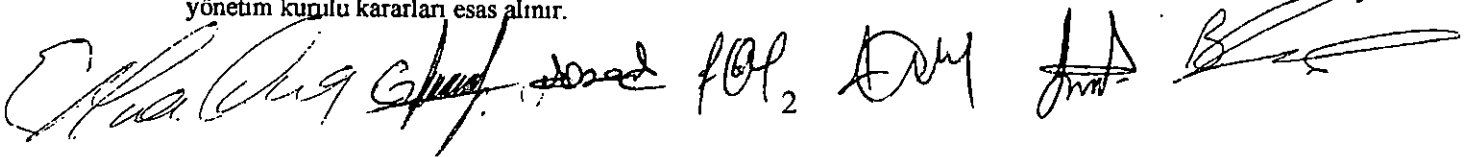
ı-Amaçlarına ulaşabilmek için, seminer, konferans, panel, açık oturum, kurultay, sosyal amaçlı toplantı, bilimsel çalışma ve kurs gibi eğitim ve kültürel faaliyetlerde bulunur.

i-Konfederasyona üye sendika üyelerinin ve ailelerinin yararlanmaları amacıyla eğitim, sağlık ve spor tesisleri, tatil ve dinlenme merkezleri, lokal, misafirhane, kreş, yuva ve spor alanları öğrenci yurdu ve benzeri sosyal tesisler kurar veya kurulmasını destekler. İlgili mevzuatında izin verilmesi kaydıyla bu ve benzeri tesisleri işletir.

j-Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydıyla evlenme, doğum, hastalık, ihtiyarlık, ölüm, açığa alınma, işsizlik gibi hallerde yardım ve eğitim amacıyla sandıklar kurulmasına yardımcı olur ve yönetir., amaçlarına uygun vakıflar kurulmasını destekler ve katkıda bulunur.

k-Konfederasyona üye sendikaların tüzüklerinden önce konfederasyon tüzüğü uygulanır.

Konfederasyon yönetim kurulu tarafından alınan her karar Konfederasyona üye sendikalarda uygulanmak zorundadır. Konfederasyona üye sendikalar adına yönetim kurulu kararları dahil, konfederasyon yönetim kurulu kararları esas alınır.



1-Yangın, su baskını, deprem gibi tabii afetlerin vukuunda, gerektiğinde üyelik şartı aranmaksızın nakit mevcudunun yüzde onunu aşmamak kaydıyla yurt içinde ve yurt dışında afete uğrayan bölgelerde konut, sağlık ve eğitim tesisleri yapılması amacıyla kamu yararına çalışan dernekler ve Bakanlar kurulunca vergi muafiyeti tannan vakıflar ile kamu kurum ve kuruluşlarına aynı ve nakdi yardımda bulunur; yurt içinde ve yurt dışında afete uğrayan bölgelerde konut ve sağlık tesisleri yapılır. Bu faaliyetler üye sendikalarla birlikte gerçekleştirildiğinde, faaliyetlerin tek elden yürütülmesine koordinatörlük yapar.

m-Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydıyla kooperatifler kurulmasına yardımcı olur ve nakit mevcudunun yüzde 10'undan fazla olmamak kaydıyla bu kooperatiflere kredi verir.

n-Konfederasyona üye sendikaların üyeleri başta olmak üzere kamu görevlilerinin hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek amacıyla uluslararası kuruluş kurabilir, bu amaçlara uya kuruluşlara üye olabilir. Bunun yanında uluslararası sözleşmelerle oluşturulmuş örgüt ve kuruluşların genel kurulları ile diğer çalışmalarına katılabilir. İhtiyaç duyulması için hukukun uluslararası mevzuatın uygun olması halinde uluslararası nitelikte sendikal üst kuruluşların oluşumunda öncülük yapabilir ve katkı sunabilir.

o-Nakit mevcudun yüzde 10'undan fazla olmamak kaydıyla sınai ve ekonomik teşebbüslere yatırım yapar.

ö-Amaç ve görevleri doğrultusunda taşınır ve taşınmaz mülk edinir.

p-Anayasa, mevzuat ve uluslararası onaylanmış sözleşmelerden doğan diğer görev ve yetkilerini yerine getirir.

İI.BÖLÜM ÜYELİK

ÜYELİĞİN KAZANILMASI

Madde 6- (1) Konfederasyona, ilgili mevzuatına göre kurulmuş olan ve faaliyette bulunan kamu görevlileri sendikaları üye olabilir.

(2) Konfederasyona üye olmak isteyen sendika başvurusunu, ilgili mevzuatında ve kendi tüzüğünde belirtilen şartlara uygun olarak Konfederasyona üye olmaya ilişkin merkez yönetim kurulunca alınan kararı da ekleyerek yazılı olarak gerçekleştirir.

(3) Konfederasyon Yönetim Kurulu, sendikanın üyelik başvurusunu inceleyerek başvurunun kabulüne veya reddine karar verir. Başvuru sonucunda verilen karar, ilgili sendikaya yazılı olarak bildirilir. Başvurusu hakkında 30 gün içerisinde karar verilmeyen sendika, üyeliğe kabul edilmiş sayılır.

(4) Konfederasyon Yönetim Kurulu, sendikanın üyelik başvurusu kabul edilen sendika kabul tarihi itibari ile yönetim kurulunca belirlenen üyelik aidatını 15 gün içinde belirtilen konfederasyon hesabına gönderir. Kanıtlayıcı belgesini konfederasyon merkezine bildirir.

(5) Üyeliğe kabul edilen sendika, Konfederasyon tüzüğüne, Konfederasyon Yönetim Kurulu tarafından yürürlüğe konulan yönetmeliklere ve Konfederasyon zorunlu organlarının kararlarına uymayı da kabul etmiş olur.

ÜYELİKTEN AYRILMA

Madde 7- (1) Konfederasyon üyeliğinden çekilmek isteyen sendika, genel kurulunda aldığı Konfederasyon üyeliğinden çekilmeye dair kararını da eklemek suretiyle Konfederasyon Yönetim Kuruluna yazılı olarak çekilme bildiriminde bulunur. Konfederasyon üyeliğinden çekilmenin görüşüleceği genel kurula Konfederasyon temsilcilerinin davet edilmesi ve bu temsilcilere çekilme isteğiyle ilgili gündem maddesi görüşmelerinde Genel Kurulda söz hakkı verilmesi şarttır.

(2) Çekilme, üye sendikanın Konfederasyona ödemesi gereken aidat ve diğer borçlarının tamamen ödenmesi şartıyla çekilme bildiriminin Konfederasyona ulaştığı tarihi takip eden (1) aylık sürenin sonunda geçerli olur. Aidat ve diğer borçların bu süre içerisinde ödenmemesi durumunda çekilme, bu borçların tamamen ödendiği tarihten itibaren geçerli olur.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

Madde 8- (1) Konfederasyon üyeliğinden geçici veya temelli çıkarılma kararı Merkez Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleştirilir.

(2) Üyelikten çıkarma kararı ilgili sendikaya ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'na yazılı olarak bildirilir. Hakkında çıkarılma kararı verilen sendikanın ilgili mevzuatında belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yargı yollarına başvuru hakkı saklıdır.

(3) Üyelikten çıkarma kararı ilgili sendikanın Konfederasyona ödemesi gereken aidat ve diğer borçlarının ilgili mevzuatında belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yargı süreci tamamlanana kadar Aidat ve diğer borçların bu süre içerisinde ödenmesi devam eder. Yargı süreci tamamlanması durumunda ayrılma, borçların tamamen ödendiği tarihten itibaren geçerli olur.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA NEDENLERİ

Madde 9- (1) Aşağıda belirtilen fiiller ve durumlar Konfederasyon üyeliğinden çıkarılma nedeni olarak kabul edilir.

a-Konfederasyonun amaç ve ilkelerine aykırı kararlar alınması ve davranılması,

b-Konfederasyon tüzüğü ve yönetmelik hükümleri ile zorunlu organların kararlarına uyulmaması ve aykırı davranılması,

c-Üye sendikanın yönetici ve üyelerinin Konfederasyon organlarında görev alanlar hakkında asılsız ihbar, şikayet ve bunları tahkir ve tezyif edici beyanlarda bulunması,

ç-Konfederasyon sırlarının açığa vurulması, Konfederasyonun geleceğinin tehlikeye düşürülmesi, Konfederasyonun ve/veya üye sendikalarının gelişmesine, büyümesine engel olacak eylem ve çalışmalarda bulunulması,

d-Diğer Konfederasyonların ve/veya Konfederasyona üye olmayan sendikaların teşkilatlanmasına destek olunması

e-Konfederasyonun ve üye sendikaların teşkilatlanmasına, eylem ve etkinliklerine engel olunması,

f-Konfederasyonun toplu sözleşme talep ve stratejileri aleyhinde söylem ve eylemlerde bulunulması, Konfederasyonun toplu sözleşme talep ve stratejilerinin kamuoyu önünde eleştirilmesi.

III. BÖLÜM KONFEDERASYONUN TEŞKİLAT VE ORGANLARI

KONFEDERASYON ORGANLARI

Madde 10- (1) Konfederasyon, zorunlu ve istişari organlar ile diğer organlardan oluşur.

(2) Konfederasyon zorunlu organları,

a-Genel Kurul

b-Yönetim Kurulu

c-Denetleme Kurulu

d-Disiplin Kurulu'dur

(3) Görevleri tüzüğün ilgili maddeleri ve Yönetim Kurulu tarafından yürürlüğe konulacak yönetmeliklerle belirlenecek olan Konfederasyon İstişari organları;

a-Başkanlar Kurulu

b-Genişletilmiş Başkanları Kurulu

c-İl ve İlçe Temsilcilikleri'dir

(4) Konfederasyon teşkilatı içerisinde yer alacak istişari nitelikteki diğer zorunlu organların yetki ve görevlerini devretmemek kaydıyla Yönetim Kurulu'nun kararıyla kurulabilecek olan; Danışma Kurulu, AR-GE Kurulu, Onur Kurulu, Kadınlar Komisyonu, Gençlik Komisyonu, Engelliler Komisyonu gibi kurul ve komisyonlardır. İhtiyaç duyulması halinde bu maddede sayılanlardan başka istişari organlarda kurulabilir. Bu kapsamda kurulan organların çalışma usul ve esasları, üyelerinin belirlenmesi, çalışma alanları ile diğer hususlar Genel Yönetim Kurulu tarafından yürürlüğe konulacak yönetmeliklerle belirlenir.

GENEL KURULUN OLUŞMASI

Madde 11- (1) Genel Kurul, Konfederasyonun en üst kademesi ve en yetkili organıdır. Konfederasyon Yönetim ve Denetim Kurulu asil üyeleri bu sıfatlarıyla Genel Kurula delege olarak katılırlar.

(2) Genel Kurul, Yönetim ve Denetim Kurulu asil üyeleri dahil olmak üzere 412 delegeden oluşur.

(3) Genel Kurulun Konfederasyon Genel Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asil üyeleri haricindeki 400 üyesinin sendikalara dağılımı ve seçimi aşağıdaki şekilde gerçekleştirilir.

a-Konfederasyona üye sendikaların üye sayılarının toplamının 400'e bölünmesi suretiyle "Bir Delege İçin Gereken Üye Sayısı" bulunur

b-Üye sendikanın üye sayısının "Bir Delegelik İçin Gereken Üye Sayısı'na bölünmesi suretiyle de her sendikaya düşen delege sayısı tespit edilir. Bu işlemler sonunda artan delegelik olması halinde, bu bentte belirtilen bölme işlemi sonucunda kalan sayı büyüklüğü sırası esas alınmak suretiyle sendikalara dağıtılır. Bu işlemler sonucunda üye sendikaya düşen delege sayısı kesinleşir ve Yönetim Kurulu tarafından Sendikalara yazılı olarak bildirilir.

c-Konfederasyon Genel Kurul delegelerinin sendikalara dağılımına ilişkin işlemlerde, Genel Kurul ilanından önce kamu görevlileri sendikalarının üye sayılarıyla ilgili Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nca Resmi Gazete'de yayımlanan en son tebliğdeki üye sayıları esas alınır.

(4) Üye sendikalar, kendilerine belirlenen sayıdaki Konfederasyon Genel Kurul Delegelerinin seçimini kendi Genel Kurullarında yapacakları seçimle gerçekleştirir. Üye sendika Genel Kurulunda yapılacak seçimi, Konfederasyon Genel Kurul ilanı öncesindeki sendika üye sayılarına ilişkin en son tebliğin Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten sonra ve Konfederasyon Genel Kurulundan e az iki (2) ay önce gerçekleştirirler. Bu hükmeye aykırı şekilde ve belirtilen tarihler dışında gerçekleştirilen seçimle belirlenenlerin delegelikler kabul edilmez. Genel Kurul delegelerinin seçim takvimi, Konfederasyon Yönetim Kurulu tarafından üye sendikalara, delege sayılarının yazılı olarak bildirilmesiyle başlar.

(5) Sendikalar, Konfederasyon Genel Kurulu Delegeliğine seçilen üyelerinin kimlik, iletişim, ikametgah ve ilgili mevzuatına göre bildirmeleri gereken diğer bilgilerini içerecek şekilde Konfederasyon Genel Kurulundan en az bir ay önce ve istendiğinde Konfederasyona yazılı olarak bildirirler.

GENEL KURULUN TOPLANMASI VE ÇALIŞMA ŞEKLİ

Madde 12- (1) Konfederasyon Genel Kurulu dört (4) yılda bir olağan toplanır. Genel Kurula çağrı Genel Yönetim tarafından yapılır. Genel Yönetim Kurulu tarafından yapılacak çağrıda; toplantının yeri, günü, saati, gündemi ile çoğunluk sağlanmaması halinde en geç 15 gün içinde yapılacak ikinci toplantının günü, saati

ve yeri belirtilir, çağrı ilk toplantıdan 15 gün önce ilan edilir. İlanın ne şekilde yapılacağı Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir.

(2) Genel Kurul delegelerinin listesi ve diğer bilgiler mahalli mülki amirliğe ve Genel Kurul gündeminde zorunlu organların seçimi olması halinde Seçim Kurulu'na yazılı olarak bildirilir.

(3) Genel Kurul, Yönetim Kurulu tarafından ilan edilen gün, saat ve yerde salt çoğunlukla toplanır. Ancak Genel Kurul gündeminde tüzük değişikliği ya da feshin yer alması durumunda toplantı yeter sayısı, ilk toplantıyla sınırlı olmak üzere delege tam sayısı 2/3'ü olarak uygulanır.

(4) İlk toplantıda salt çoğunluğun sağlanmaması halinde ikinci toplantıda üye veya delege tam sayısının salt çoğunluğu aranır.

(5) Toplantı için yeterli sayıya ulaşıldığının yoklama yapılarak tespit edilmesi halinde Genel Kurul, Genel Başkan veya Genel Başkanın görevlendireceği bir Genel Başkan Yardımcısı tarafından açılır.

(6) Genel Kurul idare etmek üzere bir başkan, iki başkan vekili ve lüzumu kadar katip üyenin görev yapacağı en az beş (5) en fazla (7) üyeden oluşan Genel Kurul Başkanlık Divanı oluşturulur. Divan Başkanı ve üyeleri, Genel Kurul delegeleri ile Genel Kurula katılan misafirler arasından seçilebilir.

(7) Genel Kurulda yalnız gündemdeki maddeler görüşülür. Delege tam sayısının en az 1/10'u tarafından görüşülmesi yazılı istenen konular gündeme alınır ve görüşülür. Genel Kurul gündeminden madde çıkarılmasına ilişkin öneri verilmesinde de 1/10 şartı aranır. Gündem maddelerinin görüşülmesi sırasında değişiklik yapmaya ilişkin önerge verilmesinde bu oran aranmaz.

(8) Genel Kurulda zorunlu organların seçimi hariç olmak üzere bütün oylamalar açık oylama yöntemiyle gerçekleştirilir.

(9) Genel Kurul kararı ile Genel Başkan'a ek görevler ve yetkiler verilebilir.

GENEL KURULA BAŞVURMA

Madde 13- (1) Yönetim Kurulunca üyeliğe kabul edilmeyen veya Disiplin kurulu tarafından cezalandırılan sendika yahut kişiler Genel Kurula başvurabilir. Genel Kurulca verilen kararlar kesindir. Ancak ilgililerin yargıya başvuru hakkı saklıdır.

(2) Konfederasyondan ihracı, Konfederasyon Genel Kurulunca onanmış kuruluş veya kişi hakkında verilen kararı ancak Konfederasyon Genel Kurulu kaldırabilir. Genel Kurula başvuranlara usulünce uygun şekilde savunma hakkı tanınır.

OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

Madde 14 (1) Olağanüstü Genel Kurula başvurmak için

a-Merkez Yönetim Kurulu kararı,

b-Konfederasyonun başvuru tarihinde ki tam sayısının 5/3'nün 3 iş günü içerisinde noter huzurunda toplayacağı imza ile olağanüstü Genel Kurul isteyebilir. Kesin kararı ise merkez yönetim kurulu 5 iş günü içinde açıklar.

KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 15- (1) Genel Kurul, ilgili mevzuatında ve tüzüğün diğer maddelerinde Genel Kurul tarafından yerine getirilmesi zorunlu olan görev ve yetkiler yanında;

a-Zorunlu organların seçimini yapmak,

b-Tüzükte değişiklik yapılacak ilk Genel Kurula sunulmak ve geçmişe etkili olmamak üzere ilgili makamlarca veya mahkemelerce düzeltilmesi istenen tüzük hükümlerini değiştirmek konusunda Genel Yönetim Kuruluna yetki vermek.

c-Yönetim Kurulu faaliyet raporunu ve Denetleme Kurulu raporunu görüşmek üzere ve ibrası hakkında karar vermek,

ç-Yönetim Kurulunca hazırlanan çalışma programı ve bütçeyi karara bağlamak,

d-Disiplin cezalarına karşı yapılacak itiraz ve müracaatları görüşüp karara bağlamak.

e-Tüzükte yazılı amaç ve ilkelerin gerçekleştirilmesi için Yönetim Kuruluna yetki vermek.

f-Genel Kurula intikal eden konuları görüşüp karara bağlamak,

g-Konfederasyon hizmetlerinde kullanılmak üzere; Motorlu taşıt alımı, satımı, kiralanması, gayrimenkul alımı, satımı, kiralanması, gayrimenkulün yapımı, yaptırılması, alt ve üst yapı projelendirilmesi, bu işlerin ihale edilmesi, kullanılacak her türlü makine, teçhizat, araç, gereç ve ihtiyaçların yurt içi ve yurt dışı temini, alımı ve ithalatı işlemlerini yapmak, bu konularla ilgili Yönetim Kurulunca yetki vermek.

Türkiye Cumhuriyeti sınırları dâhilinde faaliyet gösteren özel veya resmi kurum ve kuruluşlardan bankalar ve finans kurumlarından; borç ve kredi alma ve sair alacakları talep, tahsil ve ahzu kabza, sulh ve ibraya bu hususlarla ilgili borç ve kredi sözleşmeleri ve taahhütlerini tanzim ve imzalama ve sair işlemleri takip ve neticelendirme, ihtarname, ihbarname ve vesaire evrakı tanzim ve imzalama ilgili makamlara ibraz, yanlışlıkları düzette, banka, banka şubeleri ve özel finans kurumları, ilgili diğer kurum ve kuruluşlara müracaatla borç ve kredi taleplerinde bulunma, kredi açma, kredi kapatma, teminat mektubu alma, ilgili banka tarafından talep edilen kredi sözleşmelerini ve taahhütnameleri ile eklerini imzalama, talep, tahsil ve ahzu kabza, bankalarla sulh ve ibraya, borç ve kredi beyan ve taahhütlerinde bulunma, evrak ve belgeleri imzalama, kullanılacak kredilerin teminatı olmak üzere ilgili bankada bulunan her türlü varlıklar ile hesapları ilgili bankaya rehin verme, rehin sözleşmelerini imzalama, gerektiğinde kefil olma, kefalet sözleşmesini imzalama, taşınmazlarını dilediği sıra ve dereceden bankalar lehine ipotek verme, borcu vadesinde ödeme, gerektiğinde

tecil, yapılandırma ve taksitlendirme, bu kredi ve kredi sözleşmeleriyle ilgili iş ve işlemleri takip ve neticelendirme, imzalama hususlarında gerekli bütün iş ve işlemleri yapma, finansal kiralama sözleşmeleri tanzim ve imzalama bu suretle taşınır ve taşınmaz mal, hak ve alacak iktisap etme, satın alma ve gerektiğinde bunları adi ya da finansal kiralama yoluyla kiralama, Konfederasyonu temsil ve ilzam etme ve gerektiğinde bu işlemlerle ilgili Genel Yönetim Kurulu üyelerinden bir ya da bir kaçını yetkilendirmek dahil olmak üzere Genel Yönetim Kuruluna yetki vermek.

h-Ulusak ve uluslararası kuruluşlara üye olmaya veya üyelikten ayrılmaya uluslararası kuruluşlar kurmaya karar vermek,

ı-Konfederasyon bünyesinden istihdam edilen personelin ücret ödenek, yolluk ve tazminatlar ile diğer mali haklarının tavanını belirlemek.

i-Konfederasyon organlarında görev alan yöneticilere verilecek maaş, ücret ve her türlü ödenek ve yollukları tespit etmek taban ve tavanını belirlemek gelecek döneme ait bütçeyi görüşüp karara bağlamak.

j-Konfederasyon feshine ilgili tüzük maddesine göre karar vermek.

k-Diğer organların görev alanına girmeyen konuları karar bağlamak görevlerini yerine getirir ve yetkilerini kullanır.

l-Başka konfederasyona birleşme katılma kararı almak,

m-Uluslararası kuruluşlara üye olma veya çekilme kararı almak.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 16- (1) Yönetim Kurulu aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir ve yetkileri kullanır.

a-Tüzüğü uygulamak ve gerektiğinde yorumlamak, tüzük hükümlerine uyulmasını sağlamak amaç ve ilkelerin gerçekleştirilmesine gayret etmek.

b-Genel Kurul kararları ve Konfederasyonun üye olduğu üst kuruluşların kararlarını uygulamak.

c-Genel Kurulu toplantıya çağırarak, Genel Kurulun toplanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ç-Faaliyet raporu, mali raporları ve tahmini bütçeyi hazırlayıp Genel Kurula sunmak, bütçe fasılları ve yıllık bütçeler arasında aktarma yapmak, gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve karara bağlamak, uluslararası kuruluşlarca verilen kredilerin ne şekilde kullanılacağını tespit etmek,

d-Konfederasyona üyelik için başvuran sendikaların bu istemlerini kabul veya reddetmek,

e-İhtiyaç duyduğu bilimsel ve teknik büroları oluşturmak, üst düzey eğitim hizmeti verecek nitelikte akademi ve/veya enstitü kurmak, bu birimler için gerekli elemanları istihdam etmek, ücretlerini, çalışma şartlarını tespit etmek, Konfederasyon bünyesinde çalışan kişiler için Konfederasyon adına anlaşmalar yapmak,

f-Konfederasyona üye sendikaların yöneticileri ile üyelerinin sendikal alanla ilgili donanımlarını ve mesleki bilgilerini artıracak kurs ve konferanslar tertipleme; eğiti, sağlık ve spor tesisleri, tatil yerleri kurmak, üye sendikaların mensuplarının boş zamanlarını iyi ve nezh bir ortamda geçirmeleri için imkan sağlamak, üyelerinin mesleki eğitim, bilgi ve tecrübelerini yükseltmek için çalışmak,

g-Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydıyla evlenme, doğum, hastalık, ihtiyarlık, ölüm, işsizlik

h-Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydıyla mensupları için kooperatifler kurulmasına yardım etmek ve nakit mevcudunun yüzde 10'undan fazla olmamak kaydıyla kooperatiflere kredi vermek ve yine nakit mevcudunun yüzde 10'undan fazla olmamak kaydıyla sinai ve iktisadi kuruluşlara yatırımlar yapmak,

ı-Her nevi taşınır mal edinmek ve lüzumunda satmak, taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda alınan, Genel Kurul tarafından Yönetim Kuruluna verilen yetki uyarınca gerekli işlemleri yapmak ve bu işlemlerin yapılması hususunda görevlendirilecekleri tespit etmek,

i-Yasalara, Genel Kurul kararlarına, tüzük ve yönetmelik hükümlerine aykırı hareket ettiği tespit edilenleri (Üye sendikaları, sendika yöneticileri ve temsilcilerini) Disiplin kuruluna sev etmek.

j-Hesap raporunu bütçe ve tüzük tadil raporunu hazırlayarak Genel Kurula sunmak, Genel Kurul tarihinden önce delegeler arasında gerekli gördüğü ön komisyonu kurmak,

k-Başkanları Kurulu, İl ve İlçe Temsilcileri, Danışma Kurulu, AR-GE Kurulu Onur Kurulu, Kadınlar Komisyonu, Gençlik Komisyonu, Engelliler Komisyonu ve gerek görülen diğer istişare organları oluşturmak veya kapatmak ve bu organlara başkan, yönetici ve yeterli elaman atamak, gerektiğinde değiştirmek, İl ve İlçe temsilcilerinin seçimi ve çalışma esaslarını hazırlayacağı yönetmelikle belirlemek,

l-Yapılacak ilk Genel Kurula sunulmak ve geçmişe etkili olmamak üzere ilgili makamlarca veya mahkemelerde düzeltilmesi istenen tüzük hükümlerinin değiştirilmesi için Yönetim Kuruluna verilen yetkiyi kullanmak, uluslararası kuruluşlarca verilen kredilerin ne şekilde kullanılacağını tespit etmek,

m-Yasalar ve uluslararası sözleşme hükümlerine göre kurulan resmi veya özel kurul veya kurumlara katılacak temsilci veya delegeleri seçmek, yurt içinde veya dışında tertiplenecek etkinlik ve gezilere katılacakları tespit etmek, uluslararası kuruluş kurabilmek, amaçlarına uyan kuruluşlara üye olmak ve üyelikten ayrılmak için Genel Kurul tarafından verilen yetki kullanmak,

n-Türkiye'deki memur hareketini ilgilendiren çalışmaları izlemek, gerekli araştırma ve incelemeleri yapmak, teşkilatlanma, eğitim, toplu sözleşme vb. konularda her türlü çalışmaları yürütmek gerekli tedbirleri almak.

o-Aidatların muntazam tahsilini ve giderlerin bütçeye uygunluğunu temin etmek, giderlerde tasarruf sağlamak, gelirlerin çoğalması için tedbirler almak,

ö-Konfederasyona üye sendikalar ile il ve ilçe teşkilatları arasındaki dayanışma ve işbirliğini arttıracak uygulamalarla Konfederasyonun çatı kuruluş kimliği algısını kuvvetlendirmek,

p-Genel Kurul tarafından verilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

r-Yönetim kurulunun görevlerinin bazılarının Genel Başkan'a devredilmesi. (01.02.2019 tarihli genel kurul)

YÖNETİM KURULUNUN ÇALIŞMA ESASLARI

Madde 17- (1) Yönetim Kurulu, en az yılda bir olağan olarak toplanır. Bunun dışındaki toplantılar Genel Başkanın çağrısı üzerine gerçekleştirilir. Genel Başkanın bulunmadığı toplantılara Genel Başkan Vekili başkanlık eder.

(2) Yönetim Kurulu toplantı yerler sayısı, üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Karar yeter sayısı, toplantıya katılanların salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde, Genel Başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.

(3) Yönetim Kurulu gündemi, Genel Başkan Vekilince Yönetim Kurulunun diğer üyelerinin görüşleri de alınarak hazırlanır. Kararlar karar defterine yazılır ve toplantıya katılanlar tarafından imza edilir. Karar defteri ile diğer belgeler Genel Başkan Vekilince saklanır.

(4) Geçerli mazereti olmaksızın Yönetim Kurulu toplantılarına dört kez katılmayan, alınan kararlar çerçevesinde gerçekleştirilen eylem ve etkinliklere katılmamakta ısrar eden, tüzük hükümlerine ve kararlarına uymayan, göreve yetkilerini kötüye kullanan veya üye sendikaların şeref ve haysiyetini lekeleyecek fiil ve hareketlerde bulunan Yönetim Kurulu ve Konfederasyonun diğer zorunlu organları ve üyeleriyle ilgili haksız ihbar ve şikayette bulunanlar hakkında, ilgililerin talebi veya Yönetim Kurulunun isteği üzerine Disiplin Kurulu tarafından soruşturma açılır ve Disiplin Kurulunca karar verilir.

(5) Yönetim Kurulunun yetkilerinden bazıları, yönetim kurulu kararı ile Genel Başkanı devredilebilir. (01.012.2019 tarihli genel kurul)

KONFEDERASYON ZORUNLU ORGANLARI ÜYELİK ŞARTLARI

Madde 18- (1) Genel Yönetim ve Denetim Kurulunun asil ve yedek üyeliklerine aday olabilmek için Genel Kurul delegesi olmak ya da Genel Kurul delegelerinin en az 1/10'unun aday gösterdiği sendika üyesi şartı aranır. Disiplin Kurulu asil ve yedek üyeliklerine ise Konfederasyona üye sendikaların üyeleri aday olabilir.

(2) Emekli olma hariç, çekilme, göreve son verilmesi veya sair nedenlerle kamu görevinden ayrılanlar ile Konfederasyona bağlı sendikaların üyeliğinden ayrılanların zorunlu organlardaki görev sonra erer. Ancak kamu görevine son verilmesine ilişkin işlem aleyhine dava açanlar dava kesin olarak karara bağlayıncaya kadar görevlerine devam ederler.

(3) Genel Kurul delegeliği hariç olmak üzere aynı kişi birden fazla zorunlu organda görev alamaz.

ZORUNLU ORGANLARDA GÖREV ALANLARIN HAKLARI, YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN MALİ HAKLARI VE AYLIKSIZ İZNE AYRILMASI

Madde 19- (1) Konfederasyon zorunlu organlarında görev alanların özlük, mali ve sosyal hakları, tüzükte açıkça hüküm bulunan haller hariç olmak üzere Merkez Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(2) Konfederasyon Genel Başkanı Kamuda görev yapan Genel Müdür maaşı alır. Diğer Yönetim Kurulu üyelerinin maaşları Kamuda görev yapan Genel Başkanın maaşı aşmamak kaydıyla Genel Başkan teklifiyle yönetim kurulunca belirlenir. Genel Başkan ve diğer üyeler konfederasyona bağlı hizmet kollarına bağlı bir sendikaların Genel Başkanı ve sendikal izne ayrılmış maaşını bağlı bulunduğu sendikadan, bağlı olunan sendikaların tüzük hükümlerine ve Yönetim Kurulu kararına göre alır.

(3) Konfederasyon Yönetim Kurulu üyeliğine bağlı olarak aylıksız izne ayrılan Yönetim Kurulu, sendika/şube Yönetim Kurulu üyeliğine bağlı olarak aylıksız izne ayrılan ve kendilerine sendikaları tarafından maaş ödenen Yönetim Kurulu üyeleri ile aylıksız izne ayrılmayan Yönetim Kurulu üyelerine yönetim kurulunca belirlenen ek ücret ödenebilir.

(4) Konfederasyon Yönetim Kurulu üyesi sıfatıyla aylıksız izne ayrılacak Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Başkan tarafından önerilmiş olmak kaydıyla Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir.

(5) Konfederasyon Yönetim Kurulu üyeliğine seçilmesine bağlı olarak aylıksız izne ayrılan Yönetim Kurulu üyelerinden kadrosu Konfederasyon Genel Merkezinin bulunduğu il dışındaki illerde bulunanlara, ilk maaşları ve bir daha seçilmeme veya aday olmamaları durumunda son maaşlarıyla birlikte emsali devlet memuru esas alınarak sürekli görev yolluğu ödenebilir. Görevin sona ermesine bağlı olarak yolluk ödenmesinde, Konfederasyona bağlı sendikaların üyeliğinden istifa etmemiş olmak şartı aranır.

(6) Yıpranma tazminatı: Genel Başkan veya genel başkan yardımcısı olarak sendikal izne ayrılmış genel başkan ve yardımcısı, her ne sebep olursa olsun, görevinin sona ermesi veya istifası halinde; son aldığı net olarak hesabına yatan maaş tutarı dikkate alınarak bu tutarın; her yıl için bir maaş yıpranma tazminatı ödenir.

Hizmet tazminatı: Sendikal izne ayrılan Genel Başkan veya yardımcısı, Sigorta primi sendika tarafından yatırılan her yıl için, hesabına yatan son ay net maaşı dikkate alınarak, her yıl için 1 maaş hizmet tazminatı ödenir. Hesaplamada yarım kalan yıllar tam yıl olarak hesaplanır.

Sendikal izne ayrılmış diğer tüm merkez yönetim kurulu üyelerine çeşitli nedenlerle görevlerinin sona ermesi veya istifası halinde tazminat olarak sadece son aldığı hesaba yatan net maaş dikkate alınarak 1 maaş hizmet tazminatı ödenir.

(7) Yönetim Kurulu üyelerine hizmet tazminatı, Genel ve yerel seçimlerde aday olmaları veya kamu kurum ve kuruluşlarına Konfederasyonu temsilen seçimlerine bağlı olarak Yönetim Kurulu üyelerinin sona ermesi dahil, görev sürelerinin sona erdiği tarihi takip eden ayda ödenmek üzere görev yaptıkları her yıl için,

Konfederasyon Yönetim Kurulu üyesi sıfatıyla maaş ödenen Yönetim Kurulu üyesine ödenen son maaş üzerinden hizmet tazminatı ödenir. Yönetim Kurulu üyelerinin tamamının huzur hakkı alması durumunda hizmet tazminatı, her yıl için, huzur hakkının iki katı tutarında ödenir. Ancak memuriyete devam etmesine rağmen sendika üyeliğinden istifa edenlere tazminat ödenmez. Bir yıldan az süreler için ödenecek hizmet tazminatı, hizmet tazminatının bir yıllık tutarı 12'ye bölünmesi ve bulunan miktarın görev yapılan ay ile çarpımına göre belirlenir. Hizmet tazminatının hesaplanmasında 15 günden fazla olan süreler bir ay olarak kabul edilir. (Değişiklik 07.07.2019 tarihli genel kurul)

(8) Yönetim kurulu üyeleri il dışı seyahatlerinde promosyon ya da ekonomi sınıfı ile seyahat etmeleri zorunludur.

(9) Diğer mali ve idari konular yönetim kurulunca düzenlenir. (Değişiklik 07.07.2019 tarihli genel kurul)

(10) İl dışı konaklamaların kurumların resmi misafirhanelerinde yapılması zorunlu olup, resmi misafirhane bulunmayan veya misafirhanelerde yer olmaması halinde; illerde Genel Başkan kararı ile otelde konaklama yapılabilir. (Değişiklik 01.12.2019 tarihli genel kurul)

(11) Merkez yönetim kurulu resmi makamlarca kanuna uygun olmayan ve ivedi istenen tüzük değişikliklerini genel kurul adına yapar.

(12) Diğer mali ve sosyal haklarla ek ödemeler hakkındaki kararları yönetim kurulunca belirlenir. (Değişiklik 01.12.2019 tarihli genel kurul)

(13) Çağrı yapılan yedek üyenin boşalan Yönetim Kurulu üyeliği görevini yürütmesi esastır. Ancak yedek üyenin katılımıyla yapılacak ilk Yönetim Kurulu toplantısında Genel Başkan tarafından önerilmesi ve Genel Başkanlık hariç olmak kaydıyla Genel Yönetim Kurulu üyelerinin görev dağılımı yeniden yapılabilir. Genel Başkanın herhangi bir nedenle görevden ayrılması halinde yedek üyenin katılımıyla gerçekleştirilecek ilk toplantıya kadar Genel Başkanlık görevini Genel Başkan Vekili üstlenir ve bu sıfatıyla Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Yedek üyenin katılımıyla gerçekleştirilecek ilk toplantıda Genel Başkanlık dahil Yönetim Kurulu üyelerinin görev dağılımı yeniden yapılır.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 20- (1) Yönetim Kurulu üyelerinin görev ve yetkileri,

(2) Genel Başkanın Görev ve Yetkileri

a-Konfederasyonu yönetmek, Genel Yönetim Kurulu adına Konfederasyonu yurt içinde, yurt dışında, mahkemelerde ve idari merciler nezdinde temsil etmek, gerektiğinde bu işler için Yönetim Kurulu üyelerinden birine veya bir kaçına yetki vermek, davalara ilişkin olarak avukata/avukatlara vekalet vermek,

b-Yönetim Kuruluna ve Konfederasyon bünyesinde kurulacak bütün kurul ve komisyonlara başkanlık etmek, gerektiğinde bu yetkilerini Yönetim Kurulu üyelerinden birine devretmek,

c-Genel Başkan Konfederasyondaki bütün kurul, komisyon ve büroların amiri olup, her çeşit çalışmalarını denetleme ve tetkike yetkilidir.

d-Sendikal faaliyetlerde yararlanmak üzere danışman tayin etmek,

e-Konfederasyon adına basın toplantısı düzenlemek ve beyanatta bulunmak, yanlış haberleri tekdiz etmek gerektiğinde bu yetkisini Yönetim Kurulu üyelerine veya Konfederasyon temsilcisine devretmek,

f-Denetleme Kurulu raporlarını ilk Yönetim Kurulu toplantısına sunmak,

g-Genel Başkan gerektiğinde belgeye dayalı olarak Konfederasyonun ortalama aylık gelirinin yüzde ikisi (2) kadar, bütçe gereğince harcamalarda bulunabilir ve ilk toplantıda yapılan sarfi Yönetim Kuruluna sunar.

h-Konfederasyon adına yayın organlarının sahibidir.

ı-Hizmetlerin yürütülmesinde gerekli işbirliği ve müşterek çalışmayı, ünvanlı üyelerin yokluğunda görev dağılımı dengesini sağlamak,

j-Yönetim kurulu kararı olmak kaydıyla yönetim kurulunun tüm yetkilerini devir almak ve tüm işlemleri tem imza ile yerine getirmek,

k-Konfederasyona üye sendikalar adına yapılan tüm işlemlere, üye sendikaların yönetim kurulu kararı olma kaydıyla imzaya yetkili olarak işlem yapmak,

j-Konfederasyona üye sendikaların imza yetkilerini temsil etmek,

m-Yetkilerinin bazılarını yönetim kurulu kararı ile genel başkana devretmek,

(3) GENEL BAŞKAN YARDIMCISININ (GENEL BAŞKAN VEKİLİ) GÖREV VE YETKİLERİ

a-Yönetim Kurulu toplantı gündemini hazırlamak, yazışmaların usulüne uygun bir şekilde yapılmasını gözetmek,

b-Konfederasyonun amaç ve ilkelerinin gerçekleştirilmesini, Konfederasyon organlarının zamanında toplanmasını sağlamak,

c-Özel ve tüzel kişilerle olan ilişkileri düzenlemek, halkla ilişkiler, basın, yayın, araştırma, derleme, hukuk ve benzeri işlerle kurulacak büroları çalışmasını kontrol etmek, kurullar ve teşkilatlar arasında gerekli koordinasyon ve işbirliğini sağlamak, personel idari işlerini düzenlemek,

ç-Yönetim Kurulunun bilgisi dahilinde Konfederasyonun ilke ve amaçlarına uyan yurt içi ve yurt dışındaki kuruluşlarla ilişkileri sağlamak ve geliştirmek, ulusal ve uluslararası kuruluşlara üye olma veya üyelikten ayrılma ile ilgili işlemleri yürütmek,

d-Uluslararası kuruluşlarla yapılacak ekonomik, sosyal, kültürel ve sendikal amaçlı projeleri, Yönetim Kurulunun bilgisi dahilinde koordine etmek, uluslararası anlaşma hükümlerince oluşturulacak kurul ve komisyonlara katılacak delege ve temsilcileri belirlenmesi için diğer Yönetim Kurulu üyelerinin de görüşlerini de alarak Yönetim Kuruluna öneride bulunmak, seçilen delege ve temsilcilerin ilgili kurul ve komisyonlara katılımını sağlamak,

e-Konfederasyona bağlı diğer sendikaların Genel Başkan Yardımcıları (Vekili) ile irtibat ve işbirliği içinde olarak bilgilendirme ve koordinasyon toplantısı yapmak,

f-Genel Başkanın bulunmadığı zamanlarda Genel Başkanla vekalet etmek ve yetkilerini kullanmak,

g-Tüzük çalışmalarını Genel Başkan Yardımcısı (Mevzuat ve Toplu Sözleşme) ile birlikte koordine etmek, yönetmelik taslaklarını ilgili Yönetim Kurulu üyeleriyle birlikte hazırlayarak Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

h-Görev alanına giren kısa, orta ve uzun vadeli planlarını yapmak,

ı-Genel Başkan, Yönetim Kurulu ve Konfederasyon organlarının almış olduğu kararları ve vereceği görevleri yerine getirmek,

(4) GENEL BAŞKAN YARDIMCISININ (TEŞKİLATLANMA) GÖREV VE YETKİLERİ

a-Üye sendikaların teşkilatlanma çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,

b-İl ve İlçe temsilciliklerinin, Kadınlar Komisyonu, Gençlik Komisyonu, Engelliler Komisyonu ve oluşturulacak diğer komisyonların çalışmalarını gözetlemek ve denetlemek,

c-Üye teşkilatlar arası uyumsuzlukların çözümlenmesine yardımcı olmak,

d-Sendikaların faaliyet alanı dışında kalmış hizmet kollarının, sendikalar bünyesinde teşkilatlanmasını sağlamak,

e-Bağlı sendikaların teşkilatlanmasında yardımcı olmak ve hizmet kolları arasında gerekli koordinasyonu sağlamak

f-Görev alanına giren konularla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlar yapmak,

d-Genel Başkan ve Yönetim kurulunca verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

(5) GENEL BAŞKAN YARDIMCISININ (MALİ İŞLER) GÖREV VE YETKİLERİ

a-Mali konulardaki işleri yürütmek, Konfederasyonun mal varlıklarını korumak,

b-Mevzuattan doğan mali konularla ilgili işlem ve zorunlulukları zamanına ve eksiksiz yerine getirmek,

c-Tahsil ve ödemelerin bütçeye uygun şekilde yapılmasında birinci derece yetkili ve sorumlu olmak,

d-Mali defter kayıtlarının usulüne uygun bir şekilde zamanında işlenmesini sağlamak,

e-Gerekli sürelerde bilanço ve kati hesabın çıkarılmasını, demirbaş kayıtlarının zamanında yapılmasını bunu gibi her türlü muhasebe işlerinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesini sağlamak,

f-Kasadan yapılan harcamalara ilişkin iş ve işlemleri gerçekleştirmek, kasa mevcudunun tüzüğe aykırı olmamasını sağlamak,

g-Mali durumla ilgili tanzim edeceği gelir-gider tablosunu ve mizanını her ayın sonunda Yönetim Kuruluna sunmak,

h-Konfederasyon gelirlerinin toplanmasını, ödemelerin bütçe esaslarına göre yapılmasını, muhasebe kayıtlarının gerektiği gibi yürütülmesini sağlamak e muhasebe bürosunu yönetmek,

ı Gene kurul kararı uyarınca ödemeler ve bütçede fasıllar arası aktarmalar konusunda Yönetim Kuruluna karar alması için tekliflerde bulunmak,

j-Görev alanına giren konularla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlar yapmak,

k-Tahsil Tediye, Mahsup vs. muhasebe işlemlerine ilişkin belgeleri ve yazışmaları Genel Başkanla birlikte imzalamak,

l-Genel Kurula sunulacak bilanço ve tahmini bütçeyi hazırlayarak Yönetim Kuruluna sunmak,

m-Her türlü vergi, fatura ve sigorta primlerinin zamanında ödenmesini sağlamak,

n-Kamudaki mali politikaları takip ederek, bu konuda görüş ve öneriler hazırlayarak Yönetim Kuruluna sunmak,

o-Genel Başkan ve Yönetim Kurulunca verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

(6) GENEL BAŞKAN YARDIMCISININ (BASIN VE İLETİŞİM) GÖREV VE YETKİLERİ

a-Konfederasyonun temsili, tanıtımı ve basınla ilişkilerini geliştirmek,

b-Basın yayını takip ederek, gerekli dokümanları toplamak, basın bildirimlerini hazırlamak, tedbirler almak, kitap, dergi, gazete çıkarmak,

c-Değişik basın ve yayın kuruluşları ile iletişim kurarak Konfederasyonun tanıtımına katkıda bulunmak,

d-Üye sendikaların faaliyetlerinin kamuoyuna basın ve yayın organları vasıtasıyla duyurulmasını sağlamak,

e-Sosyal ve kültürel etkinlik, kutlama, taziye, tebrik, ziyaret vb. sosyal ilişkiler ile ilgili olarak düzenleyeceği raporları Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

f-Konfederasyonun çıkaracağı kitap, dergi, broşür vs. yayınlar yoluyla üyelerin genel kültürlerine katkıda bulunmak,

g-Genel Başkan ve Yönetim Kurulunca verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

(6) GENEL BAŞKAN YARDIMCISININ (MEVZUAT VE TOPLU SÖZLEŞME) GÖREV VE YETKİLERİ

- a-Çalışma hayatı ve sosyal güvenlik ile ilgili yasalar, tüzük vs. mevzuatın takibinden sorumlu olmak,
- b-Değişen mevzuatlardan teşkilatları zamanında haberdar etmek,
- c-Konfederasyonun hukuk işlerinin yürütülmesi için gerekli çalışmalarını yapmak,
- d-Konfederasyona üye sendikalar arasında kamu görevlilerinin genelini ilgilendiren ve yargı yolu ile çözümlenecek konularla birlikte hareket edilmesini sağlamak, toplu davalar açılmasına yardımcı olmak,
- e-Konfederasyonun amaçları doğrultusunda araştırmalar yapmak ve istatistikler hazırlamak,
- f-Konfederasyonun ve bağlı sendikaların Toplu Sözleşme çalışmalarının sıhhatli bir şekilde ve ahenk içinde yürütülmesi için gerekli organizasyon ve prosedürü hazırlamak,
- g-Toplu Sözleşmeler için gerekli işlemleri yerine getirmek,
- h-Sendikalar, il ve ilçe temsilcilikleri ile organize çalışmalar yaparak Toplu Sözleşme tasarımlarını hazırlamak,
- ı-Toplu Sözleşmeleri yürütmek,
- i-Toplu Sözleşmelerin uygulanmasını izlemek,
- j-Toplu Sözleşme görüşmelerinde değerlendirilmek üzere gerekli istatistiki bilgileri toplamak, değişiklikleri takip ederek bilgileri güncel olarak toplamak,
- k-Görev alanına giren konularla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlar yapmak,
- l-Görevi ile ilgili düzenleyeceği raporları Yönetim Kurulunun onayına sunmak,
- m- Genel Başkan ve Yönetim Kurulunca verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

(6) GENEL BAŞKAN YARDIMCISININ (EĞİTİM VE SOSYAL İŞLER) GÖREV VE YETKİLERİ

- a-Konfederasyon yetkili organlarıncı kabul edilen prensipler ve kararlar ışığında eğitim programlarının hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- b-Yönetim Kurulunun onayından geçmiş olan eğitim programınca düzenlenecek seminerlere ve her türlü eğitim çalışmalarına nezaret etmek.
- c-Konfederasyonla ilgili eğitim çalışmalarının, eğitim seminerlerinin yapılması ile planlanmasını sağlamak ve uygulanan programlardan sorumlu olmak,
- d-Üye kuruluşlarının eğitim çalışmalarının belli bir uyum içerisinde olmasını temin için eğitimde koordinasyonu sağlamak,
- e-Eğitim alanında gerekli görülen her türlü araştırma, inceleme, derleme ve diğer kültürel çalışmalarda bulunmak,
- f-Konfederasyona üye sendikalar arasında birlik ve beraberliği geliştirmek için piknik, eğlence, sergi, spor etkinlikleri gibi faaliyetleri organize etmek,
- g-Yönetim Kurulunun bilgisi dahilinde yangın, su baskını, deprem vs. gibi tabii afetlerin vukuunda kanunlar ve tüzük çerçevesinde afet bölgelerinde konut, sağlık ve eğitim tesislerinin yapılmasına yardımcı olmak veya bu amaçlar doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarına yapılacak yardımların koordinasyonunu yürütmek,
- h-Kreş, lokal, dinlenme tesisleri vb. sosyal tesislerin kurulması için Yönetim Kurulunun bilgisi dahilinde gerekli çalışmaları yapmak,
- ı-Görevi ile ilgili düzenleyeceği raporları Yönetim Kurulunun onayına sunmak,
- i-Genel Başkan ve Yönetim Kurulunca verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

DENETLEME KURULUNUN OLUŞUMU GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 21- (1) Denetleme Kurulu, Genel Kurulca üye sendikaların üyeleri arasından gizli oyla seçilen beş (5) kişiden oluşur. Aynı seçimde asil üye sayısı kadar yedek üye seçilir.

(2) Denetleme Kurulu, en çok oy alan üyenin, oyların eşit olması halinde en yaşlı üyenin başkanlığında yapacağı ilk toplantısında üyeleri arasından bir başkan, bir raportör seçer. Kurulun asil üyeliklerinde boşalma olması halinde en çok oyu alandan başlamak üzere yedek üye göreve çağırılır.

(3) Denetleme Kurulu yılda en az bir defa toplanıp denetleme yapar. Kurul bu süreyi beklemeksizin gerekli gördüğü hallerde ve Yönetim Kurulu ile yürütülen bir soruşturmaya bağlı olarak Genel Disiplin Kurulunun çağırısı üzerine de denetleme yapabilir. Ancak iki denetleme arasında süre altı (6) aydan az olamaz. Bu şart Genel Disiplin Kurulunun başvurusu üzerine yapılacak denetimlerde uygulanmaz.

(4) Denetleme Kurulunun toplantı yeter sayısı üye tam sayısının, karar yeter sayısı ile ayrıca hüküm bulunan haller hariç olmak üzere toplantıda hazır bulunan üye sayısının salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde, başkanın oyu karar haline gelir.

(5) Denetleme Kurulu ve üyeleri denetleme faaliyetini genel merkez hizmet binası içerisinde ifa ederler. Denetleme kapsamında kendilerine tevdi edilen evrak veya defterleri hizmet binası dışına çıkaramazlar.

(6) Denetleme Kurulu, Konfederasyon tüzüğüne uygun olarak idari ve mali denetim yapar. Yönetim Kurulunun faaliyetlerinin Genel Kurul kararına uygun olup olmadığının denetimini de gerçekleştirir. Genel Kurul dönemi içerisinde gerçekleştirilen denetleme sonunda hazırlanan rapor Genel Başkanlığa, Genel Kurul döneminde bütünü kapsayan dönem raporu ise Genel Kurula sunar. Denetleme Kurulu tüzüğün diğer maddelerinde Denetleme Kuruluna verilen görevleri yerine getirir ve yetkileri kullanır.

(7) Denetleme Kurulu yaptığı denetleme ve incelemeler sırasında Konfederasyonun mali işlerinde üsulsüzlük veya yolsuzluk gördüğü takdirde, durumu bir raporla Yönetim Kuruluna bildirir. Soruşturmayı

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]

derinleştirmek üzere lüzum gördüğü takdirde yukarıda belirtilen fiil veya fiilleri işleyenleri, geçici olarak görevden el çektirilmelerini ister.

DİSİPLİN KURULUNUN OLUŞUMU, GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 22- (1) Konfederasyon Disiplin Kurulu, Genel Kurulca üye sendikaların üyeleri arasında gizli oyla seçilen beş (5) üyeden oluşur. Aynı seçimde, asil üye sayısı kadar yedek üye seçilir.

(2) Genel Disiplin Kurulu, Genel Kurulu takip eden 15 gün içinde en çok oyu alan üyenin oyların eşitliği halinde en yaşlı üyenin başkanlığında yapacağı ilk toplantıda, kendi aralarından bir başkan bir raportör seçer. Disiplin kurulu asil üyeliklerinde boşalma halinde en çok oyu alandan başlamak üzere yedek üye göreve çağılır. Görevin kabul edilmemesi halinde oy sırasına göre diğer yedek üyeye çağrı yapılır.

(3) Genel Disiplin Kurulu, Genel Yönetim Kurulunun ve denetim sonucunda usulsüzlük ve yolsuzluk tespit edilmesi haliyle sınırlı olmak üzere Genel Denetleme Kurulunun çağrısı üzerine toplanarak işlem tesis eder. ve karar alır.

(4) Disiplin Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Mevcut üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır. Oylarda eşitlik halinde kurul başkanının katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Disiplin Kurulu ilgilinin yazılı savunmasını da aldıktan sonra kararını, gereği yapılmak üzere Yönetim Kuruluna sunar.

(5) Disiplin Kurulu, tüzüğe, Konfederasyonun genel amaç ve ilkelerine aykırı hareket ettiği ileri sürülen ve art arda üç kez kurul toplantılarına katılmayan yöneticilerle üye sendikalar hakkında soruşturma yaparak uyarı, kınama, geçici olarak işten el çektirme, geçici ihraç cezalarından birini verir ve sonucunu gereği yapılmak üzere Yönetim Kuruluna, ayrıca Genel Kurula ve diğer ilgililere de bildirir. Üye sendikalar, Yönetim Kurulunun kararı ile Disiplin Kuruluna sevk edilebilir ve verilen ihraç cezası Genel Kurulun kararıyla kesinlik kazanır. Geçici ihraç cezasının süreci aç aydan fazla olamaz. Geçici ihraç süresi içinde üyelik aidatı ödeme yükümlülüğü devam eder.

Madde 23- (1) Konfederasyon Yönetim Kuruluna istişari nitelikte görüş oluşturmak üzere Başkanlar Kurulu ve Genişletilmiş Başkanlar Kurulu oluşturulur.

(2) **Başkanlar Kurulu;** Konfederasyon Yönetim Kurulu, üye Sendikaların Genel Başkanları ve Kadınlar Komisyonu, Gençlik Komisyonu, Engelliler Komisyonu ve oluşturulacak komisyon veya kurul başkanları ile Yönetim Kurulunca kurulan diğer istişari nitelikteki organların başkanlarından oluşur. Kurula, Konfederasyon Genel Başkan, yokluğunda görevlendireceği Yönetim Kurulu üyesi başkanlık yapar. Başkanlar Kurulunun gündemi, Genel Başkan tarafından belirlenir ve kurul toplantısından önce üyelere yazılı olarak bildirilir. Başkanlar kurulunun sekreteryaya işlemleri Genel Başkan Vekili tarafından yürütülür. Başkanlar Kurulu üç ayda bir olmak üzere yılda dört kez olağan Genel Başkanın çağrısı üzerine olağanüstü toplanır.

(3) **Genişletilmiş Başkanlar Kurulu;** Başkanlar Kurulu üyeleri ile üye sendikaların Genel Yönetim Kurulu üyelerinden oluşur. Genişletilmiş Başkanlar Kurulu'na Konfederasyon Genel Başkanı, yokluğunda görevlendireceği Yönetim Kurulu üyesi Başkanlık eder. Genişletilmiş Başkanlar Kurulunun gündemi, sekreteryaya işlemleri ile diğer hususlarda Başkanlar Kurulunun tabi olduğu hükümler uygulanır. Genişletilmiş Başkanlar Kurulu, yılda iki kez olağan Genel Başkanın çağrısı üzerine olağanüstü toplanır.

(4) Başkanlar Kurullu ve Genişletilmiş Başkanlar Kurulu;

a-Konfederasyonun ve üye sendikaların örgütlenmesi, faaliyetleri ve diğer çalışmalarını ile strateji geliştirmesi,

b-Konfederasyon ile üye sendikalar arasında işbirliği ve uyumu sağlamaya dönük yöntem ve uygulamaların belirlenmesi,

c-Konfederasyonun aylık faaliyet raporlarını inceleyerek gelecekte uygulanacak faaliyetler ve gerçekleştirecek eylemlerin tespit edilmesi,

d-Kitlesel söylem ve eylemlere dönük önerilerin belirlenmesi,

e-Toplu Sözleşme taleplerinin ve Toplu Sözleşmede uygulanacak stratejinin belirlenmesi, ile gündemde yer alan diğer konularda Yönetim Kurulu'nca değerlendirilmek üzere istişari nitelikte kararlar alır.

İLVE İLÇE TEMSİLCİLİKLERİ

Madde 24- (1) Yönetim Kurulu kararı ile Konfederasyona üye sendikalar, üye sendikaların aynı il/ilçede bulunan şube ve temsilcilikleri arasındaki iş birliğini ve iletişimini arttırmak üzere Konfederasyon İl ve İlçe Temsilcilikleri oluşturabilir.

(2) Temsilcilikler aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir.

a-Bulunduğu il ve ilçede, Konfederasyon ile üye sendikalar arasındaki koordineli ve dayanışmayı sağlamak,

b-Konfederasyonla benzer amaç ve ilkelere sahip kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışmalarda bulunmak, yardımlaşmak,

c-İl ve ilçede gelişen olaylarla ilgili olarak yaptığı tespitleri Konfederasyon Yönetim Kuruluna bildirmek,

d-İl ve ilçede toplumu ve kamu görevlilerini ilgilendiren konularda ilgili araştırmalar, basın açıklamaları yapmak bu konularda gerekli girişimlerde bulunmak,

e-Konfederasyon Yönetim Kurulunca verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

(3) Temsilcilerin atanmaları ve görevden alınmaları ile ilgili tüm yetki Merkez Yönetim Kurulundadır.

İv.BÖLÜM
MALİ HÜKÜMLER

KONFEDERASYONUN GELİR VE GİDERLERİ

Madde 25- (1) Konfederasyonun gelirleri;

a-Üye sendikalardan alınan aidatlar,

b-İlgili mevzuatlara göre yapılabilecek faaliyetlerden sağlanacak gelirler,

c-Bağışlar ve Yardımlar

d-Üyesi bulunduğu kuruluşlarla Konfederasyonun ve Türkiye Cumhuriyeti'nin üyesi olduğu uluslararası diğer kuruluşlardan alacağı yardımlar,

e-İlgili Mevzuatına ve tüzük hükümlerine göre elde edebileceği diğer gelirlerden oluşur.

(2) Konfederasyonun amaç ve faaliyetleri doğrultusunda Konfederasyon Tüzüğü ve yasalar gereği yapılan harcamaları kapsayan Konfederasyon giderleri,

a-Eğitim harcamaları (Gelirlerin en az yüzde 10'u)

b-Üyesi bulunduğu kurum ve kuruluşlara ödenen aidatlar,

c-Toplu Sözleşme ile ilgili harcamalar,

d-Konfederasyon bünyesinde çalışan personele ödenecek maaş, prim, ikramiye huzur hakkı vs. gibi ödemeler

e-Konfederasyon faaliyetlerinde kullanılmak üzere satın alınan veya kiralanılan her türlü menkul ve gayri menkullere ödenecek ücretler ve vergiler,

f-Oluşturulacak komisyon ve kurul giderleri,

g-İl ve ilçe teşkilatlarının giderleri,

h-İlgili mevzuat e tüzük hükümleri doğrultusunda yapılabilecek diğer harcamalardan oluşur.

I-Konfederasyon gelirleri yönetim Kurulu kararı ile Konfederasyonun ya da bağlı sendikaların birinde toplanabilir. (01.12.2019 tarihli genel kurul)

j-500.000(Beş Yüz Bin TL)'ye kadar yapılacak alım ve satımlarda Genel Başkan tek imza ile işlem yapılabilir.

ÜYELİK AİDATI

Madde 26- (1) Üye sendikaların, her ay konfederasyona ödeyecekleri ödeme oranları merkez yönetim kurulunca belirlenir.

(2) Üye sendikaların toplu sözleşme veya toplu sözleşme hükmündeki sözleşmeyi imzalamalarına bağlı olarak üyeleri ile üyesi olmayan kamu görevlilerinden aldığı aidat ve benzeri adlar altındaki ödemeler birinci fıkrada kapsamında değerlendirilir ve Konfederasyona ödenecek aidat tutarının hesabında dikkate alınır.

(3) Üyelik aidatı her ay düzenli olarak Konfederasyonun banka hesabına yatırılır. Üye sendikalar her ayın gelirini gösteren mizan tablolarını onaylayarak takip eden ay içerisinde Konfederasyona gönderirler.

(4) Yönetim Kurulu tarafından, kabul edilen meşru mazeret hali hariç yükümlüğünün yerine getirilmemesi bu tüzüğün ihlali sayılır. Yükümlüğünü mazeretsiz ve kasıtlı olarak yerine getirmeyen aidatlarını düzenli olarak ödemeyen sendikalar önce yazılı olarak ikaz edilir. Bu ikaza rağmen, durumda bir değişiklik olmazsa Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulundan üye sendikamın mali durumunun tespiti ister. Üye sendika, Denetleme Kuruluna mali durumunun tespiti çalışmalarını sırasında gerekli kolaylığı göstermek, sendikamın banka hesapları ile ilgili bilgileri vermek, gelir gider durumuna ilişkin belgeleri sunmak dahil olmak üzere gereken kolaylığı sağlamaktan sorumludur. Denetleme Kurulu üye sendikamın her türlü gelir ve giderini inceleyerek düzenleyeceği raporu Yönetim Kuruluna verir.

(5) Konfederasyon aidatını bir mali yıl içinde üç ay ödemeyen sendika, Yönetim Kurulunca bu durumun keyfi ve kasıtlı olduğunun tespiti halinde disiplin kuruluna sevk edilir ve Disiplin kurulu raporu doğrultusunda Konfederasyon üyeliğinden ihraç edilir.

BİLGİ VERME

Madde 27- (1) Üye sendikalar her hesap veya bütçe devresine ait bilanço ve hesapları ile çalışma raporlarını, ait oldukları devreyi takip eden üç ay içinde Konfederasyona gönderirler.

KATILMA VE BİRLEŞME

Madde 28- (1) Konfederasyonun bir başka Konfederasyon ile birleşmesine veya katılmasına başka bir Konfederasyonun Konfederasyona katılmasına genel kurul yetkilidir.

DEFTER VE KAYITLAR

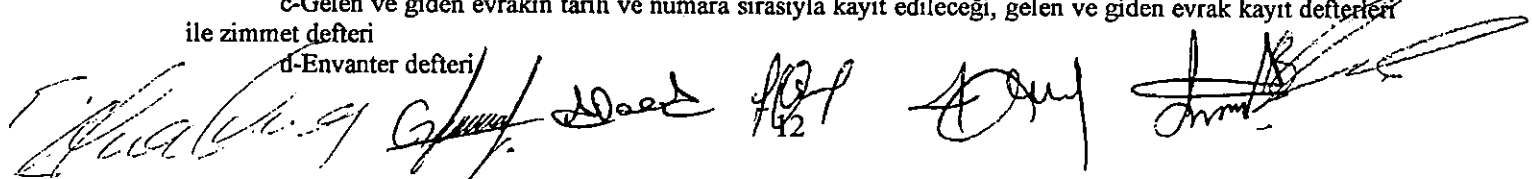
Madde 29- (1) Konfederasyon, aşağıda yazılı defter, dosya ve kayıtları tutmak ve fişleri düzenlemek zorundadır.

a-Üye kayıt defteri ve fişleri ile çıkış bildirimini

b-Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarının numara ve tarih sırasıyla yazılmasına mahsus karar defterleri,

c-Gelen ve giden evrakın tarih ve numara sırasıyla kayıt edileceği, gelen ve giden evrak kayıt defterleri ile zimmet defteri

d-Envanter defteri



e-Yönetim Kurulunun ir tutanakla tespit edeceği numaralanmış ve Yönetim Kurulunca mühürlenmiş gelir ve giderlere ait kopyalı makbuzlarla, giderlerin fatura, evrak ve kaydiyesini muhafazaya mahsus dosyalar,

BANKA VE KASA

Madde 30- (1) Konfederasyonun gelirleri Genel Başkan ve 2 yardımcısı tarafından yürütülür.

YÖNETİCİLİĞİN DÜŞMESİ

Madde 31- (1) Disiplin Kurulunca üyelikten çıkarılan veya üyelikten ayrılma kararı kesinleşen Sendikamız üyesi olanlar ile emeklilik hali hariç sendika üyeliği sona erenlerin, Konfederasyon organlarındaki görevleri kendiliğinden sona erer.

(2) Disiplin Kurulunca çıkarılan veya ayrılan üye sendika mensuplarından Konfederasyon zorunlu organları dışındaki kurul ve komisyonlarda görevli olanlar hakkında Konfederasyon Yönetim Kurulu karar verir.

(3) Yönetim Kurulu kararı ile Konfederasyon gelirleri ortak bir hesapta toplanabilir. (01.12.2019 tarihli genel kurul)

(4) Merkez Yönetim Kurulu üyelerine maaşlarının veya maaşlarını aldıkları sendikadaki tutarın 10 katına kadar iş avansı ödenebilir.

CEZALANDIRILANLARIN DURUMU

Madde 32- (1) Konfederasyon zorunlu organ üyelerinden, üyesi olduğu sendikamızın Genel Kurulu tarafından üyelikten çıkarma cezası verilenler hakkındaki kararın onaylı bir örneği ilgili sendika tarafından Konfederasyona gönderilir. Üyesi olduğu sendikamızın Genel Kurulunca verilen üyelikten çıkarma kararına karşı yargı yoluna başvuran zorunlu organ üyesinin Konfederasyon zorunlu organlarındaki görevi, dava kesin kararla sonuçlanıncaya kadar devam eder. Üyelikten ihraç kararına karşı yargı yoluna başvurmamayan yargı yoluna başvurusu sonucunda hakkındaki üyelikten ihraç kararı yargı tarafından kesin kararla hukuka uygun bulunanların üyeliği, bu durumların gerçekleştiği tarihte başkaca bir işleme gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erer.

(2) Konfederasyonun zorunlu organlarının üyeleri, üyesi olduğu sendikamızın organları tarafından kendilerine verilen disiplin cezalarını işlemenin kendilerine tebliğ edildiği tarihten itibaren 10 gün içerisinde Konfederasyon Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmekte yükümlüdür.

KARARLARA UYMAK

Madde 33- (1) Konfederasyona üye sendikalar, Konfederasyon organlarıncaya verilecek, yasa, tüzük ve yönetmeliklere uygun görevleri yapar ve kararlara uyar.

Madde 34- Konfederasyona bağlı tüm sendikalar, Konfederasyon Yönetim Kurulunca alınan kararlara uygulamak zorundadır. (Değişiklik 07.07.2019 tarihli genel kurul)

YAZIŞMALARDA İMZA YETKİSİ

Madde 35- (1) Konfederasyon adına yapılacak yazışma ve yayınlanacak genelgelerde Genel Başkan tek imza kullanabilir.

KONFEDERASYONUN FESH, İNFİSAH VE KAPATMA HALİ

Madde 36- (1) Konfederasyonun fesih kararı alabilmesi için Genel Kurula katılma hakkına sahip delegelerin en az 2/3'ünün toplantıya katılması şarttır. Bu toplantıda çoğunluk elde edilemezse Yönetim Kurulu, Genel Kurulu yeniden toplantıya çağırır. Ancak bu toplantıya katılan üye sayısı üye veya delege tam sayısının salt çoğunluğundan az olamaz. Fesih kararı, hazır bulunan delegelerin 2/3'ünün kararı ile alınır.

(2) Durum "Tasfiye Heyeti" sıfatıyla Yönetim Kurulu tarafından beş (5) gün içinde mahallin ve büyük mülki amirliğine yazılı olarak bildirir. Fesih, infisah ve kapatılması halinde Konfederasyonun para ve mallarını aynı amaç ve ilkelere göre kurulmuş bir Konfederasyona veya insan hak ve özgürlüklerini savunan sendika dernek ya da vakıflara devredebilir. Başka bir Konfederasyonla birleşme durumunda; bütün hak, borç, yetki ve menfaatler birleşme sonucu meydana gelen yeni tüzel kişiliğe kendiliğinden geçer.

DEMİRBAŞ ALIMI, SATIMI VE DÜŞÜMÜ

Madde 37- (1) 500.000TL'ye kadar olan alım satım ve düşümü işlemleri tek imza ile Genel Başkan tarafından yapılır. 500.000TL'den daha yüksek değere sahip demirbaşların alımı, satımı ve düşümü en az üç kişilik bir komisyon tarafından yapılır. Her tür bakım, onarım, tadilat vb. bu komisyonun sorumluluğunda gerçekleşir. Bu komisyon, Konfederasyon Yönetim Kurulu kararıyla oluşturulur.

YÖNETİM KURULUNUN TEŞEKKÜLÜ VE ÇEŞİTLİ MADDELER

Madde 38- (1) Konfederasyon Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından gizli oyla seçilen,

1-Genel Başkan

2-Genel Başkan Yardımcısı (Genel Başkan Vekili)

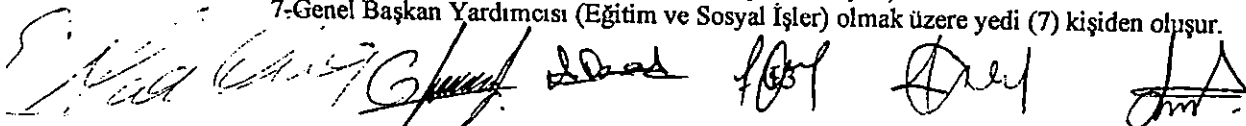
3-Genel Başkan Yardımcısı (Teşkilatlanma)

4-Genel Başkan Yardımcısı (Mali İşler)

5-Genel Başkan Yardımcısı (Basın ve İletişim)

6-Genel Başkan Yardımcısı (Mevzuat ve Toplu Sözleşme)

7-Genel Başkan Yardımcısı (Eğitim ve Sosyal İşler) olmak üzere yedi (7) kişiden oluşur.



(2) Yönetim Kurulu üyeleri Genel Kurul tarafından tek dereceli seçimle belirlenir. En fazla oyu alan ada, aday olduğu göreve seçilmiş olur. Aynı seçimde, asil üye sayısı kadar da yedek üye seçilir. Oyların eşitliği halinde kazanan aday seçim kurulu tarafından gerçekleştirilecek kurayla belirlenir.

(3) Yönetim Kurulu üyeliklerinde boşalma olması halinde en çok oyu alan yedek üyeden başlamak üzere 30 gün içerisinde yedek üye göreve çağrılır. Olağan Genel Kurul döneminin bitmesine 3 veya 4 aydan daha kısa bir zaman kalmış olması halinde yedek üyenin çağırılması Yönetim Kurulu taktirindedir. Yedek üyenin görevi kabul etmemesi halinde aynı usule diğer yedek üye göreve çağrılır.

(4) Konfederasyon Genel Başkan adayı olabilmek için aşağıda sayılan tüm şartların birlikte sağlanması gerekir.

- En az 4 yıllık Üniversite Fakültesi mezunu olmak,
- Konfederasyona veya Konfederasyona bağlı sendikalarda asil yönetim kurulu üyesi olmak,
- Konfederasyona üye sendikalardaki üyelik tarihinin, seçim günü baz alınarak en az 4 yıllık üyeliği bulunmak,
- Üyesi olduğu sendikadan daha önce istifa vesaire gibi nedenlerle hiçbir şekilde ayrılmamış olmak,

e) Sabıka sicil temiz olmak,

f) Konfederasyon veya bağlı bulunan sendikada herhangi bir disiplin cezası almamış olmak,

Madde 39- Merkez Yönetim Kurulu kararı olmaksızın hiçbir sebeple seçime gidilemez.

KONFEDERASYONA ÜYE SENDİKALAR

Madde:40 (1) Konfederasyona üye sendikalar

1-ŞEHİT GAZİ-SEN BÜRO

2-VATANSEVER-SEN EĞİTİM

3-VATANSEVER-SEN SAĞLIK

4-ŞEHİT GAZİ-SEN KÜLTÜR

5-ŞEHİT GAZİ-SEN BAYINDIR

6-ŞEHİT GAZİ-SEN ENERJİ

7-ŞEHİT GAZİ-SEN ULAŞTIRMA

Madde 41- Konfederasyon seçimleri 4 yılda bir yapılır.

Madde 42- Sendika Yönetim Kurulu üyeleri aşağıda listelenmiştir.

ADI SOYADI	GÖREV YERİ	ADRESİ
Tuna AVCI	Sosyal Güvenlik Kurumu	Emek Mahallesi, Naci Ayvalıoğlu Caddesi No:13 Pk: 06520 Çankaya / ANKARA
Emine Burcu AVCI	Sosyal Güvenlik Kurumu	Emek Mahallesi, Naci Ayvalıoğlu Caddesi No:13 Pk: 06520 Çankaya / ANKARA
Gökhan BAYTEMUR	Milli Eğitim Bakanlığı	Kocasinan Merkez Mahallesi Malkara Sokak No:7/10 Bahçelievler/İstanbul
Fikret ÖZMEN	Kültür ve Turizm Bakanlığı	İsmet İnönü Bulvarı No:32 06100 Emek/Ankara
Yusuf AY	Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanlığı	Hakkı Turaylıç Cad. 5; Emek, Ankara
Ayhan ORAL	Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanlığı	Hakkı Turaylıç Cad. 5; Emek, Ankara
Tufan ALABALIK	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü	Mustafa Kemal Mahallesi Anadolu Bulvarı No:9 PK:06530 Çankaya/ANKARA

Madde 43-Bu tüzük hükümlerini Merkez Yönetim Kurulu yürütür.

Tuna AVCI
Gökhan BAYTEMUR
Ayhan ORAL
Fikret ÖZMEN
Emine Burcu AVCI
Yusuf AY
Tufan ALABALIK